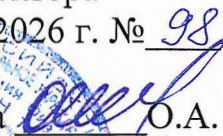


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевченко Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 27.05.2026 10:18:56
Уникальный программный код:
c15417c3170481dac3c852f756c28b6203965ad4

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Московская государственная академия физической культуры»
(ФГБОУ ВО МГАФК)

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО МГАФК,
протокол № 3 от 28.04.2026

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора
от 27.05.2026 г. № 98
И.о. Ректора  О.А. Шевченко



ПОЛОЖЕНИЕ

об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская государственная академия физической культуры»

1. Общие положения

1.1. Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия физической культуры» разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановления Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановления Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии», приказа Минстроя России от 14.05.2021 № 292/пр «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», Примерного положения о общежитии (письмо Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16), Методических рекомендаций по организации проживания студентов, имеющих детей, в жилых помещениях общежитий образовательных организаций высшего образования, утвержденных Минобрнауки России 05.09.2023, иных нормативных правовых актов, определяющих правила пользования жилыми помещениями, устава и иных локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия физической культуры».

1.2. Общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия физической культуры» (далее – общежитие и Академия соответственно) предназначено для временного проживания на период обучения иногородних студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по заочной форме обучения, иностранных граждан, обучающихся на подготовительном отделении по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных

программ на русском языке, а также молодых семей обучающихся, в которых оба супруга являются студентами (аспирантами) Академии.

Семьи лиц, указанных в настоящем пункте (супруги, дети, родители и другие родственники), общежитием не обеспечиваются, за исключением молодых семей обучающихся, в которых оба супруга являются студентами (аспирантами) Академии.

Под молодой семьей в настоящем Положении понимаются обучающиеся Академии, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, в том числе воспитывающие ребенка (детей), либо обучающийся, являющийся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Академию по направлениям Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, размещаются в общежитии Академии на общих основаниях.

1.3. Жилые помещения в общежитии предоставляются нанимателям из числа обучающихся в Академии по основным образовательным программам высшего образования (бакалавриат, магистратура, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) по очной форме обучения и заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также слушателям подготовительного отделения для иностранных граждан и лиц без гражданства за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, нуждающимся в жилом помещении, в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся по основным программам высшего образования жилыми помещениями администрация Академии вправе на основании решения Жилищной комиссии Академии предоставить жилые помещения иным категориям нанимателей (работникам Академии), в том числе путешествующим студентам других образовательных организаций высшего образования (далее – ООВО), спортсменам, тренерам, судьям, в рамках осуществления уставной деятельности Академии.

1.5. Общежитие содержится за счет платы за пользование им нанимателями и иных средств, поступающих от приносящей доход деятельности Академии.

1.6. Проживание в общежитии посторонних лиц, передача в пользование жилых помещений другим организациям и учреждениям не допускается.

1.7. В общежитии в соответствии со строительными и санитарными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, досуга, помещения для

бытового обслуживания и общественного питания (душевые, умывальные, бытовые, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами содержания общежития устройствами и оборудованием.

На основании совместного решения администрации и студенческого совета Академии, исходя из имеющегося жилого фонда, комнаты молодым семьям, воспитывающим ребенка (детей), предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках, крыле общежития, состоящем, как правило, из отдельных блоков, с определением мест хранения детских колясок и прочего инвентаря.

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на Единую службу эксплуатации Академии.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии соблюдения настоящих Правил, условий договора найма жилого помещения, локальных нормативных актов Академии, касающихся проживания в общежитии;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в обсуждении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации культурно-массовой и воспитательной работы и оформления жилых помещений;

- участвовать в формировании и деятельности студенческого совета общежития;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение общежития;
- пользоваться в установленном порядке личными сертифицированными электропотребляющими приборами и аппаратурой мощностью до 1000 Вт, при соблюдении правил пожарной безопасности;
- иные права, предусмотренные Положением об общежитии, договором найма жилого помещения.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в строго отведенное администрацией общежития время;
- соблюдать права и интересы соседей;
- соблюдать общественный порядок;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание и коммунальные услуги в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка (правила проживания), правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по использованию бытовых электроприборов;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне по установленному графику дежурств;
- возмещать вред (материальный ущерб), причиненный своими действиями (бездействием) имуществу Академии или третьих лиц, находящемуся в общежитии, в установленном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором;

- незамедлительно информировать администрацию общежития о выявленных неисправностях оборудования и нарушения эксплуатации здания и помещений общежития;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты в любое время администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка (правил проживания), проверки сохранности имущества, проведения профилактических, ремонтных и других видов работ;

- заблаговременно письменно, не позднее чем за 8 (восемь) часов проинформировать руководство ФГБОУ ВО МГАФК о необходимости изменения времени прохода на территорию Академии после 23:00 часов, или выхода с неё ранее 06:00 часов. Заявление согласуется с куратором учебной группы, заведующим кафедрой или деканом факультета, пишется на имя начальника службы безопасности и передаётся ему лично, либо лицу его замещающему;

- обеспечить себя дубликатом ключа от своей комнаты;

- нести иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не чаще двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка (правил проживания) в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены дисциплинарные взыскания.

2.5. Проживающим в общежитии запрещается:

- появляться в общежитии в состоянии, наркотического, токсического, алкогольного опьянения, употреблять и распространять наркотические и токсические вещества, спиртные напитки;

- курить в помещениях общежития и на прилегающих территориях (сигареты, табак, электронные сигареты, вейпы, кальяны и др.);

- проносить и хранить кальянные приборы, наркотические токсические вещества, оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства и т.п.;

- самовольно переселяться в другую комнату;

- самовольно производить изменения в интерьере общежития;
- самовольно переносить инвентарь и мебель из одной комнаты в другую;
- самостоятельно проводить монтаж электропроводки;
- использовать неисправные переносные розетки и совершать иные действия, которые могут привести к перегрузке сети;
- клеивать, демонтировать, ломать датчики пожарной сигнализации; использовать электронагревательные приборы мощностью 1000 Вт и более, электронагревательные приборы для отопления помещений, электроприборы с открытой спиралью, электрокипяильники, СВЧ-печи и электроплитки;
- использовать мультиварки и пароварки для приготовления пищи вне оборудованных помещений (кухонь);
- использовать неисправные переносные розетки, перегружать электросеть;
- самовольно производить ремонт комнаты без согласования с администрацией общежития;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, рекламу и т.д.;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или осуществлять их замену без разрешения заведующего общежитием;
- оставлять без присмотра в местах общего пользования документы, дорогостоящие вещи, драгоценности, денежные средства и другие ценные предметы, в том числе передавать третьим лицам ключи от комнаты и индивидуальной камеры хранения;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии животных (кошек, собак, птиц, аквариумных рыб и т.п.);
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- оставлять в коридорах сушилки для белья;
- выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, выливать воду;
- засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования (коридоры, кухни, лестничные пролеты, запасные выходы и т.д.);
- проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их ночевать в общежитии, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития без разрешения администрации;
- допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, представителей администрации и обслуживающего персонала общежития.

3. Обязанности Академии

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка и дисциплины осуществляются Единой службой эксплуатации.

3.2. Академия обязана:

- обеспечить лиц, заселяющихся в общежитие, местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии, путем размещения соответствующей информации на стендах общежитий и/ или на официальном сайте Академии в сети Интернет;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и соблюдать договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, предусмотренных договором;
- содействовать проживающим в решении вопросов самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- временно отселять проживающих в случае выявления у них инфекционных заболеваний в изоляторы на основании рекомендаций врачей или предписаний федерального органа исполнительной власти в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. За оставленные без присмотра документы, личные вещи, драгоценности, денежные средства и другие ценные предметы проживающего Академия ответственности не несет.

4. Права и обязанности администрации общежития

4.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить руководству Академии предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- принимать решение о переселении из одной комнаты в другую по заявлениям проживающих;
- входить в жилые комнаты общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации, санитарному содержанию и пожарной безопасности и принимать своевременные меры по их устранению;
- вносить на рассмотрение курирующего проректора предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка (правил проживания), иных локальных нормативных актов, касающихся проживания в общежитии;

– устанавливать порядок посещения посторонними лицами (гостями) студентов, проживающих в общежитии.

4.2. Администрация общежития обязана:

– заселить обучающихся в общежитие на основании приказа ректора Академии;

– обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания в отделы по вопросам миграции МВД России (по месту расположения общежитий Академии); содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

– своевременно оформлять заявку на укомплектование общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

– своевременно оформлять заявку на проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

– оперативно оформлять заявку на устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

– осуществлять регулярный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации, предотвращения аварийных ситуаций, проведения ремонтных работ, проверки санитарного состояния и принимать своевременные меры по их устранению;

– производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;

– предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по эксплуатации бытовых электроприборов;

– содействовать работе студенческого совета Академии по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

– принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– рассматривать в пределах компетенции разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

– обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала;

- проводить плановые и внеплановые инструктажи с проживающими студентами по пожарной безопасности;
- принимать меры к соблюдению настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка (правила проживания), техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- организовывать проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;
- в случае инфекционных заболеваний у проживающих переселять их в другие изолированные помещения по рекомендации лечащего врача или предписания федерального органа исполнительной власти в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- информировать руководство Академии о положении дел в общежитии.

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната, место в комнате) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего.

5.2. Основанием для заселения обучающегося является приказ ректора Академии о заселении, издаваемый по итогам заседания Жилищной комиссии Академии в порядке, установленном в Академии.

5.3. Обучающийся имеет право на предоставление места в общежитии, если расстояние от места его постоянной регистрации (по данным паспорта) до фактического местонахождения Академии составляет более 80 км

5.4. Вселяемые в общежитие лица должны пройти предварительный медицинский осмотр и иметь справку, выданную лицензированными медицинскими учреждениями, об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии.

5.5. Заселение в общежитие осуществляется администрацией общежития при наличии соответствующих документов:

- приказа на заселение в общежитие;
- договора найма;
- медицинской справки о состоянии здоровья;
- фотографии 3х4.

5.6. После подписания приказа о заселении обучающийся обязан заселиться в общежитие в течение 10 (десяти) календарных дней.

Если обучающийся без уважительных причин не заселился в общежитие в установленный срок, то приказ ректора о заселении подлежит отмене на основании решения жилищной комиссии.

Повторная подача документов обучающимся о предоставлении места в общежитии производится на общих основаниях.

5.7. Лица, заселяемые в общежитие Академии, заключают договор найма жилого помещения.

Форма договора найма жилого помещения утверждается Академией.

Лица, заселяемые в общежитие, должны ознакомиться с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка (правилами проживания), иными локальными актами, касающимися проживания в общежитии, и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

Инструктаж проводится под подпись в журналах инструктажей в установленные сроки.

5.8. Как правило, жилая комната (койко-место) закрепляется за проживающим на весь период обучения в Академии.

При невозможности проживания в комнате общежития вследствие аварии, проведения капитального, текущего ремонта, выявления случаев опасных инфекционных заболеваний, иных непредвиденных обстоятельств, переселение проживающих из одной комнаты в другую осуществляется по решению администрации общежития.

5.9. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействия в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией общежития.

5.10. Расторжение договора с проживающим по инициативе Академии оформляется приказом ректора (проректора) об освобождении жилого помещения на основании решения Жилищной комиссии Академии.

5.11. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающие обязаны освободить жилое помещение.

Основанием для расторжения договора найма жилого помещения является:

- 1) перевод с очной формы обучения на другие формы обучения (заочная, и др.)
- 2) использование жилого помещения не по назначению;

3) появление и нахождение в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

4) хранение, употребление и распространение наркотических веществ; хранение оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ;

5) систематическое нарушение проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание с ним, в том числе нарушение режима в ночное время;

6) грубое нарушение общественного порядка, в том числе совершение хулиганских действий, участие и привлечение к участию в конфликтах; оскорбление (словами, жестами, действиями) работников общежития и (или) проживающих, в особенности на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;

7) неоднократное нарушение настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка (правил проживания), иных локальных нормативных актов, касающихся проживания в общежитии; в том числе несоблюдение санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических норм и правил;

8) разрушение или повреждение жилого помещения проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

9) отказ от регистрации по месту пребывания;

10) неоднократное наличие задолженности по оплате за проживание и предоставление коммунальных услуг;

11) отсутствие проживающих в общежитии без письменного согласования с начальником общежития более 10 (десяти) учебных дней без уважительных причин;

12) личное заявление проживающего о расторжении договора найма.

При расторжении договора найма жилого помещения в общежитии ввиду совершения проживающим виновных действий, предусмотренных подпунктами 2-10 настоящего пункта, осуществляется предоставление другого жилого помещения (койко-места) в общежитии Академии на основании решения Жилищной комиссии. При предоставлении другого помещения (койко-места) в общежитии Академии заключается новый договор найма жилого помещения (дополнительное соглашение к договору найма).

При расторжении договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 11-12 настоящего пункта, освобождение жилого помещения в общежитии осуществляется без предоставления другого жилого помещения.

5.12. Договор найма жилого помещения прекращается.

1) при отчислении из Академии (досрочном прекращении образовательных отношений) либо завершении обучения в Академии.

Обучение завершается прохождением обучающимся государственной итоговой аттестации.

2) на период академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, за исключением отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, предоставляемых члену молодой семьи.

Предоставление жилого помещения (места в жилом помещении) осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа о допуске к занятиям по заявлению обучающегося о предоставлении места в общежитии.

На основании решения Жилищной комиссии допускается заключение с обучающимся договора о найме жилого помещения на период академического отпуска на условиях, определяемых коллегиальными органами Академии.

5.13. В случае расторжения или прекращения договора найма проживающий должен освободить жилое помещение, снять замок с индивидуальной камеры хранения (при наличии), сдать помещение и весь полученный в пользование инвентарь в надлежащем состоянии в течение 5 (пяти) календарных дней:

- при отчислении (досрочном прекращении образовательных отношений) с момента подписания приказа об отчислении;
- по собственному желанию с момента подачи личного заявления о расторжении договора найма;
- с момента подписания приказа по инициативе Академии об освобождении жилого помещения.

При завершении обучения в Академии проживающий должен освободить жилое помещение, сдать помещение и весь полученный в пользование инвентарь в надлежащем состоянии до 15 июля года выпуска.

В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.14. При выселении обучающихся из общежития администрация общежития обязана выдать им обходной лист, который проживающие должны сдать администрации общежития с отметками соответствующих структурных подразделений Академии.

5.15. За личные вещи проживающего, оставшиеся после освобождения жилого помещения, администрация общежития ответственность не несет.

5.16. Основанием для освобождения проживающим жилого помещения по инициативе Академии является приказ ректора Академии об освобождении

жилого помещения. Приказ издается на основании решения Жилищной комиссии.

6. Внесение платы за проживание в общежитии

6.1. Плата за пользование общежитием и коммунальные услуги взимается с обучающихся ежемесячно в сроки, установленные договорами.

6.2. Оплата осуществляется в безналичном порядке на счет Академии.

6.3. Размер платы за проживание в общежитии, размер платы за коммунальные услуги устанавливается Академией в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

6.4. Плата за проживание (плата за наем) в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.5. Проживающий, несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги, обязан уплатить пени в размере и сроки, установленные договором найма жилого помещения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия решением Ученого совета Академии и утверждения приказом Ректора.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке, принимаются решением Ученого совета Академии и утверждаются приказом Ректора.