

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО МГАФК

от «27» мая 2024 г.
протокол № 40
Председатель Ученого совета

Ректор  Н.Н. Чесноков

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
реализуемая в сетевой форме с ФГБОУ ВО «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки
49.04.03 Спорт
38.04.03 Управление персоналом

Образовательная программа «Организация подготовки управленческого
персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

Малаховка, 2024

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО МГАФК
от «27» мая 2024 г.
протокол № 40
Председатель Ученого совета

Ректор _____ Н.Н. Чесноков

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
реализуемая в сетевой форме с ФГБОУ ВО «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки
49.04.03 Спорт
38.04.03 Управление персоналом

Образовательная программа «Организация подготовки управленческого
персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

Малаховка, 2024

Основная профессиональная образовательная программа рекомендована
Учебно-методической комиссией
и утверждена решением Ученого совета ФГБОУ ВО МГАФК
протокол № 40 от «27» мая 2024 г.

При необходимости (наличия письменного запроса от обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида) данная образовательная программа в соответствии с содержанием и отдельными приложениями рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации используется в качестве адаптированной основной образовательной программы (ОПОП).

Разработчики:

Чесноков Николай Николаевич – ректор, академик РАЕН, д-р пед. наук, профессор

Морозов Антон Павлович – проректор по учебной работе, канд. пед. наук, доцент

Рецензент:

Верстина Наталья Григорьевна - заведующий кафедрой, д-р эконо. наук, профессор ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» реализуется по направлениям подготовки 49.04.03 Спорт и 38.04.03 Управление персоналом в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

ОПОП ВО разработана и утверждена с учетом требований современного рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 49.04.03 Спорт, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 19 сентября 2017 г. N 947 (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г. и 8 февраля 2021 г.) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 958.

ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» реализуется в сетевой форме с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Государственный университет управления», г. Москва.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий», реализуемой с использованием сетевой формы, осуществляется посредством взаимодействия между Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московская государственная академия физической культуры», являющимся базовой организацией, и Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Государственный университет управления», являющимся организацией-участником, в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы № _____ от «___» _____ 2024 г.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»

ОПОП ВО реализуется в соответствии со следующими нормативными документами (в актуальной редакции):

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 882, Министерства просвещения Российской Федерации № 391 от 05 августа 2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 49.04.03 Спорт, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 19 сентября 2017 г. N 947;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 958;
- Профессиональный стандарт 01.011 «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н;
- Профессиональный стандарт 05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 апреля 2022 г. № 237н;
- Профессиональный стандарт 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 апреля 2023 г. N 363н;
- Профессиональный стандарт 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 марта 2022 г. № 109н;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 6 апреля 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29 июня 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО МГАФК, ФГБОУ ВО ГУУ.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО

Миссия: подготовка профессионалов нового поколения, обладающих стратегическим мышлением, профессиональными знаниями и практико-ориентированными навыками, способными осуществлять самостоятельную инновационную деятельность в области управления персоналом спортивных организаций в современных российских условиях

Данная программа имеет своей **целью** методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

1.3.2. Срок получения образования

Обучение по ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» осуществляется в очной форме обучения.

Срок получения образования в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем ОПОП ВО

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данным направлениям и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану независимо от формы обучения не может составлять более 80 з.е.

1.3.4. Язык реализации образовательной программы

Сетевая образовательная программа реализуется на русском языке (в соответствии с Договором).

Часть сетевой образовательной программы (1, 2 и 4 семестры) реализуется в Московской государственной академии физической культуры на русском языке, часть сетевой образовательной программы (3 семестр) реализуется в Государственном университете управления на русском языке в соответствии с Договором о реализации образовательной программы в сетевой форме № 2/24 от 28 марта 2024 г.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня (бакалавриат или специалитет), подтвержденное соответствующим дипломом о высшем образовании.

В соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом Академии, лица, имеющие диплом бакалавра/специалиста/ магистра и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в Академию по результатам конкурсного отбора по итогам вступительного испытания (собеседования), программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающих наличия компетенций, необходимых для освоения магистерской программы по данному направлению и индивидуальных достижений абитуриента.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований);

05 Физическая культура и спорт (в сфере физической культуры и массового спорта; в сфере подготовки спортивного резерва; в сфере управления в области физической культуры и спорта);

07 Административно – управленческая и офисная деятельность (в сфере аналитического обеспечения, стратегического и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий», являются:

- управление деятельностью и развитием организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;
- проведение научно-исследовательских работ;
- проведение аналитических исследований;
- педагогическая деятельность.

2.3. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, на освоение которых направлена ОП магистратуры «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»:

- педагогическая;
- организационно-управленческая;
- аналитическая и консультационная;
- научно-исследовательская

2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» по направлению подготовки 49.04.03 Спорт и 38.04.03 Управление персоналом приведен в таблице 1.

Таблица 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлениям подготовки 49.04.03 Спорт и 38.04.03 Управление персоналом

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.011	Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н (регистрационный номер 1459)
05 Физическая культура и спорт		
2.	05.005	Профессиональный стандарт «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. № 237н (регистрационный номер 158)
3.	05.008	Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 363н (регистрационный номер 581)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
4.	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 109н (регистрационный номер 559)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной программы, представлен в таблице 2.

Таблица 2

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлениям подготовки
49.04.03 Спорт и 38.04.03 Управление персоналом

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.011	В	Управление общеобразовательной организацией	7	Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации	В/01.7	7
				Администрирование деятельности общеобразовательной организации	В/02.7	
				Управление развитием общеобразовательной организации	В/03.7	
				Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	В/04.7	
05.005	G	Организационно-методическое обеспечение системы подготовки спортивного резерва	7	Методическое сопровождение организаций системы подготовки спортивного резерва	G/01.7	7
				Координация процессов подготовки спортивного резерва	G/02.7	
05.008	D	Деятельность по управлению профессиональным спортивным клубом, профессиональной спортивной лигой (далее - субъект профессионального спорта)	7	Стратегическое планирование деятельности субъекта профессионального спорта	D/01.7	7
				Организация тренировочной, соревновательной деятельности и воспитательной работы в субъекте профессионального спорта	D/02.7	
				Организация привлечения специалистов, тренеров и	D/03.7	

				спортсменов по виду профессионального спорта		
				Организация закупок и обеспечение ресурсами субъекта профессионального спорта	D/04.7	
				Управление методическим, информационным обеспечением и маркетинговой деятельностью субъекта профессионального спорта	D/05.7	
				Операционное администрирование и управление развитием субъекта профессионального спорта	D/06.7	
				Взаимодействие от имени субъекта профессионального спорта с органами государственной власти, местного самоуправления и внешними организациями	D/07.7	
07.003	G	Операционное управление персоналом структурным подразделением организации	7	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	G/01.7	7
				Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	G/02.7	
				Администрирование процессов операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	G/0247	
	H	Стратегическое управление персоналом	7	Разработка системы стратегического управления персоналом	H/01.7	7
				Реализация системы стратегического управления персоналом	H/02.7	
				Администрирование процессов стратегического управления персоналом и соответствующего документооборота	H/03.7	

2.5. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический;
- организационно-управленческий;
- аналитический;
- научно-исследовательский.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников представлен в таблице 3.

Таблица 3

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	Планирование и выполнение прикладных работ теоретического и экспериментального характера по разрешению проблемных ситуаций в области подготовки спортивного резерва	Процессы решения педагогических, тренерских, рекреационных, организационно-управленческих типов задач по подготовке спортивного резерва
	Организационно-управленческий	Управление образовательной организацией, реализующей основные общеобразовательные программы, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения	Обеспечение деятельности и развития образовательной организации
	Педагогический	Разработка и реализация программ профессионального обучения, и/или дополнительного профессионального образования в области физической культуры и спорта	Разработка и внедрение образовательных программ и реализация образовательного процесса
05 Физическая культура и спорт	Организационно-управленческий	Руководство мероприятиями по обеспечению эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивных организаций	Процессы реализации управленческих решений в организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта
	Аналитический	Обобщение и систематизация данных, установление тенденций и проблем эффективности и	Процессы решения педагогических, тренерских, рекреационных,

		рациональности деятельности по подготовке спортивного резерва, предложение их оптимального решения	организационно-управленческих типов задач по подготовке спортивного резерва
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	Разработка и реализация управленческих решений по стратегическому и оперативному управлению персоналом; Администрирование документационного сопровождения управленческих мероприятий.	Управление деятельностью и развитием организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры. Выпускник должен обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Программа магистратуры устанавливает следующие универсальные компетенции (табл. 4).

Таблица 4

Универсальные компетенции выпускников ОП «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»

Наименование категории (группы) универсальных	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Программа магистратуры устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (табл. 5).

Таблица 5

Общепрофессиональные компетенции выпускников ОП «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Направление подготовки 49.04.03 «Спорт»	
Планирование	ОПК-1. Способен планировать деятельность по подготовке спортивного резерва и спортивных сборных команд в избранном виде спорта
Спортивный отбор	ОПК-2. Способен осуществлять отбор в спортивную сборную команду и резерв
Обучение и развитие	ОПК-3. Способен проводить групповые и индивидуальные тренировки с высококвалифицированными спортсменами, соответствующие специфике соревновательной деятельности
Воспитание	ОПК-4. Способен формировать воспитательную среду в процессе подготовки спортивного резерва
	ОПК-5. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу
Контроль и анализ	ОПК-6. Способен обосновывать повышение эффективности тренировочного процесса и соревновательной деятельности на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации
Профессиональное взаимодействие	ОПК-7. Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе подготовки спортивного резерва и спортивных сборных команд
Научные исследования	ОПК-8. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию спорта высших достижений
	ОПК-9. Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-10. Способен осуществлять организационное и психолого-педагогическое сопровождение соревновательной деятельности высококвалифицированных спортсменов
	ОПК-11. Способен осуществлять методическое сопровождение спорта высших достижений
Направление подготовки 38.04.03 «Управление персоналом»	
	ОПК-1. Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях

	ОПК-2 Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач
	ОПК-3 Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность
	ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации
	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Программа магистратуры устанавливает следующие профессиональные компетенции:

направление подготовки 49.04.03 «Спорт»

ПК-1. Способен осуществлять руководство пополнением и подготовкой спортивного резерва;

ПК-2. Способен управлять подготовкой и соревновательной деятельностью спортивной сборной команды;

ПК-3. Способен осуществлять руководство спортивной подготовкой;

ПК-4. Способен проводить научно-исследовательские работы в области физической культуры и спорта, анализировать полученные данные и применять их в практической деятельности.

направление подготовки 38.04.03 «Управление персоналом»

ПК-1. Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации;

ПК-2. Стратегическое управление персоналом.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен отдельным файлом.

4.2. Учебный план подготовки

Рабочий учебный план разработан в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО. В учебном плане указывается форма обучения, перечень дисциплин, практик, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

На основе рабочего учебного плана для каждого обучающегося при ускоренном обучении формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает индивидуализацию содержания подготовки и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

Структура рабочего учебного плана:

- Блок Б1. *Дисциплины (модули)*, который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части ОП и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (не менее 60 з.е.).
- Блок Б2. *Практики*, который включает практики, относящиеся к обязательной части ОП и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (не менее 36 з.е.).
- Блок Б3. *Государственная итоговая аттестация*, который включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (6-9 з.е.).

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обеспечивает проверку всех сформированных компетенций и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего

образования, утверждаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Рабочий учебный план представлен отдельным файлом.

Учебный план размещен на сайте Академии в разделе «Об академии», подраздел «Образование» (<https://mgafk.ru/sveden/education/>)

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) — это документ, в котором указывается наименование дисциплины (модуля); цели и задачи изучения дисциплины (модуля); место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе; объем и виды учебной работы по дисциплине (модулю) с указанием объема контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и объема самостоятельной работы обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам); учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) с указанием основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень лицензионного программного обеспечения; перечень современных профессиональных баз данных к которым обеспечен доступ обучающихся для освоения дисциплины (модуля); перечень информационно - справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля); описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) с указанием контрольных мероприятий по дисциплине (модулю), планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), реализуемых ФГБОУ ВО «Государственный университет управления», частей сетевой образовательной программы, утверждаются в ФГБОУ ВО «Московская государственная академия физической культуры» по согласованию с уполномоченным лицом организации-участника ФГБОУ ВО «Государственный университет управления».

Рабочие программы дисциплин (модулей) в электронном виде размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГАФК и на сайте Академии в разделе «Об академии», подраздел «Образование» (<https://mgafk.ru/sveden/education/>)

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) размещены на сайте Академии в разделе «Об академии», подраздел «Образование» (<https://mgafk.ru/sveden/education/>)

4.4. Рабочие программы практик

Структура ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» включает Блок 2 «Практики».

Практика обучающихся является компонентом образовательной программы и представляет собой одну из форм практической подготовки, которая организуется путем выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);
- организационно-управленческая.

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- профессионально-ориентированная;
- преддипломная практика.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.

По каждому виду и типу практики разработана программа практики - документ, включающий в себя наименование практики; планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий»; вид практики; тип практики; способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях; содержание практики и формы отчетности по практике; описание материально-технической базы; перечень лицензионного программного обеспечения; перечень основной, дополнительной учебной литературы; перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики.

Программы практик представлены в электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГАФК и на сайте Академии в разделе «Об академии», подраздел «Образование» (<https://mgafk.ru/sveden/education/>)

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» в полном объеме.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты (выполнение выпускной квалификационной работы) и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации в электронном виде размещена в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГАФК и на сайте Академии в разделе «Об академии», подраздел «Образование» (<https://mgafk.ru/sveden/education/>)

4.6. Другие методические материалы

Методические материалы и указания по ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГАФК и на сайте Академии в разделе «Об академии», подраздел «Образование» (<https://mgafk.ru/sveden/education/>)

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Требования к реализации ОПОП ВО «Организация подготовки управленческого персонала спортивных организаций на основе HR-технологий» обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения ФГБОУ ВО МГАФК и ФГБОУ ВО ГУУ, участвующим в реализации ОПОП ВО в сетевой форме.

5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Академия и Организация-участник располагают материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии и Организации-участника.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Академия и Организация-участник обеспечены необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии и Организации-участника из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории Академии и Организации-участника, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии и Организации-участника обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения,
- реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2. Кадровое обеспечение реализации программы

Требования к кадровому составу реализации программы обеспечиваются совокупностью кадровых ресурсов Московской государственной академии физической культуры и Государственным университетом управления, участвующих в реализации ОПОП ВО в сетевой форме.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Академии, Организации-участника, а также лицами, привлекаемыми Академией и/или Организацией-участником к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии и Организации-участника соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Академии и Организации-участника, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к

целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников Академии и Организации-участника, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии и Организации-участника и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академией и Организацией-участником на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Академией и Организацией-участником на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие спортивные звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР», «Гроссмейстер России», «Гроссмейстер СССР», «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», почётные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Почётный спортивный судья России», почетные звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры и спорта РСФСР», а также являющиеся лауреатами государственных премий в сфере физической культуры и спорта.

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра теории и методики спорта.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется Морозовым Антоном Павловичем, к.п.н., доцентом, проректором по учебной работе.

5.3. Финансовое обеспечение реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

Финансовое обеспечение реализации ОПОП в сетевой форме определяется Договором о сетевой форме № 2/24 от 28 марта 2024 г.