

Утверждено  
Решением Ученого совета ФГБОУ ВО МГАФК  
Протокол № 28 от 30 октября 2018 г.  
Инициатор: Председатель Ученого совета,  
ректор \_\_\_\_\_ С.Г. Сейранов



«30» октября 2018г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о подготовительных курсах**

### **Общие положения**

В своей практической деятельности подготовительные курсы руководствуются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., лицензией на право ведения образовательной деятельности № 2186 от 10.06.2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия физической культуры», настоящим положением.

### **Основная задача и функции подготовительных курсов**

Подготовка слушателей для поступления в Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия физической культуры» (далее – академия).

### **Прием на подготовительные курсы**

Зачисление слушателей на подготовительные курсы производится приказом ректора после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты стоимости обучения.

Форма обучения на подготовительных курсах очно-заочная.

Обучение на подготовительных курсах проводится с 01 декабря по 15 июля каждого учебного года в объеме 330 академических часов:

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| - русский язык                | - 140 часов (из них 60 часов проверка письменных работ); |
| - биология                    | - 90 часов;  |
| - общая физическая подготовка | - 80 часов;  |
| - физическая культура         | - 20 часов.  |

### **Права и обязанности слушателей подготовительных курсов**

#### **Слушатели имеют право:**

- пользоваться учебными аудиториями, лабораториями, читальным залом, библиотекой, спортивными сооружениями, а также пользоваться информационным фондом, услугами учебных, научных подразделений, инвентарем и оборудованием.

**Слушатели обязаны:**

- выполнять все требования Устава академии и соблюдать правила внутреннего распорядка;
- регулярно посещать предусмотренные расписанием занятия, не допускать их пропуска по неуважительным причинам;
- проходить текущую аттестацию в установленные сроки;
- бережно относиться к учебно-материальной базе академии;
- соблюдать условия договора об оказании платных образовательных услуг.

**Организация учебного процесса**

Основными документами, регламентирующими учебную работу, являются учебные программы по изучаемым дисциплинам, расписание учебных занятий.

Содержание учебных программ по дисциплинам должны соответствовать программам среднего (общего) образования и учитывать требования вступительных испытаний академии.

Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием.

Продолжительность академического часа занятий – 45 минут.

**Управление курсами**

Непосредственное руководство подготовительными курсами возлагается на ответственного за подготовительные курсы, назначаемого приказом ректора.

**Финансово-хозяйственная деятельность**

Стоимость обучения (образовательной услуги) на подготовительных курсах составляет 45000 (сорок пять тысяч) рублей 00 копеек. Сотрудники, дети профессорско-преподавательского состава и сотрудников академии, оплачивают стоимость обучения на подготовительных курсах в размере 36000 (тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек. (80 % от полной стоимости образовательной услуги).

Плата за обучение на подготовительных курсах осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет академии или путем внесения в кассу академии наличных денежных средств, либо путем оплаты по банковской карте через POS-терминал в кассе академии.

Оплата труда сотрудников и преподавателей подготовительных курсов осуществляется в соответствии с нормами, утвержденными ректором академии.

**Учет и отчетность**

Ежегодно, в сентябре месяце, ответственный за подготовительные курсы предоставляет отчет о работе подготовительных курсов за прошедший учебный год, который заслушивается на заседании Ученого совета академии.

В отчете должны быть отражены следующие разделы:

- учебная работа (расчет и выполнение учебной нагрузки, обеспеченность учебных программ методическими материалами, списки прошедших обучение с результатами тестирования и информацией о результатах сдачи вступительных испытаний слушателями);

- финансово-хозяйственная деятельность;

- состояние учебной, материально-технической базы.

**Московская государственная академия физической культуры  
Подготовительные курсы**

Ректору МГАФК профессору С.Г. Сейранову

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон слушателя: \_\_\_\_\_

Телефон законного представителя: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня на подготовительные курсы для подготовки к поступлению на профиль подготовки:

---

Очной/заочной формы обучения (подчеркнуть)

С условиями договора ознакомлен: \_\_\_\_\_ (подпись)

В случае прекращения занятий на подготовительных курсах по причинам неговоренных в договоре, плата за обучения возврату не подлежит, ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись слушателя или представителя слушателя)

**ДОГОВОР  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
№ \_\_\_\_\_**

п. Малаховка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия физической культуры», осуществляющее подготовку в сфере профессионального образования на основании лицензии за регистрационным № 2186 от 10.06.2016, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Академия», в лице ректора Сейранова Сергея Германовича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_

(полное наименование организации или Ф.И.О. и статус физического лица представителя несовершеннолетнего или ФИО совершеннолетнего, заключающего договор от своего лица)

в лице \_\_\_\_\_

(заполняется для юридического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_, (далее Заказчик), и

(Фамилия, Имя, Отчество несовершеннолетнего)

(далее Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1 Договор регулирует отношения между Академией и Заказчиком (Потребителем), складывающиеся по поводу обучения на подготовительных курсах Академии.

1.2. Договор составлен с учетом действующего законодательства и является юридически обязательным документом для сторон, в том числе при решении споров между сторонами в судебных и иных органах.

1.3. Взаимоотношения сторон, не оговоренные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

### 2. Предмет договора

2.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя на подготовительных курсах по дисциплинам, предусмотренным в качестве вступительных испытаний в Академию (русский язык, биология, общая физическая подготовка, физическая культура).

### 3. Обязанности сторон

#### 3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Зачислить \_\_\_\_\_ (ФИО) (в дальнейшем Потребителя) для обучения на подготовительных курсах в период с 1 декабря 2018 г. по 15 июля 2019 г., после поступления оплаты за обучение.

3.1.2. Обеспечить подготовку к поступлению в Академию потребителя в соответствии с объемными требованиями дисциплин вступительных испытаний.

3.1.3. Обеспечить для освоения учебного материала консультации Потребителя преподавателями из числа профессорско-преподавательского состава МГАФК.

#### 3.2. Заказчик (Потребитель) обязуется:

3.2.1. Своевременно, в соответствии с п. 4.1. договора, произвести оплату обучения, предоставить квитанцию в каб. 103, а также подписанную копию данного договора.

3.2.2. Соблюдать учебную дисциплину и следовать рекомендациям преподавателей.

3.2.3. Пользоваться учебными кабинетами, читальным залом, спортивными сооружениями.

3.2.4. Бережно относиться к учебно-материальной базе академии.

3.2.5. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным дисциплинам подготовительных курсов.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в \_\_\_\_\_ срок недостатки образовательной услуги не устранены

Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен

существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

#### 4. Оплата за обучение и порядок расчетов

4.1. Стоимость обучения составляет 45000 (сорок пять тысяч) рублей 00 копеек, без НДС. Оплата за обучение осуществляется в один этап. Подтверждением оплаты является платежный документ (квитанция). Оплата производится до начала занятий на подготовительных курсах, до 01 декабря 2018 года.

#### 5. Сроки действия договора и порядок его расторжения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу после оплаты и его подписания сторонами.

5.2. Срок действия договора составляет семь месяцев (указывается полный срок обучения) с 01 декабря 2018 г. по 15 июля 2019 г.

5.3. В случае расторжения договора по вине или инициативе Потребителя, уплаченная сумма не возвращается.

5.4. Стороны могут быть освобождены от частичного или полного исполнения обязательств вследствие действия непреодолимых сил или в результате событий чрезвычайного характера, возникших после заключения настоящего Договора. В этом случае следует немедленно проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств.

Все споры, возникающие при исполнении и расторжении настоящего Договора, разрешаются путем непосредственных переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке.

5.5. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой стороны.

#### 6. Особые условия

6.1. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

АКАДЕМИЯ	ПОТРЕБИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ФГБОУ ВО МГАФК:	Ф.И.О _____	Ф.И.О _____
140032, Моск. обл., Люберецкий р-он, п. Малаховка, ул. Шоссейная, 33.	_____	_____
УФК по Московской области (Отдел №19 УФК по МО) (ФГБОУ ВО МГАФК)	паспорт _____	паспорт _____
л/с 20486Х76420	выдан _____	выдан _____
ИНН 5027037060, КПП 502701001	_____	_____
р/с 40501810545252000104 ГУ Банка России по ЦФО	адрес регистрации _____	адрес регистрации _____
БИК 044525000	_____	_____
ОКПО 02926658	тел. _____	тел. _____
ОКОНХ 92110	адрес эл. почты _____	адрес эл. почты _____
ОКТМО 46748000	_____	_____
ОКОПФ 72	_____	_____
ОКВЭД 80.30.1	подпись _____	подпись _____
КБК 77700000000000000130	Фамилия И.О.	Фамилия И.О.
Телефон бухгалтерии: (495) 501-23-06		
Ректор _____		

С.Г. Сейранов

С условиями договора ознакомлен: \_\_\_\_\_ (Потребитель/Заказчик)