**Министерство спорта Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

 **«Московская государственная академия физической культуры»**

Кафедра управления и экономики физической культуры, спорта и туризма

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОНачальник Учебно-методического управления к.б.н., доцент И.В. Осадченко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«18» декабря 2024 г. | УТВЕРЖДЕНОПредседатель УМКпроректор по учебной работек.п.н., доцент А.П. Морозов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«18» декабря 2024 г |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
|  |  |
|  |  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА**

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

**Б2.В.01(П)**

**Направление подготовки**

49.03.03 РЕКРЕАЦИЯ И СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ТУРИЗМ

**ОПОП:**

*«***Управление в рекреации и туризме***»*

**Квалификация выпускника**

*бакалавр*

**Форма обучения**

очная/заочная

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОДекан факультета физической культуры, канд. юрид. наук, доцент\_\_\_\_\_\_\_\_И.С. Полянская «18» декабря 2024 г | СОГЛАСОВАНОДекан факультета заочной формы обучения, канд. пед. наук, профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Х. Шнайдер«18» декабря 2024 г | Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 6от «26» ноября 2024 г.)ВРИО Заведующего кафедрой, канд. экон. наук, доцент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Л. Димитров «26» ноября 2024 г. |

**Малаховка 2024**

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 943 от 19 сентября 2017 года (ред. от 08.02.2021) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2017 г., регистрационный номер N 48565).

**Составители рабочей программы:**

Гусева Л.Н., старший преподаватель

кафедры управления и экономики

физической культуры, спорта и туризма

ФГБОУ ВО МГАФК

**Рецензенты:**

Димитров И.Л., канд. экон. наук, доцент,

ВИО заведующего кафедры управления и экономики

физической культуры, спорта и туризма

ФГБОУ ВО МГАФК

Митрохина Е. Ю., к.соц.н., доцент,

заведующая кафедрой

философских, исторических и

социальных наук ФГБОУ ВО МГАФК

**Ссылки на используемые в разработке РП профессиональные стандарты (в соответствии с ФГОС ВО 49.03.03):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ПС** | **Профессиональный стандарт** | **Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ** | **Аббрев. исп. в РПД** |
| **01 Образование и наука** |
| 01.003 | Педагог дополнительного образования детей и взрослых | Приказ Минтруда России от 22.09.2021 N 652н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2021 N 66403) | **П** |
| **05 Физическая культура и спорт** |
| 05.005 | Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 апреля 2022 № 237н(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 мая 2022 года, регистрационный N 68615) | **ИМ** |
| 05.008 |  [Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта](http://internet.garant.ru/document/redirect/71249184/0) | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 апреля 2023 года N 363н(Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 мая 2023 года, регистрационный N 73527) | **Р** |

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ:

Систематизация и углубление знаний, формирование профессиональных компетенций, необходимых для решения научно-практических задач по направлению (профилю) подготовки, овладение методикой организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

* сформировать способности изучения и выявления актуальных проблем в области будущей профессиональной деятельности с использованием современных методов сбора и обработки информации;
* овладеть навыками практического использования методов научного исследования и апробированных инструментальных методик для получения достоверных результатов эффективности различных сторон деятельности в сфере управления деятельностью организации;
* формировать навыки анализа и обработки результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных технологий;
* совершенствовать навыки устного изложения результатов работы с использованием профессиональной терминологии, умения конкретно, аргументировано и логично строить свою речь и участвовать в научной дискуссии.

3. ПРОГРАММА ПРАКТИКи НАПРАВЛЕНА НА формирование следующих компетенций:

**УК-1 -** способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**ОПК-16 -** способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗУНы | Соотнесенные профессиональные стандарты | Формируемые компетенции |
| **Знания:**- принципы сбора, отбора и обобщения информации; - основные методы анализа и системного подхода как общенаучного метода при решении поставленной задачи;**Умения:**- ориентироваться в потоке научно-методической информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; - анализировать поставленную задачу, выделять ее базовые составляющие, определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для ее решения; - осуществлять поиск необходимой информации из документальных источников и научно-технической литературы; - критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, обобщать результаты анализа; - создавать аналитический обзор по заданной теме, сопоставляя данные различных источников;**Навыки и/или опыт деятельности:**- научного поиска, систематизации полученной информации и практической работы с информационными источниками; - разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации и системного подхода;- приемами аналитической работы с текстом. | Не предусмотрено | **УК-1 -** способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| **Знания:****-** основы информационных технологий и информационной безопасности; - характеристики и особенности использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач; - современные компьютерные методы построения моделей систем с использованием крупных массивов данных;**Умения:**- обобщать и анализировать собранную информацию; - выбирать и применять соответствующие по содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ и оценивать результативность от использования;- воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях;**Навыки и/или опыт деятельности:**- практического опыта владения современными информационными технологиями и методами их использования;- технологиями анализа и проектирования информационных моделей на базе крупных массивов данных при решении задач профессиональной деятельности. | **П 01.003****ИМ 05.005****Р 05.008** | **ОПК-16 -** способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |

4. Место ПРАКТИКИ в структуре Образовательной Программы:

ПРАКТИКА в структуре образовательной программы относится к обязательной части. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина проводится в 7 семестре. Вид промежуточной аттестации: **зачет с оценкой.**

5. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего часов | семестры |
| 5 |
| **Контактная работа преподавателя с обучающимися**  | **14** | **14** |
| В том числе: |  |  |
| Методические занятия | 6 | 6 |
| Консультации | 8 | 8 |
| Промежуточная аттестация  | Зачет с оценкой |
| **Самостоятельная работа студента**  | **360** | **360** |
| **Общая трудоемкость** | **часы** | **432** | **432** |
| **зачетные единицы** | **12** | **12** |

*заочная форма обучения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего часов | семестры |
| 7 |
| **Контактная работа преподавателя с обучающимися**  | **20** | **20** |
| В том числе: |  |  |
| Методические занятия | 2 | 2 |
| Консультации | 18 | 18 |
| Промежуточная аттестация  |  | зачет |
| **Самостоятельная работа студента**  | **412** | **412** |
| **Общая трудоемкость** | **часы** | **432** | **432** |
| **зачетные единицы** | **12** | **12** |

6. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ:

**6.1. Очная форма обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Разделы (этапы) практики** **и виды работ (заданий)** | **Трудоемкость (в часах)** **по видам работы****на практике, включая самостоятельную работу студентов**  | **Формы****текущего****контроля** |
|  |  | Всего | В том числе |  |
| Контактная работа  | СР |
| **I.** | **ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП** |
| 1.1 | Ознакомление с программой НИР и методикой выполнения основных этапов работ | **4** | 4 |  | Установочная конференция |
| 1.2 | Выбор темы исследования, разработка предварительного плана проведения исследовательских мероприятий, согласование и первичная консультация с научным руководителем | **12** | 4 | 8 | Собеседование Оформлениеиндивидуального задания |
| 1.3 | Предварительный подбор литературных и иных источников. Составление библиографии  | **24** | 12 | 12 | Списоклитературных и иных источников |
| 1.4 | Описание актуальности исследования, определение объекта и предмета исследования | **24** | 12 | 12 | Введение ВКР |
| 1.5 | Создание программы (методики) исследования: постановка цели, формулирование задач, гипотезы исследования, выбор методов исследования | **24** | 12 | 12 | ВведениеВКР |
| 1.6 | Анализ научной литературы сиспользованием различных методик доступа к информации. | **48** | 12 | 36 | 1 глава ВКР |
| 1.7 | Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования. Систематизация и оформление собранного материала | **24** | 6 | 18 | 1 глава ВКР |
| 1.8 | Подготовка отчета (доклада) о проделанной работе | **6** |  | 6 | Отчет (доклад) о проделанной работе |
| 1.9 | Защита отчета по результатам научно-исследовательской работы | **2** | 2 |  | Собеседование |
| **II.** | **АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЭТАП** |
| 2.1 | Составление плана исследования деятельности организации, согласование с научным руководителем, консультация | **6** | 4 |  | Собеседование |
| 2.2 | Предварительный подбор источников доступной информации о деятельности организации  | **20** | 4 | 16 | Списокисточников |
| 2.3 | Изучение специфики деятельности в организациях – объектах исследования | **20** | 4 | 16 | 2 глава ВКР |
| 2.4 | Сбор, отбор, систематизация,обработка и анализ информации, выявление проблем в управлении организацией  | **32** | 6 | 26 | 2 глава ВКР |
| 2.5 | Статистическая обработка результатов исследований, оценка измерений | **32** | 6 | 26 |  |
| 2.6 | Анализ теоретического материала, различных точек зрения по решению проблемы исследования | **20** | 8 | 12 | 2 глава ВКР |
| 2.7 | Формулировка авторской позиции обучающегося относительно применимости проанализированных известных теоретических положений для решения поставленной проблемы исследования | **20** | 8 | 12 | 2 глава ВКР |
| 2.8 | Оформление отчета по результатам проведенного исследования | **6** |  | 6 | Отчет(доклад) о проделанной работе |
| 2.9 | Защита отчета по результатам научно-исследовательской работы | **2** | 2 |  | Собеседование |
| **III.** | **ЭТАП НАУЧНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ** |
| 3.1 | Разработка плана реализации проекта, предлагаемых мероприятий по оптимизации управления в организации | **40** | 4 | 36 | План реализации проекта |
| 3.2 | Консультация и согласование плана предлагаемых мероприятий с научным руководителем | **4** | 4 |  | Собеседование |
| 3.3 | Формулирование, аргументирование и описание рекомендаций по совершенствованию управления в организации и их обоснование | **40** | 6 | 34 | 3 глава ВКР |
| 3.4 | Статистическая обработка результатов исследований | **16** | 4 | 12 | 3 глава ВКР |
| 3.5 | Оформление отчета по результатам проведенного исследования | **6** |  | 6 | Отчет(доклад) о проделанной работе |
| 3.6 | Защита отчета по результатам научно-исследовательской работы | **2** | 2 |  | Собеседование |
| **ВСЕГО** | **432** | **126** | **306** |  |

**6.1. Заочная форма обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Разделы (этапы) практики** **и виды работ (заданий)** | **Трудоемкость (в часах)** **по видам работы****на практике, включая самостоятельную работу студентов**  | **Формы****текущего****контроля** |
|  |  | Всего | В том числе |  |
| Контактная работа  | СР |
| **I.** | **ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП** |
| 1.1 | Ознакомление с программой НИР и методикой выполнения основных этапов работ | **4** | 2 | 2 | Установочная конференция |
| 1.2 | Выбор темы исследования, разработка предварительного плана проведения исследовательских мероприятий, согласование и первичная консультация с научным руководителем | **12** | 2 | 10 | Собеседование Оформлениеиндивидуального задания |
| 1.3 | Предварительный подбор литературных и иных источников. Составление библиографии  | **24** |  | 24 | Списоклитературных и иных источников |
| 1.4 | Описание актуальности исследования, определение объекта и предмета исследования | **24** |  | 24 | Введение ВКР |
| 1.5 | Создание программы (методики) исследования: постановка цели, формулирование задач, гипотезы исследования, выбор методов исследования | **24** | 2 | 22 | ВведениеВКР |
| 1.6 | Анализ научной литературы сиспользованием различных методик доступа к информации. | **48** |  | 48 | 1 глава ВКР |
| 1.7 | Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования. Систематизация и оформление собранного материала | **24** |  | 24 | 1 глава ВКР |
| 1.8 | Подготовка отчета (доклада) о проделанной работе | **6** |  | 6 | Отчет (доклад) о проделанной работе |
| 1.9 | Защита отчета по результатам научно-исследовательской работы | **2** | 2 |  | Собеседование |
| **II.** | **АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЭТАП** |
| 2.1 | Составление плана исследования деятельности организации, согласование с научным руководителем, консультация | **6** | 2 |  | Собеседование |
| 2.2 | Предварительный подбор источников доступной информации о деятельности организации  | **20** |  | 20 | Списокисточников |
| 2.3 | Изучение специфики деятельности в организациях – объектах исследования | **20** |  | 20 | 2 глава ВКР |
| 2.4 | Сбор, отбор, систематизация,обработка и анализ информации, выявление проблем в управлении организацией  | **32** |  | 32 | 2 глава ВКР |
| 2.5 | Статистическая обработка результатов исследований, оценка измерений | **32** |  | 32 |  |
| 2.6 | Анализ теоретического материала, различных точек зрения по решению проблемы исследования | **20** |  | 20 | 2 глава ВКР |
| 2.7 | Формулировка авторской позиции обучающегося относительно применимости проанализированных известных теоретических положений для решения поставленной проблемы исследования | **20** | 2 | 18 | 2 глава ВКР |
| 2.8 | Оформление отчета по результатам проведенного исследования | **6** |  | 6 | Отчет(доклад) о проделанной работе |
| 2.9 | Защита отчета по результатам научно-исследовательской работы | **2** | 2 |  | Собеседование |
| **III.** | **ЭТАП НАУЧНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ** |
| 3.1 | Разработка плана реализации проекта, предлагаемых мероприятий по оптимизации управления в организации | **40** |  | 36 | План реализации проекта |
| 3.2 | Консультация и согласование плана предлагаемых мероприятий с научным руководителем | **4** | 2 |  | Собеседование |
| 3.3 | Формулирование, аргументирование и описание рекомендаций по совершенствованию управления в организации и их обоснование | **40** | 2 | 34 | 3 глава ВКР |
| 3.4 | Статистическая обработка результатов исследований | **16** |  | 12 | 3 глава ВКР |
| 3.5 | Оформление отчета по результатам проведенного исследования | **6** |  | 6 | Отчет(доклад) о проделанной работе |
| 3.6 | Защита отчета по результатам научно-исследовательской работы | **2** | 2 |  | Собеседование |
| **ВСЕГО** | **432** | **20** | **412** |  |

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимый для прохождения практики.

**7.1. Основная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Кол-во экземпляров** |
| в библиотеке | на кафедре |
| 1. | Алексеев, С.В. Спортивное право. Трудовые отношения в спорте / С.В. Алексеев. – М.: ЮНИТИ, 2014. - 647 с.  | 3 |  |
| 2. | Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Менеджмент организации", "Юриспруденция" и "Физическая культура и спорт" / С.В. Алексеев; под ред. П.В. Крашенинникова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 678 с. - Библиогр.: с. 675-677. - ISBN 978-5-238-02540-7: 1570.80  | 3 |  |
| 3. | Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.С. Алисенов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 463 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 454-458. - ISBN 978-5-534-05116-2 | 1 |  |
| 4. |  Астахов, В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебное пособие для бакалавров / В.П. Астахов; РГЭУ. - М.: Юрайт, 2012.  | 3 |  |
| 5. | Баринов, В.А. Бизнес-планирование: уч.пособ./В.А.Баринов.- 4-е изд.,перераб.и доп. - М: Форум, 2015. -271 с.: табл.  | 20 |  |
| 6. | Берзон, Н.И. Корпоративные финансы: учебное пособие для академического бакалавриата / Н. И. Берзон, Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева; под ред. Н.И. Берзона. - М.: Юрайт, 2018. - 210 с.: ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 211-212. - ISBN 978-5-9916-9807-8  | 5 |  |
| 7. | Воронова, Е.Ю. Управленческий учет: учебник для бакалавров / Е.Ю. Воронова. - М.: Юрайт, 2012. - 551 с. - (Бакалавр. Базовый курс.). - Библиогр.: с. 542-551.  | 10 |  |
| 8. | Гончарова, Е.А. Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ): учебно-методическое пособие/ Е.А. Гончарова; Московская государственная академия физической культуры. – Малаховка, 2018. - 408 с.  | 59 |  |
| 9. | Гребенников, П.И. Корпоративные финансы: учебник и практикум для академического бакалавриата / П.И. Гребенников, Л.С. Тарасевич. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 251 с.: ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: в конце каждой главы. - ISBN 978-5-534- 19 04226-9  | 10 |  |
| 10. | Димитров, И.Л. Корпоративные финансы (сборник тестов и задач): практикум / И. Л. Димитров, Л.В. Воробьева; МГАФК. - Малаховка, 2017. - 92 с. - Библиогр.: с. 91-92  | 46 |  |
| 11. | Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453548> | 1 |  |
| 12. | Ермаков, А.Н. Управление качеством: учебное пособие / А.Н. Ермаков, С.Н. Зубарев, М.С. Горбунов; МГАФК; под ред. А.Н. Фураева. - Малаховка, 2016. - 160 с.: ил. - Библиогр.: с. 34-35  | 80 |  |
| 13. | Жариков, В.Д. Основы бизнес-планирования в организации: уч. пособие/В.Д. Жариков, В.В. Жариков, В.В. Беспалов - М.: КноРус, 2015. – 199 с.  | 10 |  |
| 14. | Казакова, Н.А. Финансовый анализ: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Казакова. - М.: Юрайт, 2018. - 468 с.: ил. - (Бакалавр. Магистр). - Библиогр.: с. 435-436. - ISBN 978-5-534-00583-7  | 15 |  |
| 15. | Литвинюк, А.А. Организационное поведение. Учебник для бакалавров / А.А.Литвинюк. - М.: Юрайт, 2012. – 505 с.  | 10 |  |
| 16. | Максимцев, И.А. Управление человеческими ресурсами: учебник для бакалавров / под ред. И.А. Максимцева, Н.А. Горелова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014.-526 с. - Серия: Бакалавр. Углубленный курс  | 10 |  |
| 17. | Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/455346](https://urait.ru/bcode/455346%20) | 1 |  |
| 18. | Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта: учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07632-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/453593](https://urait.ru/bcode/453593%20) | 1 |  |
| 19. | Одегов, Ю.Г. Управление персоналом: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю.Г. Одегов, Г.Г. Руденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 467 с.: ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 446-450. - ISBN 978-5-9916-8710-2  | 5 |  |
| 20. | Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением: учебное пособие / А.И. Шамардин [и др.]. - М.: Советский спорт, 2013. - 463 с.: табл. - Библиогр.: с. 453-457. - ISBN 978-5-9718-0628-8: 1074.70.  | 5 |  |
| 21. | Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин. – М.: Спорт, 2017. - 384 с.  | 49 |  |
| 22. | Починкин, А.В. Спортивный менеджмент как наука и руководство к практической деятельности: монография / А. В. Починкин, Т. Г. Фомиченко; МГАФК. - Малаховка, 2018. - 387 с. - Библиогр.: с. 376-383. - ISBN 978-5- 00063-030-3.  | 72 |  |
| 23. | Починкин, А.В. Экономика физической культуры и спорта / А.В. Починкин, С.Г. Сейранов. – М.: Советский спорт, 2011. – 326 с.  | 219 |  |
| 24. | Рогова, Е.М. Финансовый менеджмент: учебник и практикум для СПО / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко. - 2- е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 540 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с.537-540 на рус. и ин 20 яз. - ISBN 978-5-534-01522-5  | 10 |  |
| 25. | Сидоров, М.Н. Стратегический менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / М.Н. Сидоров. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 144 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - Библиогр.: с. 144-145. - ISBN 978-5-534-01509-6  | 10 |  |
| 26. | Теория менеджмента: учебник для бакалавров / МЭСИ; ред. Л.С. Леонтьева. - М.: Юрайт, 2017. - 287 с.: ил. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 286-287. - ISBN 978-5-9916-3596-7  | 10 |  |
| 27. | Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для академического бакалавриата / под ред. Л.А. Чалдаева. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 381 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 378-381. - ISBN 978-5-9916-9436-0  | 10 |  |
| 28. | Чая, В.Т. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Т. Чая, Н.И. Чупахина. - М.: Юрайт, 2018. - 332 с.: ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 296-297. - ISBN 978-5-534-00622-3  | 15 |  |
| 29. | Шеметов, П.В.Теория организации: учебное пособие / П.В. Шеметов, С. В. Петухова. - 6-е изд. стереотипное. - М.: Омега-Л, 2012. - 274 с.: табл. - (Библиотека высшей школы).  | 5 |  |

**7.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование** | **Кол-во экземпляров** |
| в библиотеке | на кафедре |
| 1. | Алтухов, С.В. Ивент-менеджмент в спорте. Управление спортивными мероприятиями: учебно-методическое пособие / С.В. Алтухов. - М.: Советский спорт, 2013. - 206 с.: ил. - Библиогр.: с. 202-203. - ISBN 978-5- 9718-0686-8: 882.00.  | 10 |  |
| 2. | Бережнова, Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник. - 3-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2007. - 126 с.: ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 124-126. - ISBN 5-7695-3720-5: 141.01. | 10 |  |
| 3. | Веснин В.Р. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. — Электрон. дан. — М.: Проспект, 2015. — 613 с.  | 1 |  |
| 4. | Врублевский, Е.П. Выпускная квалификационная работа: подготовка, оформление, защита: учебное пособие для студ. вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Физкультура и спорт, 2006. - 227 с. | 4 |  |
| 5. | Дейнека, А.В. Управление человеческими ресурсами: учебник для бакалавров / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014. - 392 с.  | 10 |  |
| 6. | Никитушкин, В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта: учебник / В.Г. Никитушкин. - М.: Советский спорт, 2013. - 279 с. |  88 |  |
| 7. | Носова, С.С. Экономическая теория для бакалавров: учебное пособие / С.С. Носова, В.И. Новичкова; – 3-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013. – 368с.  | 243 |  |
| 8. | Основы библиотечно-библиографических знаний: учебное пособие для студентов вузов физической культуры / МГАФК; ред. Кочнева Н. В. - Малаховка: ВИНИТИ, 2012. - 89 с. | 104 |  |
| 9. | Починкин, А.В. Подготовка выпускной квалификационной работы студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»: методические указания / А. В. Починкин; Московская государственная академия физической культуры. - Малаховка, 2019. - 25 с. - Текст (визуальный): непосредственный. | 1 |  |
| 10. | Суник, А.Б. Современные олимпийские игры: краткий исторический очерк (1896-2012 гг.) / А.Б. Суник. - М.: Советский спорт, 2013. - 230 с.: ил. - Библиогр.: с. 225-228. - ISBN 978-5-9718-0590-8: 358.60.  | 10 |  |
| 11. | Таланцев, А. Н. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену и защите выпускной квалификационной работы: учебно-методическое пособие для бакалавров и магистрантов вузов физической культуры / А. Н. Таланцев, А.С. Солнцева; Моск. гос. акад. физ. культуры. - Малаховка, 2017. - 48 с. - Библиогр.: с. 44-45  | 150 |  |
| 12. | Твой олимпийский учебник: учебное пособие / В.С. Родиченко [и др.]. - 26-е изд., перераб. и доп. - М.: Спорт, 2017. - 220 с.: ил. - ISBN 978-5- 9500178-9-6 16. Хойя, Р. Спортивный менеджмент: принципы и применение / Р. Хойя – Австралия: La Troub, 2013. – 409 с.  | 4 |  |
| 13. | Тебекин, А.В.   Менеджмент организации [Электронный ресурс]: электронный учебник / А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. - Электрон. дан. - М.: КноРус, 2010. - (Электронный учебник). - 1 CD.  | 1 |  |
| 14. | Шеметов, П.В.Теория организации: учебное пособие / П.В. Шеметов, С.В. Петухова. - 6-е изд. стереотипное. - М.: Омега-Л, 2012. - 274 с. | 5 |  |

8.ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ». ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ:

1. Антиплагиат: российская система обнаружения текстовых заимствований <https://antiplagiat.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Министерство спорта Российской Федерации <http://www.minsport.gov.ru/>
4. Московская государственная академия физической культуры <https://mgafk.ru/>
5. Образовательная платформа МГАФК (SAKAI) <https://edu.mgafk.ru/portal>
6. Сервис организации видеоконференцсвязи, вебинаров, онлайн-конференций, интерактивные доски МГАФК <https://vks.mgafk.ru/>
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>
8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
9. Электронная библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) <http://lib.mgafk.ru>
10. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
11. Электронно-библиотечная система Elibrary <https://elibrary.ru>
12. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
13. Электронно-библиотечная система РУКОНТ <https://lib.rucont.ru>

9. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В качестве программного обеспечения используется офисное программное обеспечение с открытым исходным кодом под общественной лицензией GYULGPL Libre Office или одна из лицензионных версий Microsoft Office.

Для контроля знаний обучающихся используется «Программный комплекс для автоматизации процессов контроля текущей успеваемости методом тестирования и для дистанционных технологий в обучении» разработанной ЗАО «РАМЭК-ВС»

10. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ обеспечение:

Практика проводится в образовательной организации на базе МГАФК, имеющей необходимые условия для реализации компонентов программы практической подготовки студентов и достаточное материально-техническое оснащение, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с НИР.

11. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ (ОТЧЕТНЫЙ МАТЕРИАЛ СТУДЕНТА)

Результаты НИР оформляются студентом в виде **отчета**, в который включаются:

- индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу, подписанное руководителем НИР от кафедры и утвержденное заведующим кафедрой;

- отчет по результатам выполнения индивидуального задания;

По итогам практики руководитель оформляет на студента Отзыв о прохождении практики (Приложение 1).

*Приложение к рабочей программе практики*

*«ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА*

*(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)»*

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

 «Московская государственная академия физической культуры»

Кафедра управления и экономики физической культуры, спорта и туризма

УТВЕРЖДЕНО

решением Учебно-методической комиссии

протокол № 8/24 от «18» декабря 2024 г

Председатель УМК,

проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П. Морозов

«18» декабря 2024 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА**

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

**Б2.В.01(П)**

**Направление подготовки**

49.03.03 РЕКРЕАЦИЯ И СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ТУРИЗМ

**ОПОП:**

*«Управление туристско-рекреационной деятельностью»*

**Квалификация выпускника**

*бакалавр*

**Форма обучения**

очная/заочная

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры

(протокол № 6 от «26» ноября 2024 г.)

ВРИО заведующего кафедрой, к.э.н., доцент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Димитров И.Л.

«26» ноября 2024 г

Малаховка 2024

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. Паспорт фонда оценочных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Компетенция | Трудовые функции (при наличии) | ЗУНы | Индикаторы достижения***(проверяемые действия)*** |
| **УК-1 -** способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Непредусмотрено | **Знает:** - принципы сбора, отбора и обобщения информации; - основные методы анализа и системного подхода как общенаучного метода при решении поставленной задачи;**Умеет:** - ориентироваться в потоке научно-методической информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; - анализировать поставленную задачу, выделять ее базовые составляющие, определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для ее решения; - осуществлять поиск необходимой информации из документальных источников и научно-технической литературы; - критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, обобщать результаты анализа; - создавать аналитический обзор по заданной теме, сопоставляя данные различных источников;**Имеет опыт:** - научного поиска, систематизации полученной информации и практической работы с информационными источниками; - разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации и системного подхода;- приемами аналитической работы с текстом. | УК-1.1. Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информацииУК-1.2. Применяет системный подход для решения поставленных задач |
| **ОПК-16 -** способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | **П 01.003****B/01.6**Организация и проведениеисследований рынка услугдополнительного образованиядетей и взрослых**ИМ 05.005****F/02.6**Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения**Р 05.008****B/03.6** Управление реализацией кадровой политики, ресурсным и информационным обеспечением клуба, или организации, или общества, или объединения | **Знает:** **-** основы информационных технологий и информационной безопасности; - характеристики и особенности использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач; - современные компьютерные методы построения моделей систем с использованием крупных массивов данных;**Умеет:** - обобщать и анализировать собранную информацию; - выбирать и применять соответствующие по содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ и оценивать результативность от использования;- воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях;**Имеет опыт:** - практического опыта владения современными информационными технологиями и методами их использования;- технологиями анализа и проектирования информационных моделей на базе крупных массивов данных при решении задач профессиональной деятельности. | УК-16.1. Понимает принципы работы современных информационных технологийУК-16.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности |

**2. Критерии оценки по практике**

Промежуточная аттестация практики осуществляется в форме дифференцированного зачета, принимаемого руководителем от кафедры, с целью оценивания степени (уровня) компетенций студента.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения программных заданий практики, отраженных в отчетном материале студента.

При условии соответствия представленного отчета выданному индивидуальному заданию и успешной защиты его результатов студенту на основе балльно-рейтинговой системы оценки результатов выставляется оценка за практику (Приложение 1).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ОТЗЫВ**

**руководителя о прохождении практики Научно-исследовательская работа**

на студента \_\_\_ курса социально-педагогического факультета

очной формы обучения

направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_

(ф.и.о.)

1. Критерии, при наличии одного из которых отчет по практике оценивается «неудовлетворительно»: содержание отчета не соответствует требованиям; уровень оригинальности ниже 50%; оформление отчета не соответствует требованиям (подчеркнуть)

2. Рейтинг работы студента (при неудовлетворительной оценке не заполняется)

Шкала оценки результатов прохождения практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ | БАЛЛЫ |
| I. | Качество подобранного материала для проведения анализа |  |
| 1.1 | Наличие источников информации в соответствии с заданием  | 1-5 |
| 1.2 | Наличие актуальных первичных данных, материалов | 1-10 |
| *Итого* | ≤ 15 |
| II. | Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов |  |
| 2.1 | Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию | 1-10 |
| 2.2 | Оценка степени самостоятельности проведенного анализа  | 1-10 |
| 2.3 | Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных | 1-20 |
| *Итого*  | ≤ 40 |
| III. | Выполнение общих требований к проведению практики |  |
| 3.1 | Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и предоставление документов  | 1-10 |
| 3.2 | Выполнение требований руководителя по выполнению заданий | 1-10 |
| 3.3 | Выполнение требований к оформлению отчета по практике  | 1-5 |
| *Итого*  | ≤ 25 |
| IV. | Защита отчета по практике  | ≤ 20 |
| ВСЕГО  | ≤ 100 |

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма набранных баллов | Традиционная система оценки |
| 85 - 100 | отлично / зачтено |
| 70 - 84 | хорошо / зачтено |
| 50 - 69 | удовлетворительно / зачтено |
| ≤ 49 | неудовлетворительно / незачтено |

Итоговая оценка за практику студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

выставлена на основе балльно-рейтинговой системы и заслуживает оценки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

практики (ф.и.о.) (подпись)