Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Московская государственная академия физической культуры»

Кафедра управления и экономики физической культуры, спорта и туризма

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОНачальник Учебно-методического управления к.б.н., доцент И.В. Осадченко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«18» декабря 2024 г. | УТВЕРЖДЕНОПредседатель УМКпроректор по учебной работек.п.н., доцент А.П. Морозов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«18» декабря 2024 г |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Б1.О.19**

**Направление подготовки**

**49.03.03 «РЕКРЕАЦИЯ И СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ТУРИЗМ»**

Направленность (профиль) подготовки:

**«Управление в рекреации и туризме»**

**Квалификация выпускника**

*бакалавр*

**Форма обучения**

очная / заочная

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОДекан факультета физической культуры, канд. юрид. наук, доцент\_\_\_\_\_\_\_\_И.С. Полянская «18» декабря 2024 г | СОГЛАСОВАНОДекан факультета заочной формы обучения, канд. пед. наук, профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Х. Шнайдер«18» декабря 2024 г | Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 6от «26» ноября 2024 г.)ВРИО Заведующего кафедрой, канд. экон. наук, доцент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Л. Димитров «26» ноября 2024 г. |

**Малаховка 2024**

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 943 от 19 сентября 2017 года (ред. от 08.02.2021) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2017 г., регистрационный номер N 48565).

**Составитель рабочей программы:**

**Полянская И.С.,** к.ю.н., доцент,

доцент кафедры управления и экономики

физической культуры, спорта и туризма

ФГБОУ ВО МГАФК

**Рецензенты:**

**Димитров И.Л.,** канд. экон. наук, доцент,

ВИО заведующего кафедры управления и экономики

физической культуры, спорта и туризма

ФГБОУ ВО МГАФК

**Митрохина Е. Ю.,** к.соц.н., доцент,

заведующая кафедрой

философских, исторических и

социальных наук ФГБОУ ВО МГАФК

**Ссылки на используемые в разработке РПД дисциплины профессиональные стандарты (в соответствии с ФГОС ВО 49.03.03):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ПС** | **Профессиональный стандарт** | **Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ** | **Аббрев. исп. в РПД** |
| **01 Образование и наука** |
| 01.003 | Педагог дополнительного образования детей и взрослых | Приказ Минтруда России от 22.09.2021 N 652н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2021 N 66403) | **П** |
| **05 Физическая культура и спорт** |
| 05.005 | Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 апреля 2022 № 237н(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 мая 2022 года, регистрационный N 68615) | **ИМ** |
| 05.008 |  [Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта](http://internet.garant.ru/document/redirect/71249184/0) | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 апреля 2023 года N 363н(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 мая 2023 года, регистрационный N 73527) | **Р** |

**1.** **Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:**

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

**УК-10** - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формируемые компетенции | Соотнесенные профессиональные стандарты | ЗУНы |
| *УК–1*  | **П 01.003****ИМ 05.005****Р 05.008** | ***Знания:***- системы источников правового сопровождения рекреации и туризма;- систему органов государственной власти, осуществляющих регулирование и государственный контроль (надзор) в сфере рекреации и туризма; - особенности правового регулирования имущественных отношений субъектов права в области рекреации и туризма.***Умения:***- оперирования основными понятиями, содержащимися в законодательстве о туристской и рекреационной деятельности- толкования правовых норм, регулирующие отношения в сфере рекреации и туризма.***Навыки и/или опыт деятельности:***- осуществления поиска, анализа и структурирования правовой информации, имеющей значения для правового сопровождения предпринимательской деятельности в сфере туризма;- разработки и составления юридических документов, необходимых для осуществления правового регулирования в сфере рекреации и туризма. |
| *УК-10* | **П 01.003****ИМ 05.005****Р 05.008** | ***Знания:***- действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией, экстремизмом в сфере рекреации и туризма; способы профилактики коррупции и экстремизма,формирование нетерпимого отношения к ним.***Умения:***- планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции и экстремизма в области рекреационной и туристской деятельности.***Навыки и/или опыт деятельности:*** - профилактики коррупции и формирования нетерпимогоотношения к ней. |

1. **Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина в структуре образовательной программы относится к *обязательной части образовательной программы.*

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается
в **6 семестре** по *очной* и по *заочной* форме обучения. Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

1. **Объем дисциплины и виды учебной работы:**

*очная форма обучения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего часов | семестр |
| 6 |
| **Контактная работа преподавателя с обучающимися**  | **36** | **36** |
| *В том числе:* |  |  |
| Лекции | 12 | 12 |
| Семинары  | 24 | 24 |
| Промежуточная аттестация  | зачет |
| **Самостоятельная работа студента**  | **72** | **72** |
| **Общая трудоемкость** | **часы** | **108** | **108** |
| **зачетные единицы** | **3** |

*заочная форма обучения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего часов | семестр |
| 6 |
| **Контактная работа преподавателя с обучающимися**  | **12** | **12** |
| *В том числе:* |  |  |
| Лекции | 6 | 6 |
| Семинары  | 6 | 6 |
| Промежуточная аттестация  | экзамен |
| **Самостоятельная работа студента**  | **96** | **96** |
| **Общая трудоемкость** | **часы** | **108** | **108** |
| **зачетные единицы** | **3** |

1. **Содержание дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тема (раздел) | Содержание раздела |
| 1 | **Система российского законодательства в области рекреации и туризма** | Понятие правового регулирования рекреации и туризма, его основные направления. Правовые отношения в сфере рекреационной и туристской деятельности.  Источники правового регулирования отношений в сфере рекреационной и туристской деятельности: понятие и виды.Особенности правового регулирования рекреационной и туристской деятельности в условиях цифровизации. |
| 2 | **Субъекты права в туристско-рекреационной сфере**  | Понятие субъект права. Правосубьектность как юридическая категория. Государство Российская Федерация как субъект права в области рекреации и туризма. Юридические лица как субъекты права в сфере рекреации и туризма. Граждане (физические лица) как субъекты права в сфере рекреации и туризма. Организационно-правовые формы организаций в области рекреации и туризма. |
| 3 | **Государственное регулирование и надзор в сфере туристско-рекреационной деятельности** | Понятие государственного регулирования и государственного контроля (надзора). Виды государственного контроля (надзора) Государственная политика и деятельность государства Российская Федерация в сфере туристской деятельности. Методы, средства, формы государственного регулирования туристской деятельности. Государственная политика в сфере борьбы с коррупцией. Международное сотрудничество в сфере туризма и оказание государственных услуг за пределами Российской Федерации |
| 4 | **Особенности правового регулирования трудовых и предпринимательских отношений в сфере рекреации и туризма** | Законодательство в сфере труда. Основные положения ТК РФ. Особенности трудовых правоотношений. Понятие и основные признаки предпринимательской деятельности. Понятие, предмет, содержание и принципы правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере рекреации и туризма. Понятие и содержание права собственности. Понятие и особенности договоров, регулирующих туристскую деятельность. Договорное регулирование деятельности по предоставлению рекреационных и туристических услуг. Трудовой договор как источник трудового права. Особенности заключения, изменения и расторжения трудовых договоров. |

1. **Разделы дисциплины и виды учебной работы:**

*очная форма обучения*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов дисциплины | Виды учебной работы | Всегочасов |
| Л | СЗ | СРС |
| 1. | **Система российского законодательства в области рекреации и туризма** | 4 | 8 | 20 | 32 |
| 2. | **Субъекты права в области рекреации и туризма** | 2 | 4 | 16 | 22 |
| 3. | **Государственное регулирование и надзор в сфере туристской деятельности** | 2 | 8 | 20 | 30 |
| 4. | **Особенности правового регулирования трудовых и предпринимательских отношений в сфере рекреации и туризма** | 4 | 4 | 16 | 24 |
| Всего: | **12** | **24** | **72** | **108** |

*заочная форма обучения*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов дисциплины | Виды учебной работы | Всегочасов |
| Л | СЗ | СРС |
| 1. | **Система российского законодательства в области рекреации и туризма** | 2 | 2 | 24 | 28 |
| 2. | **Субъекты права в области рекреации и туризма** | 2 | - | 24 | 26 |
| 3. | **Государственное регулирование и надзор в сфере туристской деятельности** | - | 2 | 24 | 26 |
| 4. | **Особенности правового регулирования трудовых и предпринимательских отношений в сфере рекреации и туризма** | 2 | 2 | 24 | 28 |
| Всего: | **6** | **6** | **96** | **108** |

1. **Перечень основной и дополнительной литературы, необходимый для освоения дисциплины:**
	1. **Основная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Кол-во экземпляров** |
| библиотека | кафедра |
|  | Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства: учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656>  | 1 | - |
|  |  | 1 | - |

* 1. **Дополнительная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Кол-во экземпляров** |
| библиотека | кафедра |
|  | Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для вузов / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520192>  | 1 | - |
|  | Право: учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин [и др.]; под общей редакцией А. А. Вологдина. — 4-е изд., перераб, и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15299-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511389>  | 1 | - |
|  | Волков, А. М. Правоведение: учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15665-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516980>  | 1 | - |
|  | Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб, и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520114>  | 1 | - |

**7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет». Информационно-справочные и поисковые системы, профессиональные базы данных:**

1. Антиплагиат: российская система обнаружения текстовых заимствований <https://antiplagiat.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Министерство спорта Российской Федерации <http://www.minsport.gov.ru/>
4. Московская государственная академия физической культуры <https://mgafk.ru/>
5. Образовательная платформа МГАФК (SAKAI) <https://edu.mgafk.ru/portal>
6. Сервис организации видеоконференцсвязи, вебинаров, онлайн-конференций, интерактивные доски МГАФК <https://vks.mgafk.ru/>
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>
8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
9. Электронная библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) <http://lib.mgafk.ru>
10. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
11. Электронно-библиотечная система Elibrary <https://elibrary.ru>
12. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
13. Электронно-библиотечная система РУКОНТ <https://lib.rucont.ru>
14. **Материально-техническое обеспечение дисциплины:**
	1. *Перечень специализированных аудиторий (спортивных сооружений), имеющегося оборудования и инвентаря, компьютерной техники*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование специальных\* помещений и помещений для самостоятельной работы** | **Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы** |
| аудитория для проведения занятий лекционного типа (лекционный зал № 1, № 2) | Электронно-интерактивная доска, мультимедийное оборудование, колонки для усиления звука, микрофоны, экран |
| аудитория для семинарских занятий, текущей и промежуточной аттестации (аудитории № 101, 210, 216) | мультимедийное оборудование, экран.учебная и методическая литература, демонстрационные учебно-наглядные пособия |
| аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (аудитории № 101, 210, 216) | мультимедийное оборудование, экран.учебная и методическая литература, демонстрационные учебно-наглядные пособия |
| помещение для самостоятельной работы (аудитории № № 101, 210, 216) | компьютер с выходом в интернет, МФУ, учебно-методическая литература |

* 1. *Программное обеспечение:*

В качестве программного обеспечения используется офисное программное обеспечение с открытым исходным кодом под общественной лицензией GYULGPL Libre Office или одна из лицензионных версий «Microsoft Office».

Для контроля знаний, обучающихся используется «Программный комплекс для автоматизации процессов контроля текущей успеваемости методом тестирования и для дистанционных технологий в обучении», разработанный ЗАО «РАМЭК-ВС».

*8.3 Изучение дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья* осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Для данной категории обучающихся обеспечен беспрепятственный доступ в учебные помещения Академии. Созданы следующие специальные условия:

*8.3.1. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*

*-* обеспечен доступ обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими к зданиям Академии;

- электронный видео увеличитель "ONYX Deskset HD 22 (в полной комплектации);

- портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля и синтезатором речи;

- принтер Брайля;

- портативное устройство для чтения и увеличения.

*8.3.2. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:*

*-* акустическая система Front Row to Go в комплекте (системы свободного звукового поля);

*-* «ElBrailleW14J G2;

- FM- приёмник ARC с индукционной петлей;

- FM-передатчик AMIGO T31;

- радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-РСМ» РМ- 2-1 (заушный индуктор и индукционная петля).

*8.3.3. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:*

*-* автоматизированное рабочее место обучающегося с нарушением ОДА и ДЦП (ауд. №№ 120, 122).

*Приложение к рабочей программе дисциплины*

*«ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»*

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Московская государственная академия физической культуры»

Кафедра управления и экономики физической культуры, спорта и туризма

УТВЕРЖДЕНО

решением Учебно-методической комиссии

протокол № 8/24 от «18» декабря 2024 г

Председатель УМК,

проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П. Морозов

«18» декабря 2024 г

**Фонд оценочных средств**

**по дисциплине**

**«ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Направление подготовки**

**49.03.03 «РЕКРЕАЦИЯ И СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ТУРИЗМ»**

Направленность (профиль) подготовки:

**«Управление в рекреации и туризме»**

**Квалификация выпускника**

*бакалавр*

**Форма обучения**

очная / заочная

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры

(протокол № 6 от «26» ноября 2024 г.)

ВРИО заведующего кафедрой, к.э.н., доцент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Димитров И.Л.

«26» ноября 2024 г

Малаховка 2024

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. **Паспорт фонда оценочных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Компетенция | Трудовые функции  | ЗУНы | Индикаторы достижения |
| **УК-2** - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | **П 01.003****A/01.6**Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы**A/02.6**Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы**А/05.6** Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы**ИМ 05.005****F/02.6**Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения**F/04.6**Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий **F/05.6**Планирование и методическое сопровождение спортивной подготовки занимающихся**F/08.6**Организационно-методическое сопровождение профессиональной подготовки тренеров, тренеров-преподавателей, специалистов физкультурно-спортивных организаций, инструкторов по спорту, волонтеров в области физической культуры и спорта**Р 05.008****A/01.6**Управление структурным подразделением по физической культуре и массовому спорту, в том числе корпоративному**A/02.6**Управление структурным подразделением по виду (видам) спорта**В/03.6**Управление реализацией кадровой политики, ресурсным и информационным обеспечением клуба, или организации, или общества, или объединения  | ***Знает:***- систему источников правового сопровождения рекреации и туризма;- систему органов государственной власти, осуществляющих регулирование и государственный контроль (надзор) в сфере рекреации и туризма; - особенности правового регулирования имущественных отношений субъектов права в области рекреации и туризма.***Умеет:***- оперировать основными понятиями, содержащимися в законодательстве о туристской и рекреационной деятельности- толковать правовых норм, регулирующие отношения в сфере рекреации и туризма.***Владеет:***- навыками осуществления поиска, анализа и структурирования правовой информации, имеющей значения для правового сопровождения предпринимательской деятельности в сфере туризма;- навыками разработки и составления юридических документов, необходимых для осуществления правового регулирования в сфере рекреации и туризма. | Определяет действующие правовые нормы сферы рекреации и туризма и пользуется ими в своей профессиональной деятельности |
| **УК-10** - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | **П 01.003****A/01.6**Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы**A/02.6**Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы**ИМ 05.005****F/04.6**Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий **Р 05.008****A/01.6**Управление структурным подразделением по физической культуре и массовому спорту, в том числе корпоративному**A/02.6**Управление структурным подразделением по виду (видам) спорта**В/03.6**Управление реализацией кадровой политики, ресурсным и информационным обеспечением клуба, или организации, или общества, или объединения  | ***Знает:***- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом в сфере рекреации и туризма; способы профилактики коррупции и экстремизма,формирование нетерпимого отношения к ним.***Умеет:***- планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции и экстремизма в области рекреационной и туристской деятельности.***Владеет:*** - навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимогоотношения к ней. | Выявляет признаки коррупционного поведения |

1. **Типовые контрольные задания:**
	1. ***Перечень вопросов для промежуточной аттестации***
2. Роль и функции права в туризме.
3. Общая характеристика правовых основ регулирования туристкой и рекреационной деятельности.
4. Классификация правоотношений в сфере туризма и рекреации.
5. Классификация нормативных актов правовых основ в сфере рекреации и туризма.
6. Становление правового обеспечения туристкой деятельности.
7. Источники правового регулирования туристической деятельности
8. Конституция Российской Федерации как основной закон государства, содержащий базовые принципы прав и свобод человека и гражданина.
9. Права и обязанности туриста.
10. Общая характеристика закона РФ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».
11. Общая характеристика закона РФ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».
12. Принципы, цели и способы государственного регулирования туристической деятельности
13. Российское законодательство в области защиты прав и интересов туристов.
14. Оформление и порядок выдачи заграничных паспортов.
15. Валютный контроль таможенными органами РФ
16. Ответственность за нарушение таможенных правил.
17. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов.
18. Государственные органы, действующие в сфере туризма в Российской Федерации.
19. Система органов государственного управления в сфере туристской деятельности.
20. Региональные органы государственного регулирования туризма, их статус и функции.
21. Государственный надзор в сфере туристской деятельности.
22. Понятие и признаки юридических лиц.
23. Правовое регулирование коммерческих организаций
24. Правовое регулирование некоммерческих организаций
25. Организационно-правовые формы и способы образования юридических лиц.
26. Правовое регулирование создания, способы реорганизации и порядок ликвидации туристических фирм.
27. Трудовое право: общие положения.
28. Туристическая деятельность как вид предпринимательской деятельности
29. Налоговые отношения в туристско-рекреационной сфере
30. Нормативно-правовая база для осуществления предпринимательской деятельности в России.
31. Основные требования к договору и другим обязательственным отношениям в рамках Гражданского кодекса Российской Федерации.
32. Виды договоров в рекреации и туризме.
33. Особенности договора оказания туристских услуг.
34. Трудовой договор: характерные черты и особенности.
35. Порядок заключения договора на перевозку пассажиров и багажа, договора возмездного оказания услуг.
36. Систематизация и координация норм и принципов международного права по вопросам туристской деятельности.
37. Правовые формы сотрудничества и партнёрства государств в сфере туризма.
38. Правовые основы стандартизации и сертификации в туристической деятельности.
39. Применение и реализация норм права в сфере организации оздоровительных, спортивных, развлекательных и других мероприятий туристам.
40. Рассмотрение хозяйственных и иных споров в судах.
41. Правонарушения в сфере рекреации и туризма.

**ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ПРЕЗЕНТАЦИЙ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Студенты получают темы рефератов вначале изучения дисциплины в соответствии с учебным графиком. Защита рефератов осуществляется на семинарских занятиях.

1. Ассоциация Туроператоров России (АТОР) как общественная деятельность

2. Государственные органы, регулирующие деятельность в сфере туризма

3. Деятельность Федерального агентства по туризму

4. Деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

5. Деятельность Федеральной таможенной службы

6. Деятельность управления по вопросам миграции

7. Деятельность Министерства иностранных дел

8. Деятельность Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору

9. Субъекты гражданских правоотношений в туризме

10. Организационно-правовые формы юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере туризма

11. Регистрация туристской фирмы.

12. Процедура образования фирмы-туроператора

13. Процедура образования фирмы-турагента

14. Условия осуществления организацией туроператорской деятельности

15. Условия осуществления организацией турагентской деятельности

16. Единый федеральный реестр туроператоров

17. Правовые основы стандартизации в сфере туризма

18. Объекты сертификации в сфере туризма

19. Порядок проведения сертификации туристских услуг

20. Правовые основы стандартизации в сфере туризма

***2.2 Примеры тестовых заданий***

**1. Что не входит в классификацию нормативно-правовых источников,**

**регулирующих туризм?**

А). Законодательные акты;

Б). Подзаконные акты;

В). Морально-нравственные и этические нормы;

Г). Постановления высших судебных органов;

Д). Договоры и деловые обыкновения;

Е). Международные соглашения.

**2. Федеральный закон «О туристской деятельности в Российской**

**Федерации» был принят в:**

А) 1999 г.;

Б) 2001 г.;

В) 1996 г.;

Г) 2007 г.

**3. Какой орган исполнительной власти РФ осуществляет регистрацию индивидуальных предпринимателей и юридических лиц?**

А). Министерство юстиции РФ;

Б). Министерство внутренних дел РФ;

В). Министерство труда и соцразвития РФ;

Г). Министерство РФ по налогам и сборам – ФНС;

Д). Соответствующее министерство РФ, курирующее деятельность конкретного ИП или ЮЛ;

Е). Союз предпринимателей России.

**4. Источником российского права не является:**

А). Обычай делового оборота.

Б). Международный договор РФ.

В). Судебный прецедент.

**5. Споры в сфере туризма рассматривают:**

А). Суды общей юрисдикции и органы нотариата.

Б). Арбитражные и третейские суды.

В). Все вышеназванное.

**6. Если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены гражданским законодательством:**

А). Применяются нормы гражданского законодательства.

Б). Применяются правила международного договора.

**7. Индивидуальным предпринимателем может быть:**

А). Физическое лицо.

Б). Юридическое лицо.

В). Все вышеназванное.

**8. Органом стандартизации в РФ является:**

А). Федеральная служба по техническому регулированию и метрологии;

Б). Федеральная служба по сертификации;

В). Федеральная служба контроля;

Г). Федеральная служба надзора;

Д). Государственный комитет по статистике;

**9. Правила, регулирующие ввоз туристами в страну определенных товаров (сигарет, парфюмерии, алкогольных напитков), – это:**

А) валютные правила,

Б) торговые правила,

В) таможенные правила,

Г) таможенные и торговые правила

**10. Страховую деятельность могут осуществлять:**

А). Юридические лица любой организационно-правовой формы, получившие лицензию на осуществление страховой деятельности.

Б). Коммерческие организации в форме обществ, имеющие минимальный размер оплаченного уставного капитала, необходимого для получения лицензии на осуществление страховой деятельности

В). Все коммерческие организации, сформировавшие уставный капитал (фонд) за счет денежных средств в минимальном размере, необходимом для получения лицензии.

**11. Порядок пересечения Государственной границы Российской Федерации при осуществлении выезда из РФ и въезда в РФ регулируется:**

А). Законом РФ «О Государственной границе РФ»;

Б). Законом РФ «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»;

В). Законами РФ «О Государственной границе РФ» и «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»;

Г). Законом «Об организации международной туристской деятельности».

**12. Если гражданин РФ направлен на альтернативную службу в армии, имеет ли он право на выезд из РФ:**

А). имеет;

Б). выезд временно ограничен;

В). выезд ограничен до окончания альтернативной гражданской службы.

**13. Обыкновенная частная виза выдается на срок:**

А). до трех месяцев;

Б). до одного года;

В). до одного месяца.

**14. Положение о медицинском страховании иностранных граждан, временно находящихся в РФ, не распространяется на иностранных граждан, проживающих в РФ в общей сложности более …… в календарном году:**

А). 365 дней;

Б). 183 дней;

В). 200 дней.

**15. Федеральный закон «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ» был принят в**:

А). 1996 году;

Б). 1997 году;

В). 1999 году.

***2.3 Кейсы, ситуационные задачи, практические задания***

**Задание 1.**

1. Составьте иерархическую таблицу нормативных источников права в РФ по юридической силе.

2. Оцените значение конституционных норм права для развития туризма.

3. Оцените роль ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

4. Оцените роль ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

5. Оцените роль ФЗ «О государственной границе Российской Федерации».

6. Оцените роль Закона РФ «О защите прав потребителей».

7. Приведите примеры подзаконных актов, действующих в сфере туризма.

8. Определите роль Всеобщей Декларации прав человека, Гаагской, Манильской и Монреальской деклараций по туризму и других международных актов в регулировании туризма.

**Задание 2.**

В 2018 году Нижегородская областная дума приняла закон о туристской деятельности на территории Нижегородской области. Его главная направленность — приоритетное развитие внутреннего и въездного туризма в регионе. Однако туристские организации субъекта, которым после опубликования закона пришлось работать в соответствии с этим документом, проявили пассивность. Ни одна туристская фирма не представила предложения или замечания по проекту.

Вопросы для дискуссии:

Чем объясняется такая нейтральная позиция? Предложите возможные направления поиска правильного ответа.

Шаг 1. Познакомьтесь с особенностями государственного регулирования туристской деятельности в РФ и в субъектах РФ.

Шаг 2. Попытайтесь представить себя на месте руководителя туристской фирмы в тот период, когда должно было происходить обсуждение законопроекта. Какие проблемы волновали бы вас в то время?

Шаг 3. Вспомните, какая форма собственности у вашей туристской фирмы? Кто осуществляет непосредственный и опосредованный контроль вашей деятельности? Кто может помочь вам в случае такой необходимости и, кто реально помогает?

Шаг 4. Считаете ли вы себя компетентным в области правового обеспечения туризма, причем в такой степени, которая позволила бы вам внести конкретные предложения в обсуждаемый законопроект?

**Задание 3.**

Может ли турист просить о внесении изменений в стандартный договор, предлагаемый туристской фирмой? Определите возможные направления поиска правильного ответа.

Шаг 1. Познакомьтесь с правами туриста.

Шаг 2. Представьте себя туристом, оформляющим индивидуальный тур.

Шаг 3. А теперь представьте себя менеджером туристской фирмы, к которому пришел клиент, желающий совершить поездку по программе стандартного тура, но со своей семьей, а не с группой туристов.

Шаг 4. Рассмотрите проблему с точки зрения удовлетворения интересов обоих участников туристского рынка (клиента и туристской фирмы).

Прав ли турист, требующий, чтобы его договор с турагентством был подписан директором или менеджером, но по доверенности. Рядовой сотрудник туристской фирмы, от лица которой заключается договор, не имеет доверенности и утверждает: ≪У нас менеджеры подписывают все договоры≫.

**Задание 4.**

1. Выберите организационно-правовую форму осуществления предпринимательской деятельности (ИП, ООО, АО, унитарные предприятия).

2. Подготовьте ответы на следующие вопросы:

- учредительные документы, необходимые для регистрации выбранного Вами юридического лица или ИП;

 - порядок государственной регистрации юридического лица или ИП (пакет необходимых документов, госпошлина при регистрации, уставный капитал и др.);

- особенности деятельности (плюсы и минусы осуществления предпринимательской деятельности);

- выбор системы налогообложения юридическим лицом или ИП

3. Подумайте, плюсы и минусы (подводные камни) могут встретиться при осуществлении предпринимательской деятельности. Свой ответ аргументируйте.

**Задание 5.**

Друзья москвича Ильи Семенова, живущие в г. Омске, обратились к нему с просьбой показать город их дальнему родственнику, не знакомому Илье. Семенов с готовностью согласился и подготовил для родственника своих друзей занимательную экскурсию по знаковым местам столицы. Гость остался очень доволен и по окончании прогулки вручил Семенову 4000 рублей в качестве вознаграждения за экскурсию. Илья, обрадованный подобной возможностью заработка, и обладающий большим количеством иногородних друзей, стал периодически организовывать такие экскурсии для их родственников и знакомых.

*Присутствуют ли в деятельности Ильи Семенова признаки предпринимательской деятельности? Можно ли считать его индивидуальным предпринимателем, оказывающим экскурсионные услуги?*

**Задание 6.**

Подготовьте претензию в туристскую фирму по поводу качества туристского продукта, в претензии сделайте ссылки на статьи Федеральных Законов

которыми вы руководствовались.

Примерный план составления претензии:

- «шапка»: кому предназначен документ (наименование организации, ФИО

директора), от кого (ФИО заявителя, паспортные данные, контактный телефон);

- когда, где, что было приобретено, по какой цене (например, 25.09.2015г.

мною ….. в турагентстве «Мир», был приобретен 5-дневный тур на Кипр, стоимостью 87 000 рублей);

- какие недостатки обнаружены (например, тур включал трансфер из

аэропорта до гостиницы, но пока я получал проходил таможню и багаж автобус

уехал и мен пришлось добираться до гостиницы самостоятельно на такси);

- что Вы просите / требуете (например, в соответствии со ст. 29 Закона

РФ «О защите прав потребителей» прошу произвести перерасчет и вернуть

деньги за трансфер в размере 543 рублей.);

дата составления;

подпись.

***2.4 Рекомендации по оцениванию результатов достижения компетенций***

**Критерии оценки промежуточной аттестации:**

* Оценка **«отлично»** выставляется, если студент без ошибок ответил на два вопроса билета, и также ответил на два дополнительных вопроса, заданных с целью раскрытия полного понимания студентом содержания менеджмента инноваций.
* Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент при ответе на два вопроса билета допустил не более двух неточностей/ошибок, а также неуверенно ответил на два дополнительных вопроса.
* Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент при ответе на два вопроса билета допустил три-четыре незначительные ошибки/неточности, а также неуверенно ответил на два дополнительных вопроса.
* Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент при ответе на два вопроса билета допустил четыре ошибки, а также не ответил на два дополнительных вопроса, что свидетельствует об отсутствии знаний у студента в соответствии с ФГОС ВО и программой обучения по данной дисциплине.

**Критерии оценки защиты рефератов:**

* Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если содержание реферата полностью раскрывает избранную тему, работа носит творческий характер, содержит большое количество (до 10 ед.) использованных источников, копирование из Интернета сведено до минимума.
* Оценка **«хорошо»** выставляется студенту при раскрытии темы реферата.
* Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту при представлении реферата по избранной теме и 50% ответов на вопросы преподавателя.
* Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту при отсутствии реферата, доклада, сообщения по заданной теме и при отсутствии знаний в соответствии с ФГОС ВО и программой обучения по данной дисциплине.

**Критерии оценки тестовых заданий:**

* Для прохождения тестирования студент должен дать правильные ответы, минимум на 50% вопросов, представленных в тестировании.
* Если студент не ответил на половину вопросов теста, то тест считается не пройденным.

**Критерии оценки практических заданий и задач:**

* Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если задание, задача выполнены правильно, в полном объеме;
* Оценка **«хорошо»** выставляется студенту при выполнении задания, задачи с незначительными недочетами;
* Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту при частично выполненном задании, задачи;
* Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту при отсутствии выполненного задания, задачи.