Министерство спорта Российской Федерации

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Степанов Максим Сергеевич
Должность: Проректор по образовательной и научно-исследовательской деятельности
Дата подписания: 23.11.2026 15:50:35
Уникальный программный ключ:
ac103ec627087a9e59e034d124a15f779f2c5a5e

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная академия физической культуры»

Кафедра лингвистических дисциплин

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебно-методического управления
канд. биол. наук, доцент И.В. Осадченко
«23» июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Проректор по образовательной и научно-исследовательской деятельности
канд. филол. наук, доцент М.С. Степанов
«23» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»
Б1.О.04

Направление подготовки
49.03.04 «СПОРТ»

Профиль обучения:
«Спортивная подготовка по виду спорта, тренерско-преподавательская деятельность в образовании»

Квалификация выпускника - Бакалавр

Форма обучения: очная/заочная

СОГЛАСОВАНО
Декан тренерского факультета,
канд. пед. наук, доцент
А.В. Завьялов
«17» июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета заочной формы обучения,
канд. пед. наук, профессор
В.Х. Шнайдер
«17» июня 2026 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
(протокол № 9 от 29 мая 2026 г.)
Завкафедрой, канд. пед. наук, доцент
Н.А. Шнайдер

Малаховка 2026 год

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.04 «СПОРТ» (уровень бакалавриата) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 сентября 2019 г., № 886 с изменениями и дополнениями от:
25 мая, 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г., 19 июля 2022 г., 27 февраля 2023 г.

Составитель рабочей программы:

Т.В. Белошапкова, доктор филол. наук, профессор кафедры

Рецензенты:

К.С. Дунаев, доктор пед. наук, профессор

В.В. Буторин, канд. пед. наук, доцент

Ссылки на используемые в разработке РПД дисциплины профессиональные стандарты (в соответствии с ФГОС ВО 49.03.04):

Код ПС	Профессиональный стандарт	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ	Аббрев. исп. в РПД
01 Образование и наука			
01.001	"Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями)	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н (с изменениями и дополнениями от: 25 декабря 2014 г., 5 августа 2016 г.)	**П**
01.003	"Педагог дополнительного образования детей и взрослых"	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 № 652н	**ПДО**
05 Физическая культура и спорт			
05.003	"Тренер"	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 марта 2019 г. N 191н	**Т**
05.010	"Специалист по антидопинговому обеспечению"	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 апреля 2023 г. N 357 н	**СА**
05.012			

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Результаты обучения по дисциплине:

Знать/ Уметь/Владеть	Соотнесенные профессиональные стандарты	Формируемые компетенции
ЗНАНИЯ: основных законов развития русского языка; системы основных языковых норм современного русского языка; основных характеристик литературного языка; русской лексики и фразеологии; целей языкового общения; факторов, определяющие успешность коммуникации; теоретических и практических аспектов подготовки публичной речи; основ делового общения, способствующих развитию общей культуры и социализации общества, навыков принятия решений и приобретения лидерских качеств	**П 01.001** *B/05.6* **ПДО 01.003** *B/02.6; C/03.6* **Т 05.003** *E/01.6* **СА 05.010** A/03.5 05.012	**УК-4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)
УМЕНИЯ: строить взаимодействие с коллегами с учетом критериев эффективного общения; излагать информацию, идеи, проблемы и их решение в коммуникативно- адекватном формате; правильно и грамотно составлять деловые документы; достигать в процессе коммуникации поставленной цели; использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в сфере профессиональной коммуникации и в межличностном общении; правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; использовать русский язык в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации**,** принятия решений и приобретения лидерских качеств	**П 01.001** *B/03.6; B/05.6* **ПДО 01.003** *B/02.6; C/03.6* **Т 05.003** *E/01.6;* **СА 05.010** A/02.5; B/03.6	**УК-4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
НАВЫКИ И/ИЛИ ОПЫТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: владения современным русским литературным языком; коммуникации в разных сферах употребления русского языка; применения различных стандартов деловых документов; технологий разработки, составления и оформления служебных документов; основных профессиональных качеств	**П 01.001** *B/05.6* **ПДО 01.003** **Т 05.003** *E/01.6* **СА 05.010** A/02.5, A/03.5, B/03.6	**УК-4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

речевого голоса; публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия) владения формами профессиональной речи, построения аргументированных высказываний, презентаций; работы в команде, эффективного участия в межличностной коммуникации		

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части в структуре ОПОП. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 1 - 2 семестре по очной форме и в 1 семестре по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			1	2
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**36**	**12**	**24**
В том числе:				
Практические занятия		**36**	**12**	**24**
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)				зач
Самостоятельная работа студента (Всего)		**72**	**24**	**48**
Общая трудоемкость	**часы**	**108**	**36**	**72**
	зачетные единицы	**3**	**1**	**2**

Заочная форма

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			2
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**12**	**12**
В том числе:			
Практические занятия		**12**	**12**
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)			зач
Самостоятельная работа студента (Всего)		**96**	**96**
Общая трудоемкость	**часы**	**108**	**108**
	зачетные единицы	**3**	**3**

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела
1.	Предмет курса «Русский язык и культура речи». Национальный язык. Структура национального языка.	Понятие о национальном русском языке. Разновидности русского национального языка. Устная и письменная формы современного русского литературного языка. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
2.	Понятие стиля литературного языка. Функциональные стили русского литературного языка. Научный стиль речи.	Соотнесение сферы общения, стиля языка и коммуникативных качеств речи. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
3.	Особенности языка официально-деловых бумаг. Речевой этикет в документе.	Лингвистические особенности деловой речи. Современные требования к оформлению деловых бумаг. Виды деловой документации. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
4.	Публицистический и разговорный стили речи. Языковая норма. Орфоэпические нормы.	Публицистический стиль. Разговорный стиль. Особенности публицистического стиля: передача информации и воздействие на адресата. Понятие языковой нормы. Орфоэпические нормы. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
5.	Словообразовательные нормы. Лексические нормы.	Понятие словообразовательной нормы и понятие лексической нормы. Омонимия. Синонимия. Антонимия. Паронимы. Устаревшие слова и неологизмы. Фразеология. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
6.	Грамматические и стилистические нормы	Употребление форм существительных, прилагательных, глаголов и др. Нормы управления, согласования, примыкания. Понятие стилистической ошибки. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
7.	Языковые знания. Исторические корни русского языка. История русской орфографии и пунктуации	Место русского языка в класс языков. Возникновение письменности и создание алфавита. Влияние старославянского языка на русский язык. История русской орфографии. Принципы современной русской орфографии. История и принцип ы русской пунктуации. Языковые знания как средство развития коммуникативной компетентности и становление профессиональной компетентности.

		Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
8.	Культура речи. Коммуникативная составляющая культуры речи	Коммуникативная составляющая культуры речи: правильность речи, богатство речи, выразительность речи, чистота речи, точность речи, логичность речи, доступность речи, уместность речи, действенность речи. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
9.	Этический аспект речевой культуры	Категория вежливости в современном русском языке. Вербальная и невербальная составляющая речевой культуры. Средства передачи формул вежливости в литературном русском языке. Категория вежливости в глагольных формах. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
10.	Моделирование речевых ситуаций с актуализацией различных формул вежливости	Формирование навыков использования формул речевого этикета в разных ситуациях общения. Упражнения на совершенствование навыков коммуникативно-целесообразной речи. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
11.	Разновидности общения. Модели общения.	Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств. Межличностное общение, представительское и ролевое общение. Групповое общение. Публичное общение и массовая коммуникация.
12.	Речь как показатель социального статуса говорящего	Молчание как показатель социального статуса говорящего. Социальное маркирование на фонетическом уровне. Профессиональный язык как показатель социального статуса. Речь как показатель социального статуса говорящего. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств
13.	Культура устной речи	Речевой жанр беседы. Речевой жанр разговора. Речевой жанр спора. Речевой жанр рассказа. Речевой жанр истории. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств;
14.	Публичная речь и ее виды	Обязательная характеристика публичной речи –наличие обратной связи. Виды публичной речи по их основной цели: информационная, протокольно-этикетная, убеждающая. Этапы подготовки публичного выступления. Композиционные части публичной речи: вступление, основная часть, заключение. Изменение задач выступающего на разных этапах произнесения речи.. Задачи вступления – привлечь внимание, задачи основной части- удержать внимание, задачи заключения – добиться понимания основной мысли

		и цели речи. Понятие аргумента. Сильные и слабые аргументы, нисходящая аргументация и восходящая аргументация. Односторонняя аргументация я и двусторонняя аргументация. Опровергающая и поддерживающая аргументация. Словесное оформление публичного выступления. Составление текста публичного выступления на основе просмотра художественного фильма. Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств

5. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ
очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Виды учебной работы		Всего часов
		ПЗ	СРС	
1.	Предмет курса «Русский язык и культура речи». Национальный язык. Структура национального языка.	2	4	6
2.	Понятие стиля литературного языка. Функциональные стили русского литературного языка. Научный стиль речи.	2	4	6
3.	Особенности языка официально-деловых бумаг. Речевой этикет в документе.	2	4	6
4.	Публицистический и разговорный стили речи. Языковая норма. Орфоэпические нормы.	2	4	6
5.	Словообразовательные нормы. Лексические нормы.	2	4	6
6.	Грамматические и стилистические нормы	2	4	6
	1 семестр	**12**	**24**	**36**
7.	Языковые знания. Исторические корни русского языка. История русской орфографии и пунктуации	4	8	12
8.	Культура речи. Коммуникативная составляющая культуры речи	4	8	12
9.	Этический аспект речевой культуры	4	8	12
10.	Моделирование речевых ситуаций с актуализацией различных формул вежливости	4	8	12
11.	Разновидности общения. Модели общения.	2	4	6
12.	Речь как показатель социального статуса говорящего	2	4	6
13.	Культура устной речи	2	4	6
14.	Публичная речь и ее виды	2	4	6
	2 семестр	**24**	**48**	**72**
		36	**72**	**108**

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Виды учебной работы		Всего часов
		ПЗ	СРС	
1.	Предмет курса «Русский язык и культура речи». Национальный язык. Структура национального языка.	2	8	10
2.	Понятие стиля литературного языка. Функциональные стили русского литературного языка. Научный стиль речи.	2	8	10
3.	Особенности языка официально-деловых бумаг. Речевой этикет в документе.		8	8
4.	Публицистический и разговорный стили речи. Языковая норма. Орфоэпические нормы.		8	8
5.	Словообразовательные нормы. Лексические нормы.		8	8
6.	Грамматические и стилистические нормы	2	8	10
7.	Языковые знания. Исторические корни русского языка. История русской орфографии и пунктуации		6	6
8.	Культура речи. Коммуникативная составляющая культуры речи	2	6	8
9.	Этический аспект речевой культуры		6	6
10.	Моделирование речевых ситуаций с актуализацией различных формул вежливости		6	6
11.	Разновидности общения. Модели общения.	2	6	8
12.	Речь как показатель социального статуса говорящего		6	6
13.	Культура устной речи		6	6
14.	Публичная речь и ее виды	2	6	8
	Итого	**12**	**96**	**108**

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование издания	Кол-во экземпляров	
		библиотека	кафедра
1.	Аристархова, С.А. Русский язык и культура речи. Стили речи : учебное пособие для бакалавров вузов физической культуры / С.А. Аристархова – Малаховка, МГАФК, 2014 – 92 с.	80	20
2.	Аристархова, С. А. Русский язык и культура речи. Стили речи : учебное пособие / С. А. Аристархова ; МГАФК. - Малаховка, 2014. - ил. - Библиогр.: с. 89-90. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) : [сайт]. — URL: http://lib.mgafk.ru (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
3.	Аристархова, С. А. Русский язык и культура речи. Односоставные предложения : учебно-методическое пособие по	93	-

№ п/п	Наименование издания	Кол-во экземпляров	
		библиотека	кафедра
	русскому языку / С. А. Аристархова ; МГАФК. - Малаховка, 2017. - 71 с. : ил. - Библиогр.: с. 69-70. - 112.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.		
4.	Аристархова, С. А. Русский язык и культура речи. Односоставные предложения : учебно-методическое пособие / С. А. Аристархова ; МГАФК. - Малаховка, 2017. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) : [сайт]. — URL: http://lib.mgafk.ru (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
5.	Голуб, И.Б. Русский язык и практическая стилистика : учебное пособие для студентов вузов / И.Б. Голуб – М.: Юрайт, 2016 – 355 с.	30	-
6.	Машина О. Ю. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О.Ю. Машина – М: РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 168 с.	38	-
7.	Трофимова, Г. Т. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / Г. Т. Трофимова ; ВЛГАФК. - Великие Луки, 2005. - Библиогр.: с. 106-109. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) : [сайт]. — URL: http://lib.mgafk.ru (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
8.	Здановская, Э. А. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / Э. А. Здановская ; СПбГУФК им. П. Ф. Лесгафта. - Санкт-Петербург, 2005. - табл. - Библиогр.: с. 66-67. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) : [сайт]. — URL: http://lib.mgafk.ru (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
9.	Белогородцева, Э. И. Русский язык и культура речи (семинарские и практические занятия) : учебно-методическое пособие / Э. И. Белогородцева, О. И. Дранюк ; СПбГУФК им. П. Ф. Лесгафта. - Санкт-Петербург, 2007. - Библиогр.: с. 124-125. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) : [сайт]. — URL: http://lib.mgafk.ru (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
10.	Лисицкая, Л. Г. Русский язык и культура речи: компетентностный подход : учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Психология», «Физическая культура» / Л. Г. Лисицкая. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 175 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82450.html (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
11.	Деева, Н. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры / Н. В. Деева, А. А. Лушпей. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-8154-0397-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/76343.html (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-

6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование издания	Кол-во экземпляров	
		библиотека	кафедра
1.	Аристархова, С. А. Задания по дисциплине "Русский язык и культура речи": учебно-методическое пособие для студентов / С. А. Аристархова – Малаховка, МГАФК, 2007. – 17 с.	200	15
2.	Аристархова, С. А. Задания по дисциплине "Русский язык и культура речи" / С. А. Аристархова ; МГАФК. - Малаховка, 2007. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) : [сайт]. — URL: http://lib.mgafk.ru (дата обращения: 17.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
3.	Барышникова, Е.Н. Речевая культура молодого специалиста : учебное пособие / Е.Н Барышникова, Е.В. Клепач, Н.А. Красс. – 4-е изд. – М.: Флинта : Наука, 2008 – 223 с.	1	-
4.	Белогородцева, Э. И. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие (семинарские и практические занятия) / Э. И. Белогородцева, О. И. Дранюк ; СПбГУФК. - Санкт-Петербург, 2007. - 132 с. : ил. - Библиогр.: с. 123-124. - б/ц. - Текст (визуальный) : непосредственный.	1	-
5.	Аристархова, С. А. Спорт в художественной литературе : учебное пособие для студентов вузов физической культуры / С. А. Аристархова ; МГАФК. - Малаховка, 2016. - 146 с. : ил. - Библиогр.: с. 129. - 368.00. - Текст (визуальный) : непосредственный.	84	-
6.	Аристархова, С. А. Спорт в художественной литературе : учебное пособие для студентов вузов физической культуры / С. А. Аристархова ; МГАФК. - Малаховка, 2016. - Библиогр.: с. 129. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) : [сайт]. — URL: http://lib.mgafk.ru (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
7.	Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова. – М. : Вербум-М, 2004. - 560 с.	341	-
8.	Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 9-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 539 с.	228	-
9.	Введенская, Л.А. Словарь ударений для дикторов радио и телевидения / Л.А. Введенская – 3-е изд. – М.: МарТ, 2006 – 351 с.	1	-
10.	Голуб, И.Б. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / И.Б. Голуб – М.: Логос, 2004 – 432 с.	96	-
11.	Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2007 – 238 с. : ил.	15	-
12.	Современный русский язык : учебник / под ред. П.А. Леканта – 4-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2007 – 557 с. : ил.	5	-
13.	Солганик, Г. Я. Стилистика современного русского языка и культура речи : учебное пособие / Г.Я. Солганик, Т.С. Дроняева – 3-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2005 – 251 с.	10	-
14.	Горлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / Е. А. Горлова, О. В. Журавлёва. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 216 с. — ISBN	1	-

№ п/п	Наименование издания	Кол-во экземпляров	
		библиотека	кафедра
	978-5-9585-0577-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/29793.html (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей		
15.	Вяткина, И. В. Русский язык и культура речи (основные аспекты современной речевой культуры) : учебное пособие / И. В. Вяткина, Н. К. Гарифуллина, С. Г. Краснова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011. — 136 с. — ISBN 978-5-7882-1081-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/63988.html (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
16.	Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 351 с. — ISBN 5-238-00860-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/8576.html (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
17.	Крылова, В. П. Русский язык и культура речи в таблицах : орфоэпические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие / В. П. Крылова, Е. Н. Мастюгина. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 112 с. — ISBN 978-5-7264-0652-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/20027.html (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
18.	Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 351 с. — ISBN 5-238-00860-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/8576.html (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-
19.	Крылова, М. Н. Русский язык и культура речи : практикум / М. Н. Крылова. — Зерноград : Азово-Черноморская государственная агроинженерная академия, 2013. — 69 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/21921.html (дата обращения: 05.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	1	-

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ». ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Антиплагиат: российская система обнаружения текстовых заимствований https://antiplagiat.ru/
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru/
3. Министерство спорта Российской Федерации http://www.minsport.gov.ru/
4. Московская государственная академия физической культуры https://mgafk.ru/

5. Образовательная платформа МГАФК (SAKAI) https://edu.mgafk.ru/portal
6. Сервис организации видеоконференцсвязи, вебинаров, онлайн-конференций, интерактивные доски МГАФК https://vks.mgafk.ru/
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки http://obrnadzor.gov.ru/ru/
8. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
9. Электронная библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) http://lib.mgafk.ru
10. Электронно-библиотечная система Elibrary https://elibrary.ru
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru
12. Электронно-библиотечная система РУКОНТ https://lib.rucont.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Аудитории, оборудование

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
ауд. 301	лекции, практические занятия	компьютер, экран, проектор, доска
ауд. 308	практические занятия	телевизор, доска; библиотека по РЯКР

8.2.Программное обеспечение

В качестве программного обеспечения используется офисное программное обеспечение с открытым исходным кодом под общественной лицензией GYULGPL Libre Office или одна из лицензионных версий Microsoft Office.

Для контроля знаний обучающихся используется «Программный комплекс для автоматизации процессов контроля текущей успеваемости методом тестирования и для дистанционных технологий в обучении» разработанной ЗАО «РАМЭК-ВС».

8.3 Изучение дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Для данной категории обучающихся обеспечен беспрепятственный доступ в учебные помещения Академии. Созданы следующие специальные условия:

8.3.1.для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- обеспечен доступ обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими к зданиям Академии;
- электронный видео увеличитель "ONYX Deskset HD 22 (в полной комплектации);
- портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля и синтезатором речи;
- принтер Брайля;
- портативное устройство для чтения и увеличения.

8.3.2 для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- акустическая система Front Row to Go в комплекте (системы свободного звукового поля);
- «ElBrailleW14J G2;
- FM- приёмник ARC с индукционной петлей;
- FM-передатчик AMIGO T31;
- радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-РСМ» РМ- 2-1 (заушный индуктор и индукционная петля).

8.3.3.для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- автоматизированное рабочее место обучающегося с нарушением ОДА и ДЦП (ауд. №№ 120, 122).

Приложение к рабочей программе дисциплины
«Русский язык и культура речи»

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная академия физической культуры»

Кафедра лингвистических дисциплин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
Русский язык и культура речи
Б1.О.04

Направление подготовки
49.03.04 «СПОРТ»

Профиль:
«Спортивная подготовка по виду спорта, тренерско-преподавательская деятельность в образовании»

Форма обучения
ОЧНАЯ/ЗАОЧНАЯ

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры
(протокол № 9 от «29» мая 2026 г.)
зав. кафедрой канд. пед. наук, доцент
_____/Н.А. Шнайдер/

29» мая 2026 г.

Малаховка, 2026 год

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМУЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенция	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижений
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**Необходимые знания:** **П** **В/05.6** Контекстная языковая норма **ПДО** **В/02.6; С/03.6** Источники достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности в частности; Правила слушания, ведения беседы, убеждения; приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения; логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога **Т** **Е/01.6** Методы сбора, систематизации и аналитической обработки информации **СА** **А/03.5.** Методы ведения деловых переговоров; 05.012	**Знает:** нормы литературного языка; основные качества совершенной речи; стилистические нормы; речевые ошибки разного характера; основы делового общения;
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**Необходимые умения:** **П** **В/03.6.** Владеть методами убеждения, аргументации своей позиции **В/05.6.** Давать этическую и эстетическую оценку языковых проявлений в повседневной жизни: интернет-языка, языка субкультур, языка СМИ, ненормативной лексики **ПДО** **В/02.6, С/03.6**	**Умеет:** соблюдать нормы литературного языка, культуры речи и стилистики в устной и письменной речи; в доступной форме аргументировать, обосновывать и излагать точку зрения; опровергать то или иное мнение; использовать формулы речевого этикета и этические нормы в различных коммуникативных ситуациях; эффективно строить деловое общение;

	Ориентироваться в источниках, анализировать и обобщать информацию **Т** **Е/01.6.** Систематизировать и агрегировать информацию из различных источников, в том числе из иностранных **СА** **А/02.5** Пользоваться методами аргументации и убеждения; **А/02.5; В/03.6** Проводить деловые встречи и переговоры;	использовать в практических ситуациях навыки и приемы делового общения; решать коммуникативные задачи, возникающие в профессиональной деятельности
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**Трудовые действия:** **П** **В/05.6.** Обучение методам понимания сообщения: анализ, структуризация, реорганизация, трансформация, сопоставление с другими сообщениями, выявление необходимой информации; Использование совместно с обучающимися источников языковой информации; Формирование культуры диалога; Формирование установки обучающихся на коммуникацию в максимально широком контексте, в том числе в гипермедиа-формате; **ПДО** **Т** **Е/01.6** Анализ новейших методик тренировки **СА** **А/02.5; В/03.6** Проведение переговоров; **А/03.5** Ведение деловой переписки	**Имеет опыт:** построения логически верной, аргументированной и ясной речи устного и письменного характера; составлять план публичной речи, конспект; завоевать и удержать внимание аудитории; организовывать переговорный процесс; организовывать деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации; организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами.

2.Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине. Проводится в конце изучения данной дисциплины. Форма аттестации - зачет.

2.1.Перечень вопросов для промежуточной аттестации.

1. **Предмет курса «Русский язык и культура речи». Национальный язык. Структура национального языка.**

Понятие о национальном русском языке. Разновидности русского национального языка. Устная и письменная формы современного русского литературного языка.

2. **Понятие стиля литературного языка. Функциональные стили русского литературного языка. Научный стиль речи**

Соотнесение сферы общения, стиля языка и коммуникативных качеств речи.

3. **Особенности языка официально-деловых бумаг. Речевой этикет в документе.**

Лингвистические особенности деловой речи. Современные требования к оформлению деловых бумаг. Виды деловой документации.

4. Публицистический и разговорный стили речи. Языковая норма. Орфоэпические нормы.

Публицистический стиль. Разговорный стиль. Особенности публицистического стиля: передача информации и воздействие на адресата. Понятие языковой нормы. Орфоэпические нормы.

5. Словообразовательные нормы. Лексические нормы.

Понятие словообразовательной нормы и понятие лексической нормы. Омонимия. Синонимия. Антонимия. Паронимы. Устаревшие слова и неологизмы. Фразеология.

6. Грамматические и стилистические нормы

Употребление форм существительных, прилагательных, глаголов и др. Нормы управления, согласования, примыкания. Понятие стилистической ошибки.

7. Языковые знания. Исторические корни русского языка. История русской орфографии и пунктуации

Место русского языка в класс языков. Возникновение письменности и создание алфавита. Влияние старославянского языка на русский язык.

История русской орфографии. Принципы современной русской орфографии. История и принцип ы русской пунктуации. Языковые знания как средство развития коммуникативной компетентности и становление профессиональной компетентности.

8. Культура речи. Коммуникативная составляющая культуры речи

Коммуникативная составляющая культуры речи: правильность речи, богатство речи, выразительность речи, чистота речи, точность речи, логичность речи, доступность речи, уместность речи, действенность речи.

9.Этический аспект речевой культуры

Категория вежливости в современном русском языке. Вербальная и невербальная составляющая речевой культуры. Средства передачи формул вежливости в литературном русском языке. Категория вежливости в глагольных формах.

10. Моделирование речевых ситуаций с актуализацией различных формул вежливости

Формирование навыков использования формул речевого этикета в разных ситуациях общения. Упражнения на совершенствование навыков коммуникативно-целесообразной речи.

11. Разновидности общения. Модели общения.

Формирование деловой межличностной коммуникации, способствующей развитию общей культуры и социализации общества, а также развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерских качеств.

Межличностное общение, представительское и ролевое общение. Групповое общение. Публичное общение и массовая коммуникация.

12.Речь как показатель социального статуса говорящего

Молчание как показатель социального статуса говорящего. Социальное маркирование на фонетическом уровне. Профессиональный язык как показатель социального статуса. Речь как показатель социального статуса говорящего.

13.Культура устной речи

Речевой жанр беседы. Речевой жанр разговора. Речевой жанр спора. Речевой жанр рассказа. Речевой жанр истории.

14. Публичная речь и ее виды

Обязательная характеристика публичной речи –наличие обратной связи.

Виды публичной речи по их основной цели: информационная, протокольно-этикетная, убеждающая.

Этапы подготовки публичного выступления. Композиционные части публичной речи: вступление, основная часть, заключение. Изменение задач выступающего на разных этапах произнесения речи.. Задачи вступления – привлечь внимание, задачи основной части- удержать внимание, задачи заключения – добиться понимания основной мысли и цели речи. Понятие аргумента. Сильные и слабые аргументы, нисходящая аргументация и восходящая аргументация. Односторонняя аргументация я и двусторонняя аргументация. Опровергающая и поддерживающая аргументация. Словесное оформление публичного выступления. Составление текста публичного выступления на основе просмотра художественного фильма.

Вопросы к зачету

1. К какой группе языков относится русский язык?

2. Кто создал славянскую азбуку?

3. Какое влияние оказал старославянский язык на русский язык?

4. Каковы принципы современной русской орфографии?

5. Каковы принципы русской пунктуации?

6. Как определяется понятие культура речи в широком и узком понимании?

7. Сколько ступеней коммуникативных качеств культурной речи выделяется в современной науке? Что включает в себя первая ступень коммуникативных качеств культурной речи? Что включает в себя вторая ступень коммуникативных качеств культурной речи? Что включает в себя третья ступень коммуникативных качеств культурной речи?

8. Что такое «богатая речь»?

9. Что такое выразительность речи?

10. Что такое чистота речи?

11. Что такое точность речи?

12. Что такое логичность речи?

13. Какая речь является доступной?

14. Какая речь является доступной?

15.Какая речь является уместной?

16. Какая речь является действенной?

17.Что такое речевой этикет?

18. Охарактеризуйте типы общения с реальным партнером: межличностное общение, представительское и ролевое общение, групповое общение (публичная речь и массовая коммуникация).

18. Является ли речь показателем социального статуса говорящего?

19. Охарактеризуйте разговорную речь и следующие жанры речевого общения: беседа, разговор, рассказ, история, спор.

20. Охарактеризуйте публичную речь и ее виды: информационная речь, протокольно-этикетная речь и убеждающая речь.

21. Как следует готовиться к публичному выступлению?

22. На какие композиционные части делится публичная речь? Охарактеризуйте вступление.

23. На какие композиционные части делится публичная речь? Охарактеризуйте основную часть.

24. На какие композиционные части делится публичная речь? Охарактеризуйте заключение.

2.2.ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Русский язык

1. Какая из перечисленных категорий не относится к имени существительному?
   1) род
   2) число

3) падеж
4) вид
5) склонение

2. Какая из перечисленных категорий не относится к имени прилагательному?
1) действительные
2) относительные
3) притяжательные
4) качественные
5) все относятся

3. К какой части речи относятся следующие слова: «впрок», «наверх», «под мышками»?
1) глагол
2) имя прилагательное
3) наречие
4) деепричастие
5) причастие

4. Какая из словоформ не является предлогом?
1) в следствии
2) невзирая на
3) из-под
4) согласно
5) вопреки

5. Какой термин является названием разряда наречий?
1) неопределенные
2) личные
3) образа действия
4) отрицательные
5) указательные

6. Какой вид односоставных предложений имеет главным членом имя существительное?
1) безличные
2) инфинитивные
3) назывные
4) обобщенно-личные
5) неопределенно-личные
6) определенно-личные

7. Какой из перечисленных союзов не является сочинительным?
1) а
2) но
3) однако
4) что
5) да

8. Определите тип сложного предложения: «Когда легковерен и молод я был, младую гречанку я страстно любил»:
1) бессоюзное
2) сложноподчиненное
3) сложносочиненное
4) с разными типами связи

9. Определите тип сложного предложения: «Его запачканные перчатки казались нарочно сшитыми по его маленькой аристократической руке, и когда он снял одну перчатку, то я был удивлен худобой его бледных пальцев»:
1) бессоюзное
2) сложноподчиненное
3) сложносочиненное
4) с разными типами связи

10. Определите тип сложного предложения: «Мне стало страшно: на краю грозящей бездны я лежал…»:
1) бессоюзное
2) сложноподчиненное
3) сложносочиненное
4) с разными типами связи

11. Диалог является характерной чертой какого функционального стиля?
1) научного
2) официально-делового
3) разговорного
4) публицистического
5) никакого _____из перечисленных

12. К какому функциональному стилю можно отнести рекламную заметку?
1) научному
2) официально-деловому
3) разговорному
4) публицистическому
5) художественному

13. К какому функциональному стилю относится следующий текст?
«Твердое тело, состоящее из большого числа маленьких кристалликов, называется поликристаллическим. Одиночные кристаллы называют монокристаллами».
1) художественный
2) научный
3) официально-деловой
4) публицистический
5) разговорный

14. К какому функциональному стилю относится следующий текст?
«Поверхность ручейка была похожа на зеркальное стекло, открывая взору свою чистоту до самого дна. Какое чудо: ни днем, ни ночью не смолкает его мелодичная поющая струя».
1) художественный
2) научный
3) официально-деловой
4) публицистический
5) разговорный

15. К какому функциональному стилю относится следующий текст?
«Работа выполнена качественно и в срок. Стороны претензий друг к другу не имеют».
1) художественный
2) научный
3) официально-деловой
4) публицистический
5) разговорный

16. Какое из перечисленных слов относится к высокому стилю?
1) гребень
2) шахматы
3) друг
4) любовь
5) уста

17. Какое из перечисленных понятий является фигурой динамического синтаксиса?
1) антонимы
2) омонимы
3) гипербола
4) риторический вопрос
5) недосказанность

18. В каком из следующих слов звуков меньше, чем букв?
1) кольраби
2) маяк
3) кузнец
4) кофе
5) НИМБ

19. В каком из нижеследующих слов ударение падает на последний слог?
1) зиму
2) токарь
3) свекла
4) столяр
5) во всех словах

20. В каком из нижеследующих слов ударение падает на второй слог?
1) балованный
2) оптовый
3) квартал
4) во всех словах
5) ни в одном из перечисленных

21. Какое из следующих слов написано ошибочно?
1) деревянный
2) глиняный
3) длиный
4) каменный
5) квашеный

22. Какое из следующих наречий написано ошибочно?
1) точь-в-точь
2) в-пятых
3) где-нибудь
4) по-минутно
5) по-гречески

23. Как пишется слово (в)развалочку?
1) слитно
2) раздельно
3) через дефис

24. Какое значение имеет приставка в слове «прикрыть»?
    1) присоединения
    2) приближения
    3) неполноты действия
    4) высшей степени качества
    5) перехода за пределы нормы

25. Какое из следующих слов написано неправильно?
    1) пол-яблока
    2) полуботинки
    3) пол-Нижнего
    4) пол-царства
    5) полмандарина

26. Какое слово написано неправильно?
    1) горит
    2) загар
    3) пригарь
    4) огарочек
    5) гарячка

27. Какой из следующих фразеологизмов носит просторечный характер?
    1) седьмая вода на киселе
    2) между небом и землей
    3) как с гуся вода
    4) дуракам закон не писан
    5) семь пятниц на неделе

28. Слова *большой, рослый, крупный* являются:
    1) синонимами
    2) омонимами
    3) антонимами
    4) паронимами

29. Слова *проводить и производить* являются:
    1) синонимами
    2) омонимами
    3) антонимами
    4) паронимами

30. Какое из следующих слов написано ошибочно?
    1) предынфарктный
    2) подытожить
    3) взимать
    4) постинфарктный

31. Какое из нижеследующих словосочетаний является неправильным?
    1) благодаря руководству
    2) оплатить проезд
    3) повысить кругозор

4) отвечать требованиям
5) все правильные

32. В каком из нижеследующих слов пишется одна буква Н?
1) дли(н/нн)ый
2) беше(н/нн)ый
3) стекля(н/нн)ый
4) лимо(н/нн)ый
5) подли(н/нн)ый

33. В каком слове пропущена буква?
1) кава..лерист
2) гра..мотей
3) мо..жевельник
4) ра..счет
5) ржа..ной

34. Какое слово написано неправильно?
1) объезд
2) въющийся
3) сагитировать
4) скамья

35. Слово «сайт» является:
1) разговорным
2) просторечием
3) диалектизмом
4) жаргонизмом
5) неологизмом

Культура речи

1. Понятие языковой нормы характерно для
а) литературного языка,
б) жаргона,
в) диалекта.

2. Определите тип ошибки в словосочетании *главный лейтмотив*:
а) речевая недостаточность,
б) речевая избыточность,
в) семантическая ошибка.

3. Найдите предложение без грамматических ошибок.
а) Приедешь с Москвы – зайдешь.
б) Народ толпился у магазина с самого утра.
в) Это показалось мне наиболее интереснее.

4. Основная функция языка –
а) коммуникативная,
б) контактоустанавливающая,
в) магическая.

5. Нормам произношения посвящена
а) орфография,

б) графика,
в) орфоэпия.

6. В каком слове перед звуком [э] произносится твердый согласный?
а) теория,
б) критерий,
в) ренегат.

7. В каком слове допустимы два ударения?
а) одновременно,
б) красивее,
в) позвонит.

8. Какой глагол не имеет формы I лица настоящего/будущего времени?
а) победить,
б) судить,
в) кудахтать.

9. Найдите нарушение в употреблении собирательных числительных.
а) пятеро мышат,
б) пятеро учеников,
в) пятеро учениц.

10. Найдите нарушение в строении фразеологизма.
а) темна вода во облацех,
б) не робкой десятки,
в) не солоно хлебавши.

11. Не является синонимом к слову *герой*
а) персонаж,
б) протагонист,
в) антагонист.

Тест - 12. Укажите ошибочное словосочетание:
а) гармоничные отношения,
б) гармонический союз,
в) гармонический ряд.

13. Найдите предложение без грамматической ошибки.
а) Я по вам соскучился.
б) Я с тебя поражаюсь.
в) Я привез это с деревни.

14. Пример речевой избыточности –
а) фантастически безграмотный,
б) кавалькада всадников,
в) страшная катастрофа.

15. *Войдя в комнату, мне показалось, что здесь стало еще сильнее грязнее.* Укажите верный вариант
Практическое задание коррекции предложения.
а) Войдя в комнату, я увидел, что здесь стало еще грязнее.
б) Войдя в комнату, мне показалось, что здесь стало еще грязнее.
в) Когда я вошел в комнату, мне показалось, что здесь стало сильнее грязнее.

16. *Молодая биологичка показала новую школьную мебель.* Укажите неверный вариант
Практическое задание исправления ошибки.

а) Молодая учительница биологии показала новую школьную мебель.
б) Молодой биолог показала новую школьную мебель.
в) Молодая биологиня показала новую школьную мебель.

17. К официально-деловому стилю речи не относятся:
а) тезисы доклада для конференции,
б) милицейские протоколы,
в) справки об успеваемости.

18. Отметьте словосочетание с нарушением лексической сочетаемости:
а) карие пряди,
б) коричневые брови,
в) вороная грива.

19. Найдите ошибку в склонении числительных:
а) пятьюдесятью пятью,
б) пятьдесят пятому,
в) пятьсотым.

20. Найдите ошибку в употреблении существительного с предлогом.
а) по прибытии поезда,
б) по приезду домой,
в) по окончании сессии.

21. Использование эмоционально окрашенной лексики характерно для
а) публицистического,
б) официально-делового,
в) научного стиля.

22. Найдите ошибку в образовании форм существительных:
а) несколько юнкеров,
б) новых чулков,
в) пару носков.

23. Укажите предложение с грамматической ошибкой.
а) Открывая дверь, она легко скрипнула.
б) Когда мы открывали дверь, она легко скрипнула.
в) Открывая дверь, мы услышали легкий скрип.

24. Найдите предложение с ошибкой.
а) Вошедший снял промокшее пальто, и теперь его можно было повесить.
б) Он был не только двоечником, но и вруном.
в) Мальчик оказался на редкость сообразительным, хотя и упрямым.

25. Найдите предложение со стилистической ошибкой.
а) Разобраться в этом хаосе не представлялось возможным.
б) Безапелляционным тоном он навел шороху в этом осином гнезде.
в) Мы рванули с места преступления как ошпаренные.

26. Смешение признаков других стилей уместно
а) в официально-деловом,
б) научном,
в) художественном стиле.

27. Укажите ряд, в котором перечислены жанры публицистического стиля:
а) очерк, заметка, интервью,

б) инструкция, протокол, докладная,
в) реферат, монография, диссертация.

28 Тест. Найдите предложение, в котором деепричастный оборот употреблен неверно.
а) Спрыгнув со стула, я пошатнулся.
б) Спрыгнув со стула, у меня закружилась голова.
в) Пошатнувшись, я спрыгнул со стула.

29. *В тексте фиксируется использование однородности членов предложения.* Укажите оптимальный Практическое задание коррекции.
а) В тексте используются однородные члены предложения.
б) В тексте отмечается использование однородных членов предложения.
в) В тексте зафиксирована однородность членов предложения.

30. Клише, стандартизованные конструкции характерны для
а) публицистического,
б) научного,
в) официально-делового стиля.

2.3. КЕЙСЫ. СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

2.3.1.Комплект практических заданий

Практическое задание 1
Отметьте нарушения норм ударения. Исправьте ошибки:

бармéн принудúть случáй алкогóль допризы́вник добы́ча ходатáйство намерéние звонúшь углубúть каталóг осýжденный красúвее арахúс экспéрт

Практическое задание 2
Отметьте нарушения орфоэпических и орфографических норм:
му[ш'ш']ина профаши[стс]кий наро[ш]но экскорт гренад[э]р надсмешка
ску[ш]но ло[т']ерея [дэ]фект

[т']ермос задолжность протвень дермантин улыбал[с]я факульте[ц]кий
Практическое задание 3
Отметьте нарушения норм ударения. Исправьте ошибки: партéр
дóсуг оптóвый
стогрáммовый гéнезис крéмень облегчúшь ведомостéй баловáть мáстерски
новорóжденный приобрéтение тотчáс
испокóн сóзыв

Практическое задание 4
Отметьте нарушения орфоэпических и орфографических норм:
яи[ш]ница подскользнулся изнеможденный гравѐр
э[н']ергия дик[аа]браз сле[ц]твие оп[э]ка [дэтэ]ктив друшлаг ко[фэ] наци[сц]кий дребе[зж]ание резетка до[ж'ж']и

Практическое задание 5
Отметьте нарушения морфологических норм.

Мы купили одну консерву, две пачки вафель, пачку чая. Возьмись обоими руками.
Ты не видел в тот момент туфлей?
Мать послала сына на вокзал встретить своего знакомого.
День, полный неожиданностей, казалось, не кончится.
Старые дикие обычаи дают себя знать и теперь.
Ложи документы в стол.

Он стоит, махает руками.
Иссякнули возможности добиться решения вопроса.
Сапоги по своему размеру вполне подходят для В. Кондракова.
Высуни руки из кармана.
Олег — отъявленный невежда.
Когда Марченко заставил Исаева взять из сейфа документы, он это сделал. Сказочное Капри поражает своей экзотической красотой.

Практическое задание 6
Отметьте нарушения морфологических норм.

Во взводе два десятка солдатов.
Аудитория закрытая на ключ.
Жители проявляют самый живейший интерес к этому делу.
Так вы утверждаете, что тюль была не капроновая, а простая?
Сначала маленькие авансы, затем они становятся все более крупнее.
Все трое подсудимых признали свою вину.
Установлено, что в кассе не хватает трех тысяч шестиста рублей.
Он вспомнил самые подробнейшие детали того разговора. У Никитина двое детей.
Ущерб равен одному миллиону ста семидесяти рублям.

Практическое задание 7
Отметьте нарушения орфоэпических и орфографических норм: обгрызанный

Подчерк конъюнктура обокраду единачалие надсмехаться сооблазн здравохранение невропатолог дермантин кортеж инциндент военоначальник распостранение будующий

Практическое задание 8
Составьте словосочетания с приведенными ниже существительными в соответствии с их родом.

а) Авеню, БАН, бра, боа, вуз, завод-лаборатория, лебедь, Онтарио, плащ-палатка, фирма-получатель, тюль, ФСБ, цунами, Чили, шампунь, диван-кровать, киви, усадьба- музей, школа-интернат, СП, манго, роман-газета, каратэ, дзюдо, алоэ, рагу, шасси, ГРЭС, безе, кашпо, пенальти, МЧС, какао, фламенко;

б) бланк..., брон..., плацкарт..., киоск..., рельс..., простын…

Практическое задание 9
Закончите фразу, поставив слова в скобках в нужную форму.

В магазине было много фруктов и овощей: (абрикосы, ананасы, апельсины, бананы, баклажаны, вишни, дыни, лимоны, персики, помидоры, яблоки).

На складе осталось мало: (ботинки, гольфы, джинсы, кеды, кроссовки, лосины, носки, сандалии, сапоги, тапки, туфли, чулки).

Мы купили множество полезных в хозяйстве вещей: (грабли, вилы, кочерги, ножницы, тиски, плоскогубцы, щипцы).

В шкафу аккуратно лежат комплекты: (наволочки, одеяла, пледы, пододеяльники, подушки, покрывала, полотенца).

У нее не было ни шелковых (чулки), ни замшевых (перчатки) — ничего, кроме старых (платья), и грубых (туфли).

Ему пришлось долго жить среди (армяне, башкиры, буряты, грузины, туркмены, румыны, турки, цыгане), а потом — среди (белорусы, казахи, киргизы, чеченцы, таджики, якуты).

Практическое задание 10
Заполните пропуски подходящими по смыслу словами.

Редактор заметил ... в тексте. Мы получили новые ... (пропуска, пропуски).
Это были веселые ... в армию. Слышно, как гудят... (провода, проводы).
Неоплаченные ... У нас с ним старые ... (счеты, счета).
Везде стояли увядшие... Стены кабинета окрашены в светлые (цветы, цвета).
Танковые ... двигались на юг. Быстро поднялись новые (корпусы, корпуса).
У машины отказали ... Некомпетентность и непрофессионализм —... (тормоза, тормозы).

Практическое задание 11
Отметьте нарушения норм употребления прилагательных и отредактируйте предложения.

Разработка морских нефтяных месторождений становится более интенсивнее.
Комната низкая для такой мебели.
Этот учитель более строгий.
Этот удар оказался ловче предыдущего: мяч достиг цели.
Показатели у первой группы были более выше, чем у второй.
Дипломная работа должна быть переплетенная.
У мамы характер мягче, чем у бабушки.
Такие объяснения в корне ошибочны.
Поступок имел самые тяжелейшие последствия.
Более замечательнее города, чем Березники, я не знаю.

Практическое задание 12
Правильно употребите формы склонения количественных числительных.

а) Немного статистики. Большая часть из 1673 дорожно-транспортных происшествий в этом году произошла по вине пешеходов. Из 2345 пострадавших получили тяжелые травмы более 790 человек. 655 водителями, увы, совершены наезды в нетрезвом виде. Этим 655 водителям хотелось бы напомнить: "Меньше выпьешь — дальше будешь!" Я прощаюсь с вами. Удачи на дорогах!

б) В нашу редакцию пришло более 7800 писем. В 5765 из них вы просите возобновить сеансы Кашпировского. Сообщаем, что после зарубежного турне, в котором Анатолий Михайлович провел 48 сеансов с 52 893 гражданами разных стран, он отправился в провинцию России.

Практическое задание 13
Исправьте ошибки в следующих предложениях.

На автобусной остановке стояло четверо мужчин и двое женщин.
В первенстве по прыжкам в воду с трамплина на первое место вышла спортсменка с результатом 125,55 баллов.
Город находится в полуторах тысячах миль отсюда.
Влажность воздуха составляет 76,5 процентов.
Поезд прошел более полуторосот километров.
У голубя оказались кольца на обоих лапах.
В финал вышло пятеро претенденток на медаль.
Спортсменка пробежала 200 метров за 11,489 секунд.
Пятеро волков смотрели на него голодными глазами.

Практическое задание 14
Исправьте ошибки, где это необходимо.

Пойдем мимо ихних ворот.
Скольки карандашей не хватает?

Брат решает задачи лучше него.

Когда в университет приходит новое пополнение, мы убеждаемся, насколько различен уровень их подготовки.
Народ не понимает причин кризиса. Они полагают, что их главный враг — интеллигенция.
Выросло целое поколение, для которых война — история.
Этот пиджак мне ваккурат.
Студенты, пожелавшие бы сдавать экзамены досрочно, должны подать заявление в деканат.

Практическое задание 15
Исправьте ошибки в следующих предложениях.

К жанру сказки Щедрин обращался неоднократно, особенно в 80-е годы, когда этот жанр ему особенно импонирует.
После химобработки деталь помещается в ванну.
Мастер сказал, что строители сейчас ложат перегородки.
Ты лягешь спать на раскладушке.
Формулы упрощаются и будут иметь такой вид.
И только присмотрясь внимательно, я заметил в его глазах усталость.
Особенно бросающими в глаза были эпитеты.

Практическое задание 15
Исправьте ошибки в следующих предложениях.

В деле не было материалов, засвидетельствовавших бы его причастность к случившемуся.
Навряд ли мы еще встретимся.
Пассажиры! Проходите взад, там свободно.
Надоело работать за бесплатно.
Он разрезал яблоко напополам. 6.Залазий сюда!
У него душа нарастопашку.
Включатель находится за дверью.

Практическое задание 16
Составьте словосочетания, поставив слово из скобок в нужную форму.

Претворение (замысел).
Опираться (люди).
Основываться (аргументы).
Рецензия (книга).
Превосходство (соперник).
Тормозить (преобразования).
Предостеречь (приятель).
Отпечатки пальцев, идентичные (отпечатки подозреваемого).

Практическое задание 17
Замените выделенные слова близкими по значению

Обращать внимание на мелочи (уделять внимание).
Потерпеть поражение от соперника (проиграть).
Различать язык и речь (разграничивать).
Уплатить за проезд (оплатить).
Рассержен неудачей (рассердиться).
Гонения на диссидентов (опала).
Обижен бестактностью (рассердиться).

Практическое задание 18
Исправьте ошибки, связанные с неправильным управлением.

Об этом мы познакомим вас позже.
Высказывается критика о том, что мы делаем.
Решимость парламента свелась лишь в предоставлении полномочий.
Магазин, ориентированный специально для школьников.
Уверенность каждого за свой завтрашний день.
Пришел искать разрешения от каких-то наболевших вопросов.
Озабоченность за безопасность границ.
Участвовать на выборах.
Факты говорят за возможность использования резервов.
Управляющий банка отверг это предположение.

Практическое задание 19
Исправьте недочеты и ошибки, связанные с выбором предлога.

Согласно приказа директора предприятие перешло на круглосуточную работу.
Разрушения произошли за счет плохой работы водоснабжения.
Благодаря тому что график нарушен, строителям приходится работать в очень тяжелых условиях.
В силу недостаточности освещения многие растения гибнут.
По окончанию работы все должны собраться в зале.
Вопреки указанных положений на заводе продолжается нарушение техники безопасности.
По истечению некоторого времени можно будет снова вернуться к этому вопросу.
Жители были разбужены от страшного грохота.

Практическое задание 20
Составьте словосочетания, поставив заключенные в скобки слова в нужную форму.

Подготовка и руководство (аспиранты).
Помощь и сотрудничество (родственные предприятия).
Руководство и контроль (местные организации).
Надеяться и верить (свои выпускники).
Понять и смириться (трудности переходного периода).
Подбор и наблюдения (факты).
Координировать и руководить (деятельность смежных организаций).

Практическое задание 21
Исправьте ошибки в предложениях.

Глава администрации распределяет и управляет имуществом и финансами.
Читать и конспектировать научную литературу лучше всего утром.
В работе дается краткая характеристика методики исследования глагольных конструкций и описания стилевой, а также жанровой специфики употребления.
Уполномоченные мэром органы самостоятельно образуют и распоряжаются внебюджетными фондами.
Центристский блок пока не имеет и очень нуждается в лидере.
Речь была встречена депутатами шумными аплодисментами.

Практическое задание 22
Подготовьте анализ словарной статьи по плану:

План:

1. БАС, МАС, Ожегов, Даль, Ушаков – каждый словарь как уникальное произведение.
2. Разновидности нормы, представленные в словарной статье.
3. Сравните словарные статьи, взятые из разных словарей. Что в них общего? Какую различающую их информацию содержит каждый словарь?
4. Расскажите о системе помет в словаре С.И.Ожегова. В чем причина популярности словаря Ожегова?

5. Сравните словарную статью, составленную вами, с соответствующими словарными статьями в одном из толковых словарей.

Практическое задание 23
Ответьте на вопросы:

Риторика и ораторское искусство

Что представляет собой публичная речь?
Перечислите и дайте характеристику основным видам и родам риторики.
Расскажите об основных представителях античных риторик.
Расскажите об основных представителях риторики в эпоху средневековья
Перечислите основные приемы изложения и объяснения содержания речи. В чем заключается специфика убеждающего монолога?
Какие существуют основные этапы подготовки к конкретному выступлению?
Что является главной составляющей подготовки к выступлению?
Что реализуется в главной части выступления? С чего целесообразно начать подготовку темы: а) с определения проблем; б) с выписки цитат; в) с составления плана; г) с поиска материалов?

Подготовьте план убеждающего монолога. Произнесите монолог публично.

2.3.2.Контрольная работа

Контрольная работа 1

Задание 1. Определите, к какой тематической группе относятся следующие слова?

1.Экономика, 2.политика, 3. литература, 4.спорт,
персона нон грата, фабула, элегия, инфляция, себестоимость, модальность, спряжение, олигархия, омоним, орфоэпия, атлет, пируэт, рефери, импичмент, тоталитаризм, арбитр

Задание 2. Найдите (подчеркните в тексте) исконно русские слова

Ягненок	могучий
единица	плен
объединение	содеять
урод	горожанин
юродивый	гражданин

Задание 3. К данным словам иноязычного происхождения подберите синонимы

1.антагонизм	6. конфронтация
2.антология	7. паритет
3.апелляция	8. ресурсы
4.дефект	9. тенденциозность
5.дифирамб	10. феномен

Задание 4. Составьте из слов, помещенных в колонках, словосочетания, которые можно употребить в любой сфере деятельности

вести	работа
выполнить	труд
исполнять	дело
нести	занятие

задумать дружба
сделать

Задание 5. Какие из словосочетаний являются свободными, а какие лексически связанными? Составьте словосочетания, распределите их в два столбика

Белый (бумага, рука, кость, стих, вино)
Живая (работа, рыба, весть, места нет)
Дать (сдача, слово, по рукам, по шапке, почувствовать)

Задание 6. Найдите в каждом ряду 4 - е лишнее слово. Объясните свой выбор.

Носок - чулок - георгин - помидор
тюль - рояль - простынь - бюллетень
афера - опера - острие - хребет
горячий - хороший - пригожий - пропащий
делать - читать - писать - терпеть

Задание 7. Найдите паронимы. Исправьте ошибки, допущенные в результате смешения паронимов

1. Учитель принужден был еще раз объяснить новый материал.
2. Ученый стоял у источников ракетостроения.
3. Меня привлекли ранние романтические произведения А.С. Пушкина.
4. Артист завоевал признательность зрителя.
5. Искусство влияет на рост культурности человека.
6. Главное для писателя - душевный мир человека.
7. Он давно мечтал о заглавной роли в фильме.
8. Она пришла в цветистом платье.
9. Командировочному пришлось долго ждать оформления документов.
10. Одев широкий боливар, Онегин едет на бульвар.

Задание 8. Найдите правильный Практическое задание

А 1.Этот факт говорит о многом.
2. Этот факт говорит за многое.
Б 1. Получить приказ с подписью ректора.
2. Получить приказ за подписью ректора.
В 1. В нашей стране женщины равноправны мужчинам.
2. В нашей стране женщины равноправны с мужчинами.
Г 1. Журналисты получили ответы на все интересующие их вопросы.
2. Журналисты получили ответы по интересующим их вопросам.
Д 1. Правительство неоднократно отмечало об экономической опасности неплатежей.
2.Правительство неоднократно отмечало экономическую опасность неплатежей.

Задание 9. Устраните речевую избыточность, составив правильно словосочетания или предложения

1. серьезное ЧП
2. сильный ураган
3. потенциальные возможности
4. коллеги по работе
5. сервисное обслуживание
6. перспективы на будущее
7. прогул без уважительной причины
8. первый дебют
9. движение вперед

10. главная суть

Задание 10. Найдите аббревиатуры, имеющий мужской род

вуз	МГАФК	ООН
загс	МХАТ	СНГ
роно	МГУ	МИД

Задание 11. Определите род имен существительных. Подобрать согласованные определения к словам

туш	бал	тюль	рояль	рефери
тушь	балл	шампунь	сальто	пенальти

Задание 12. Какой из компонентов приведенных пар словосочетания может иметь варианты окончания - а-(- я); - у- (- ю) в родительном падеже единственного лица

1 а) производство сыра -	б) ломтик сыра
2 а) аромат чая -	б) чашка чая
3 а) много народа -	б) судьба народа
4 а) износа не будет	б) степень износа
5 а) час отбоя -	б) отбоя нет от клиентов
6 а) слезы от лука -	б) килограмм лука
7 а) нагнать страха -	б) ощущение страха

Задание 13. Выберите правильную форму родительного падежа множественного числа приведенных существительных

1. вафля (вафель, вафлей)
2. кочерга (не образуется, кочерг, кочерег)
3. сапог (сапог, сапогов)
4. носок (носок, носков)
5. чулок (чулок, чулков)
6. дело (дел, делов)
7. место (мест, местов)
8. ясли (ясель, яслей)
9. лимон (лимон, лимонов)
10. туфля (туфель, туфлей)
11. солдат (солдат, солдатов)

Задание 14. Выберите правильный Практическое задание формы именительного падежа множественного числа имени существительного

Хлеб (хлебы, хлеба)
торг (торги, торги, торга)
торт (торты, торты, торта)
инженер (инженеры, инженера)
тренер (тренеры, тренера)
договор (договоры, договоры, договора)
директор (директоры, директора)
ректор (ректоры, ректора)
учитель (учители, учителя)
кондуктор (кондукторы, кондуктора)
выбор (выборы, выбора)
округ (округи, округа)

соболь (соболи, соболя)
мех (мехи, мехи, меха)

Задание 15. Расставьте в словах ударение

Алфавит, августовский, аналог, анатом, атлет, баловать, безудержный, договор, диспансер, звонят, звонить, занявший, каталог, квартал, мастерски, новорожденный, обеспечение, свекла, углубить, подбодрить, откупорить, ходатайствовать, феномен, щавель, эксперт, афера, жалюзи, маркетинг, кухонный, дефис, намерение, облегчить.

Задание 16. Исправьте орфографические ошибки, которые появились в связи с неправильным произношением слов

Беспрецендентный, будующий, взаимообразно, неочередной, сколько время, в запазуху, дермантин, подчерк, подскользнуться, изнеможение, композировать, конкурентноспособный, встать на цыпочки, презумция, константировать, юристконсульт, следущий, волеизлияние, двухкратный.

Задание 17. Вставьте пропущенные буквы там, где это необходимо

Тен . . .ис . . .ист, инци . . . дент, п . . .р . . .спективный, ч . . .резвычайный,
ас . . .им . . .етрия, гум . . .ан . . . ый, кор . . .еляция, гал . . .ерея, ал . . .ея,
интел . . . ент, тружен . . . ик, пре . . .с- центр, ис . . .кус . . .тво, ис ..кус. ный, интел . . .игенция, ат . . .естат, оп . . .онент, ат . . .рибут, кол . . .ектив, кол . . .ичество, проф . . .ес . . . ор, програм . . . а.

Задание 18. Определите, правильно ли построены предложения

А) - да; Б) - нет

1. Министр рассказал об изменениях в программе, готовящейся им к обсуждению в Государственной Думе.
2. Онегин, подгоняемый угрызениями совести, едет в поисках счастья.
3. Оратор усиленно готовится к выступлению, состоящемуся через неделю.
4. Написанный упор в глазах жены долго мучил Аврамова.
5. После кризиса мы стали жить более хуже.
6. Убежав из дома, мальчик был вскоре найден родителями.
7. Возвращаясь домой, мне стало грустно.

Задание 19. Составьте предложение по схемам, включив в них небольшой рассказ о своей профессии

1. [ ].
2. [ ], и [ ].
3. [сущ, (с.с.), . . .].
4. [ ], ( ) и ( ).
5. ( ), [ ], ( ).

Задание 20. Напишите текст в транскрипции

Дети очень любят ходить в сторожку. Она стоит в глубине соснового леса. Ветки деревьев раскинулись над крышей. Лесник - мастер рассказывать сказки. Усядутся дети на крылечко и слушают, как льется его неторопливая речь.

Контрольная работа 2

Задание 1. Определите, к какой тематической группе относятся следующие слова?
1. музыка

2. театр
3. экономика
4. русский язык

(Прелюдия, финансирование, двоеточие, наклонение, реплика, бенефис, партитура, клише, суфлер, амплуа, приватизация, морфема, мажор, кантата, ангажемент, корпорация, девальвация, скерцо, ссуда)

Задание 2. Найдите (подчеркните в тексте) исконно русские слова.

Рожь	корова
Борона	сцена
Гардероб	хороший
Помидор	чудесный
Молодой	деревня

Задание 3. К данным словам иноязычного происхождения подберите синонимы

1. апатия	6. эпохальный
2. коррупция	7. дебютант
3. темперамент	8. конвенция
4. регламент	9. эвфония
5. эфемерность	10. консолидация

Задание 4. Составьте из слов, помещенных в колонках, словосочетания, которые можно употребить в любой сфере деятельности.

Сочинить	исход
Выйти	финал
Делать	конец
Путать	заключение
Выполнить	эпилог
Сделать	

Задание 5. Какие из словосочетаний являются свободными, а какие лексически связанными? Составьте словосочетания, распределите их в два столбика.

Провалиться (сквозь пол, сквозь землю, в яму)
Валять (валенки, одежду, дурака)
Горькая (ягода, правда, редька)

Задание 6. Найдите в каждом ряду 4 - е лишнее слово. Объясните свой выбор.

Педагог, мастер спорта, депутат, ткачиха
Зебра, шимпанзе, кенгуру, пони
Апельсин, гектары, томаты, ботинки
Говорить, брить, готовить, белить
Обвешенная, выпачканная, расстрелянные, спасенная

Задание 7. Найдите паронимы. Исправить ошибки, допущенные в результате смешения паронимов.

1. Прошу представить мне отпуск за свой счет.
2. Представьте сначала отчет о работе
3. Гончий автомобиль едва не перевернулся на повороте
4. Они не сумели основать свои требования
5. Нас познакомили с новым комплектом гимнастических упражнений
6. Помещик был груб со своими придворными.
7. Врач взял лангустом кусочек ваты
8. Он был резок и нестерпим в своих суждениях

9. Обладая острым обаянием, он сразу уловил запах пирога
10. Постепенно человек укрощал диких коз, овец, свиней.

Задание 8. Найдите правильный вариант
А. 1 В комнате стоит стол о трех ножках
2. В комнате стоит стол на трех ножках
б. 1. Заверил о готовности участвовать в выставке
2. Заверил в готовности участвовать в выставке
в. 1. К старости он стал болеть
2. Под старость он стал болеть
г. 1. Они пошли по грибы
2. Они пошли за грибами
д. 1. Для чего тебе эти вещи ?
2. На что тебе эти вещи?

Задание 9. Устраните речевую избыточность, составив правильно словосочетания или предложения.
1. необычный феномен
2. памятный сувенир
3. старый ветеран
4. первая премьера
5. свободная вакансия
6. пять рублей денег
7. упал вниз
8. повседневная обыденность
9. умножить во много раз
10. в конечном итоге.

Задание 10. Найдите аббревиатуры, имеющий мужской род.

МВД МВФ ЦБР
ГП ГНИ ЗАО
ООО ГИБДД МТБ

Задание 11. Определите род имен существительных. Подобрать согласованные определения к словам.
Мозоль кофе кольраби туннель пони
Атташе кашне свиристель вестибюль жюри

Задание 12. Ответьте, какой из компонентов приведенных пар словосочетаний может иметь вариант окончания - а-(- я); - у- (- ю) в родительном падеже единственного лица.

1. а) прикупить гороха б) банка сухого гороха
2. а) кусочек воска б) достать воска
3. а) килограмм меда б) аромат меда
4. а) горечь чеснока б) добавить чеснока
5. а) поесть риска б) нет отварного чеснока
6. а) пачка жира б) много жира
7 а) съесть перца б) вкус перца

Задание 13. Выберите правильную форму родительного падежа множественного числа приведенных существительных.

1. погон (погон, погонов)
2. валенок (валенков, валенок)
3. ботинок (ботинок, ботинков)
4. гусар (гусаров, гусар)

5. партизан (партизанов, партизан)
6. гектар (гектаров, гектар)
7. рельс (рельс, рельсов)
8. доля (долей, доль)
9. няня (нянь, няней)
10. мокасины (мокасинов, мокасин)
11. помидор (помидоров, помидор)

Задание 14. Выберите правильный вариант формы именительного падежа множественного числа имен существительных

Тормоз (тормозы, тормозы)
Сорт (сорта, сорты)
Борт (борты, борта)
Веер (веера, вееры)
Орден (ордены, ордена)
Доктор (доктора, докторы)
Катер (катеры, катера)
Ток (токи, тока)
Блюдце (блюдца, блюдце)
Автор (автора, авторы)
Колено (колени, коленья, колена)
Лектор (лекторы, лектора)
Шофер (шофера, шоферы)
Пояс (поясы, пояса)

Задание 15. Расставьте в словах ударение

Апостроф, аноним, блокировать, ворота, диоптрия, дремота, завидно, камбала, щавель, шелковица, черпать, цемент, холеный, феерия, умерший, украинский, наговор, маркетинг, компас, намерение, наотмашь, осмысление, облегчить, приданое, приободрить, процент, разомкнутый, созвонимся, столяр, танцовщица, теплопровод.

Задание 16. Исправьте орфографические ошибки, которые появились в связи с неправильным произношением слов.

Интригант, компроментировать, дикообраз, константировать, компетентный, явство, тубарет, беспреснанный, досточка, эталон.

Задание 17. Вставьте пропущенные буквы там, где это необходимо.
Кол.. .екция, диспан …сер, ал… юм…иний, диаграм …а, конфер…ен..ция, актрис..а, поэтес..а, кар..икатура, дес…ерт, тер…итор …ия, дилем …а, дифе…еренциал, вернис …аж, прив…ел..егия, оп..озиция, кал..играфия, вол…ейбол, пер..форация, ч…реватый, ч..резмерный, трот..уар, продюс..ер.

Задание 18.Определите, правильно ли построены предложения.
А) - да; Б) – нет

1. Побывали гости у монумента, который поразил их своим величием.
2. Армия и народ тогда стали единой монолитной массой
3. Необычный феномен могли наблюдать жители Уфы в прошлое воскресенье
4. Комплекс нерешенных проблем надо решать комплексно.
5. Писатель берет своих героев из жизни
6. Новый завод был оснащен современной техникой, требующей умелого обращения
7. В голосовании приняли участие жители самых отдаленных мест.

Задание 19. Составьте предложение по схемам, включив в них небольшой рассказ о своей профессии.

1.[ ]; [ ]
2.[ ], а [ ].
3.[ ]!
4 ( ) и ( ), [ ]
5. [ ], ( ), ( ).

Задание 20. Укажите, сколько в словах букв, сколько звуков

Молодежь
Яростный
Юрта
Хозяева
Объект
Субъективный
Подъем
Самолет
Крыльцо
Воробьи

Контрольная работа 3
«Особенности языка официально-деловых бумаг. Речевой этикет в документе»

Задание 1. Напишите заявление с просьбой перевести вас на индивидуальный график обучения
Задание 2. Соответствует ли приведенное ниже заявление требованиям, предъявляемым к языку и стилю служебных документов
Отредактируйте его.

Декану филологического факультета
Белорусского государственного университета
студентки II курса Лаптевой О.В.

Заявление.
Прошу предоставить мне академический отпуск с 1 декабря 1994 по 1 декабря 1995 года в связи с состоянием здоровья и на основании медицинской справки.
(подпись)

Задание 3. Найдите ошибки, связанные с неправильным выбором слов. Исправьте их.

1. Строители обещали воздвигнуть здание нового вычислительного центра в сентябре.
2. Технолог Семина предложила переделать конструкцию двух станков.
3. Для вселения в общежитие студенты первого курса должны предоставить справки.

Задание 4. Найдите ошибки, вызванные нарушением, лексической сочетаемости.

1. Фирма традиционно изготавливает ювелирные изделия, но может выполнить и другую продукцию.
2. Этому вопросу мы придаем первоочередное внимание.
3. Некоторые вопросы не выполнены из-за нашей неорганизованности.

Задание 5. Исправьте ошибки в употреблении предлогов.
1. Ответ по его заявлению отправлен своевременно.

2.Потребности Голландии по ржи, ячменю удовлетворяются импортом.
3. Эти факты говорят за то, что на заводе нет хорошего хозяина.
4.Представитель строительной организации вновь заверил заказчика о своей готовности выполнить работу в срок.

Задание 6. Составьте предложения, опираясь на данные пары словосочетаний и используя предлоги благодаря, из-за, по причине, вследствие, в связи с.

Образец выполнения:

задержка отправки товара - непредвиденные обстоятельства. - Задержка отправки товара произошла в связи с непредвиденными обстоятельствами.

Срыв поставок - расторжение договора
Внедрение новой технологии - повышение качества продукции.
Ремонт оборудования - остановка цеха.

2.3.2. Темы для дискуссии

По материалу фильма «Матч» (сериал – 4 серии), Режиссер Андрей Малюков, 2012

Что значит спорт в жизни спортсмена?

1. Почему вся футбольная команда «Динамо» ушла на фронт добровольцами?
2. Почему оккупационные власти города Киева захотели, чтобы в Киеве была местная футбольная команда?
3. Оправдала ли местная команда «» ожидание оккупационных властей?
4. Почему команда «Старт» отказалась проигрывать немецкой команде? Какие чувства двигали футболистами, когда они принимали это решение?
5. Каким характером обладали члены футбольной команды «Старт»?
6. Как вы считаете: повлияло ли занятие спортом на становление такого характера?
7. Как вы считаете: футболисты команды «Динамо» совершили подвиг или выполнили свой долг, одержав победу над немецкой командой?
8. Как вы считаете: футболисты поступили правильно, выиграв у немецкой команды? Стоит ли победа жизни?
9. Что произвело на вас самое сильное впечатление в этом фильме?

2.3.3. Темы творческой работы по фильму «Матч» (сериал – 4 серии),

Режиссер Андрей Малюков, 2012

1.*«Истинное мужество немногоречиво: ему так мало стоит показывать себя, что самое геройство оно считает за долг, не за подвиг» Александр Бестужев-Марлинский (1797 – 1837).*

Можно ли считать подвигом выигрыш киевской команды «Динамо» в футбольном матче с немецкой командой в Киеве летом 1942 года? Если да, то почему? Если нет, то почему?

2. *«Русский характер! Поди-ка опиши его … Рассказывать ли о героических подвигах? Но их столько, что растеряешься, - который предпочесть» Алексей Николаевич Толстой (1883 - 1945).*

В чем сила русского характера?

3. *«Когда на смерть идут – поют,*
А перед этим
Можно плакать.
Ведь самый страшный час в бою –
Час ожидания атаки»
Семен Гудзенко (стихотворение написано в 1942 г., 1922 - 1953)

Что повлияло на желание команды «Динамо» одержать победу над противником в футбольном матче летом 1942 года в Киеве?

2.3.4. Темы эссе

1. Самые драматичные соревнования в моей жизни.
2. Мои первые соревнования.
3. Самая трудная спортивная победа.
4. Самый долгий путь к победе в моей спортивной жизни

2.4. Критерии оценивания учебных достижений студента по дисциплине

2.4.1.Критерии оценки устного ответа на зачете (промежуточная аттестация)

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если он ответил на основной вопрос; продемонстрировал связную и логически последовательную речь без фактических ошибок; владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата отстоять свою точку зрения, приводя факты.

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если он не ответил на основной вопрос; допустил большое количество фактических ошибок. не владеет категориальным аппаратом, не может привести классификацию факторов явления, не может собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, не может объяснить причины отклонений от желаемого результата, не может отстоять свою точку зрения.

2.4.2.Критерии оценки текущей аттестации

Критерии оценки активности в дискуссии, коллоквиуме

Оценка «зачтено»
Содержание ответа даёт представление о его понимании
Избранная тема раскрывается с опорой на соответствующие понятия, теоретические положения и выводы.
Факты и примеры почерпнуты из различных источников: используются сообщения СМИ, материалы учебных предметов (истории, литературы, географии и др.), факты личного социального опыта и собственные наблюдения (приведено не менее двух примеров из разных источников)

Оценка «не зачтено» ставится студенту, если смысл высказывания не раскрыт, содержание ответа не даёт представления о его понимании
Аргументация на теоретическом уровне отсутствует (смысл ключевых понятий не объяснён; теоретические положения, выводы отсутствуют); используются понятия, положения и выводы, не связанные непосредственно с раскрываемой темой
Фактическая информация отсутствует; приведённые факты не соответствуют обосновываемому тезису

Критерии оценки письменного задания (практического задания, написания эссе)

Оценка «зачтено»
ставится студенту, если он демонстрирует знание правил построения предложения; умение правильно сформулировать тему, подобрать материал, работать с письменными источниками, подготовить текст выступления, использовать лексически значимые слова.

Оценка «не зачтено»
ставится студенту, если он не сумел раскрыть тему выступления, допустил грубые ошибки в построении текста выступления

Критерии оценки контрольной работы

Оценка **«зачтено»** ставится студенту за корректное выполнение 65 % (2/3) заданий.
Оценка **«не зачтено»** ставится студенту за выполнение менее 35 % (1/3) заданий.