*Набор 2021г.*

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Московская академия физической культуры»

Кафедра педагогики и психологии

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник Учебно-методического управления  к.б.н., доцент И.В. Осадченко  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «20» июня 2023 г. | УТВЕРЖДЕНО  Председатель УМК  и.о. проректора по учебной работе  к.п.н., доцент А.П. Морозов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «20» июня 2023 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО»**

**ФТД.03**

**Направление подготовки**

49.03.01 Физическая культура

**Профили подготовки**

*«Физкультурно-оздоровительные технологии»*

*«Физкультурное образование»*

*«Оздоровительные виды аэробики и гимнастики»*

*«Спортивный менеджмент»*

**Квалификация выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения**

очная/заочная

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Декан социально-педагогического факультета,  канд. психол. наук, доцент  В.А. Дерючева  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «20» июня 2023 г. | СОГЛАСОВАНО  Декан факультета  заочной формы обучения, канд. пед. наук, профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Х Шнайдер  «20» июня 2023 г. | Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 6  от «30» мая 2023 г.)  Заведующий кафедрой,  канд. пед. наук, доцент  В.В. Буторин  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 4 от 29.04.20)  Заведующий кафедрой к.п.н., доцент Буторин В.В.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

Малаховка 2023

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 940 от 19.09.2017 г.

**Составители рабочей программы:**

В.В. Буторин, канд. пед. наук, доцент

**Рецензенты:**

С.О. Хрусталёва, канд. пед. наук, доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К.С. Дунаев, д-р. пед. наук, профессор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:**

***УК- 3*** *–* Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Формируемые компетенции |
| Знания:  о добровольчестве (волонтерстве) и социально ориентированных НКО как институтах российского гражданского общества, их формах и видовом разнообразии, законодательном регулировании | *УК-3* |
| Умения:  разрабатывать стратегию работы с добровольческими (волонтерскими) группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных моделей, теорий, концепций, подходов, технологий |
| Навыки и/или опыт деятельности:  Владеть методами и способами содействия формированию инфраструктуры развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных НКО |

1. **Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина в структуре образовательной программы относится *к факультативным дисциплинам*.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 3 семестре очной и заочной форм обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

1. **Объем дисциплины и виды учебной работы:**

*очная форма обучения*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | | Всего часов | семестр |
| 3 |
| **Контактная работа преподавателя с обучающимися** | | **18** | **18** |
| В том числе: | |  |  |
| Лекции | | 6 | 6 |
| Семинары | | 12 | 12 |
| Промежуточная аттестация | | зачет | + |
| **Самостоятельная работа студента** | | **18** | **18** |
| **Общая трудоемкость** | **часы** | **36** | **36** |
| **зачетные единицы** | **1** | **1** |

*заочная форма обучения*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | | Всего часов | семестр |
| 3 |
| **Контактная работа преподавателя с обучающимися** | | **6** | **6** |
| В том числе: | |  |  |
| Лекции | | 2 | 2 |
| Семинары | | 4 | 4 |
| Промежуточная аттестация | | зачет | + |
| **Самостоятельная работа студента** | | **30** | **30** |
| **Общая трудоемкость** | **часы** | **36** | **36** |
| **зачетные единицы** | **1** | **1** |

1. **Содержание дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тема (раздел) | Содержание раздела |
| 1 | Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития | Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Нормативно-правовая база добровольческой (волонтерской) деятельности Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития. |
| 2 | Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности | Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность. |
| 3 | Организация работы с волонтерами | Волонтерский менеджмент. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтёров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций. Мотивация волонтеров. Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтеров. |
| 4 | Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. | Социально-ориентированные некоммерческие организации (СО НКО): понятие и виды. Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности). Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями |

1. **Разделы дисциплины и виды учебной работы:**

*очная форма обучения*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов дисциплины | Виды учебной работы | | | Всего  часов |
| Л | С | СРС |
| 1. | Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития | 2 | 2 | 4 | 8 |
| 2. | Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности | 2 | 2 | 4 | 8 |
| 3. | Организация работы с волонтерами | 2 | 4 | 4 | 10 |
| 4. | Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. | - | 4 | 6 | 10 |
|  | Итого | 6 | 12 | 18 | 36 |

*заочная форма обучения*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов дисциплины | Виды учебной работы | | | Всего  часов |
| Л | С | СРС |
| 1. | Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития | 2 | - | 6 | 8 |
| 2. | Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности | - | 2 | 8 | 10 |
| 3. | Организация работы с волонтерами | - | - | 8 | 8 |
| 4. | Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. | - | 2 | 8 | 10 |
|  | Итого | 2 | 4 | 30 | 36 |

**6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимый для освоения дисциплины**

**6.1. Основная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование издания** | **Кол-во экземпляров** |
| библиотека |
|  | Событийное волонтерство : учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.] ; под общей редакцией М. А. Мазниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14091-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519918> (дата обращения: 27.03.2023). | 1 |
|  | *Певная, М. В.* Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 433 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10984-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493566> (дата обращения: 27.03.2023). | 1 |

**6.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование издания** | **Кол-во экземпляров** |
| библиотека |
| 1. 11. | Комплексное исследование личности волонтера : практикум / составители О. А. Бокова, Ю. А. Мельникова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 112 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102730.html (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 1 |

**7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет». Информационно-справочные и поисковые системы, профессиональные базы данных:**

1. Антиплагиат: российская система обнаружения текстовых заимствований <https://antiplagiat.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Министерство спорта Российской Федерации <http://www.minsport.gov.ru/>
4. Московская государственная академия физической культуры <https://mgafk.ru/>
5. Образовательная платформа МГАФК (SAKAI) <https://edu.mgafk.ru/portal>
6. Сервис организации видеоконференцсвязи, вебинаров, онлайн-конференций, интерактивные доски МГАФК <https://vks.mgafk.ru/>
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>
8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
9. Федеральный центр и информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
10. Электронная библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) <http://lib.mgafk.ru>
11. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
12. Электронно-библиотечная система Elibrary <https://elibrary.ru>
13. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
14. Электронно-библиотечная система РУКОНТ <https://lib.rucont.ru>
15. Энциклопедия психодиагностики <http://psylab.info>
16. Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

**8.1.** Для обеспечения традиционных и активных форм проведения занятий по дисциплине требуются мультимедийные аудитории и техническое обеспечение: видеопроектор и ноутбук.

**8.2. В качестве программного обеспечения** используется офисное программное обеспечение с открытым исходным кодом под общественной лицензией GYULGPL Libre Office или одна из лицензионных версий Microsoft Office.

Для контроля знаний обучающихся используется «Программный комплекс для автоматизации процессов контроля текущей успеваемости методом тестирования и для дистанционных технологий в обучении» разработанной ЗАО «РАМЭК-ВС».

**8.3 Изучение дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья** осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Для данной категории обучающихся обеспечен беспрепятственный доступ в учебные помещения Академии. Созданы следующие специальные условия:

*8.3.1. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*

*-* обеспечен доступ обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими к зданиям Академии;

- электронный видео увеличитель "ONYX Deskset HD 22 (в полной комплектации);

**-** портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля и синтезатором речи;

**-** принтер Брайля;

**-** портативное устройство для чтения и увеличения.

*8.3.2. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:*

*-* акустическая система Front Row to Go в комплекте (системы свободного звукового поля);

*-* «ElBrailleW14J G2;

**-** FM- приёмник ARC с индукционной петлей;

- FM-передатчик AMIGO T31;

- радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-РСМ» РМ- 2-1 (заушный индуктор и индукционная петля).

*8.3.3. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:*

*-* автоматизированное рабочее место обучающегося с нарушением ОДА и ДЦП (ауд. №№ 120, 122).

*Приложение к рабочей программы дисциплины*

*«Организация добровольческой (волонтерской)*

*деятельности и взаимодействие*

*с социально ориентированными*НКО*»*

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Московская государственная академия физической культуры»

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДЕНО

решением Учебно-методической комиссии

протокол № 6/23 от «20» июня 2023 г.

Председатель УМК,

и. о. проректора по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П. Морозов

**Фонд оценочных средств**

**по дисциплине**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО»**

**Направление подготовки**

49.03.01 Физическая культура

**Профили подготовки**

*«Физкультурно-оздоровительные технологии»*

*«Физкультурное образование»*

*«Оздоровительные виды аэробики и гимнастики»*

*«Спортивный менеджмент»*

**Квалификация выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения**

очная/заочная

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры

(протокол № 6 от «30» мая 2023 г.)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В.В. Буторин

Малаховка, 2023

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формируемые компетенции | Трудовые функции | ЗУНы | Индикаторы достижения |
| ***УК-3***  Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | Не предусмотрены | **Знания:**  о добровольчестве (волонтерстве) и социально ориентированных НКО как институтах российского гражданского общества, их формах и видовом разнообразии, законодательном регулировании  **Умения:**  разрабатывать стратегию работы с добровольческими (волонтерскими) группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных моделей, теорий, концепций, подходов, технологий  **Навыки и/или опыт деятельности:**  Владеть методами и способами содействия формированию инфраструктуры развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных НКО | Знает: возможности волонтёрства как ресурса личностного роста и общественного развития; формы добровольческой (волонтерской) деятельности; способы организации работы с волонтерами; особенности взаимодействия с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями (**вопросы к промежуточной аттестации, устный опрос, доклад-презентация, дискуссия)**  Выстраивает стратегию работы с добровольческими (волонтерскими) группами **(практическое задание)**  Предлагает методы и способы работы с волонтерами (добровольцами);  (**доклад-презентация, дискуссия, практическое задание**) |

1. **Типовые контрольные задания:**
   1. ***Перечень вопросов для промежуточной аттестации.***
2. Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности.
3. Нормативно-правовая база добровольческой (волонтерской) деятельности
4. Значение волонтерской деятельности для личности и общества
5. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства).
6. Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.
7. Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности.
8. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
9. Историческое наследие и направления добровольчества.
10. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности.
11. Виды волонтерской деятельности (перечислить основные направления, дать характеристику)
12. Волонтерский менеджмент. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности.
13. Границы ответственности добровольцев (волонтёров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций.
14. Мотивация волонтеров.
15. Проблемы в работе с волонтерами: эмоциональное выгорание и причины ухода из волонтерской деятельности..
16. Социально-ориентированные некоммерческие организации (СО НКО): понятие и виды.
17. Организационно-правовые формы НКО.
18. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.
19. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.
20. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
21. Исторические корни добровольческой деятельности в России.
22. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
23. Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
24. Примеры развития волонтерских практик за рубежом.
25. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.
26. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.
27. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления.
28. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине студент должен изучить вопросы к зачёту, представленные в фонде оценочных средств, опираясь на содержание основной и дополнительной литературы, предусмотренной программой дисциплины. На зачёте студент отвечает на два вопроса, предложенных преподавателем дисциплины. На подготовку ответов на вопросы студенту отводится 15-20 минут. В случаях затруднения при ответе на вопрос или неполном ответе студента, преподаватель может задать наводящие или дополнительные вопросы в рамках изучаемой дисциплины. В случае неудовлетворительного ответа студента на заданные вопросы, преподаватель имеет право отправить студента на повторную сдачу зачёта.

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» ставится студенту, если он твердо знает учебный материал, владеет понятиями и терминологией, при изложении ответа на вопрос не допускает существенных ошибок.

- оценка «не зачтено» ставится студенту, если он: не знает значительной части учебного материала, не владеет основной терминологией и понятиями, при ответе на вопрос допускает существенные ошибки, не может ответить на уточняющие вопросы.

***1.2 Тестовые задания.***

**Раздел 3. Организация работы с волонтерами**

*1. Волонтер в дословном переводе означает:*

1. человек, который работает безвозмездно, стремится внести свой вклад в реализации социально значимых проектов;
2. «доброволец», который безвозмездно занимается социально значимой деятельностью;
3. человек, добровольно взявший на себя какую либо работу.

*2. Согласно определению «добровольцы» - это:*

1. лицо, осуществляющее какую либо деятельность добровольно, а также зачастую безвозмездно;
2. доброволец, человек, предпочитающий быть участников, а не зрителем, не ожидающий оплаты своего труда;
3. это люди, которые совершают общественно полезные деяния без материальной выгоды или какой либо компенсации;
4. физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг.

*3. Цели благотворительной деятельности определены в :*

1. ФЗ РФ от 28.12.2013 №-442 ФЗ «Об основах социального обслуживания в РФ»;
2. ФЗ РФ от 11.08.95 №-135 ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
3. Распоряжение правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р « О концепции долгосрочно социально-экономического развития РФ на период до 2020 года.

*4. Что из перечисленного относится к благотворительной деятельности:*

1. развитие частного бизнеса;
2. организация клубов по интересам;
3. содействие укрепления мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов.

*5. Стать волонтером может:*

1. любой гражданин, достигший совершеннолетия или 14 лет с письменного согласия родителей или лиц, их заменяющих;
2. любой гражданин, независимо от возраста;
3. гражданин в возрасте с 18 до 55 лет.

*6. Среди многообразия благотворительных форм волонтер имеет право выбрать тот вид деятельности, который:*

1. ему предложит организация;
2. ему более интересен;
3. имеется в наличии.
4. *Что из перечисленного верно? Труд волонтера:*
5. не оплачивается;
6. оплачивается в исключительных случаях;
7. не оплачивается, однако, компенсации подлежат расходы волонтера, связанные с его деятельностью
8. *Каким документом определяется труд волонтера ?*
9. запись в трудовой книжке;
10. волонтерский договор;
11. трудовое соглашение.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется при наличии 80% правильных ответов

- оценка «не зачтено» выставляется при наличии менее 80% правильных ответов.

**1.3 Темы эссе**

**Раздел 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности**

1. Миссия и роли волонтёрства.
2. Трудный и вдохновляющий опыт волонтёрства.
3. Здесь и сейчас в волонтерском опыте.
4. Что такое милосердие?
5. Волонтерство как образ жизни современной молодежи.
6. Границы ответственности волонтёра.
7. Поиск ресурса: стать подопечным самому себе.
8. Методы поощрения волонтёров
9. Ресурсы и риски моего нового волонтёрского сезона.
10. Волонтёрские технологии и техники.
11. Современные навыки, необходимые волонтёру.
12. Информационные технологии в работе волонтёров.
13. Основы проектирования и проведения социальных дел.
14. Игровые технологии в работе волонтёра.
15. Лучшая награда волонтёра (об оценке эффективности работы волонтёра).
16. Организационные вопросы деятельности добровольческого объединения.
17. Современный взгляд на волонтерский менеджмент.
18. Современная документация в волонтерском менеджменте.

**Раздел 3. Организация работы с волонтерами**

*По выбору студента:*

1. Почему я волонтёр?

2. Почему я буду волонтёром? Мотивация волонтёрской деятельности

3. 10 причин стать волонтером: мотивационное эссе

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется, если: в работе обозначен круг научных понятий и теорий, представлено понимание и правильное использование специальных терминов; выделены причинно-следственные связи; отсутствуют стилистические и грамматические ошибки; научные понятия проиллюстрированы соответствующими практическими примерами; студент показывает способность дать личную субъективную оценку по исследуемой проблеме

- оценка «не зачтено» выставляется, если: студент проигнорировал данный вид работы или тема эссе не соответствует его содержанию, в представленной работе не выражено отношение автора к проблеме, отсутствуют иллюстрации научных понятий соответствующими практическими примерами, отсутствует смысловая логика между частями эссе, имеются стилистические и грамматические ошибки.

**1.4 Вопросы для устного опроса**

**Раздел 1. Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития**

1. Понятия «волонтерство» и «добровольчество» это синонимы? Обоснуйте свой ответ.

2. Дайте определение понятиям «добровольцы (волонтеры)», «организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности» и «добровольческие (волонтерские) организации».

3. Какие заблуждения по поводу волонтерской деятельности Вы знаете? Почему они не состоятельны?

4. Перечислите международные нормативно-правовые документы, регламентирующие волонтерскую деятельность.

5. Дайте характеристику нормативно-правовым документам, регулирующим деятельность волонтеров в нашей стране.

6. Перечислите направления добровольческой деятельности и приведите конкретные примеры работы добровольцев.

7. Каковы основные принципы добровольческой деятельности?

8. В чем значение развития добровольческой деятельности для жизни общества (государства)?

9. Как участие в добровольческой деятельности влияет на развитие личности добровольцев?

Раздел 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности

1. Предположите, почему ФЗ N 135 «О благотворительной деятельности и волонтерстве» цели и задачи волонтерской деятельности не представлены?

2. Проанализируйте цели и задачи добровольческой деятельности, представленные в Методических рекомендациях МЧС для работы с волонтерами. Насколько они актуальны и реалистичны для всей добровольческой деятельности?

3. Дайте характеристику внешней структуры добровольческой деятельности. Приведите примеры добровольческих организаций, работающих на разных уровнях структуры.

4. Какова роль международных организаций в развитии волонтерской деятельности?

5. Дайте характеристику субъекта волонтерской деятельности. Приведите примеры.

6. Дайте характеристику объекта волонтерской деятельности.

7. Как и в каких формах может осуществляться волонтерская деятельность?

8. Какими целями определяется деятельность добровольца?

9. Дайте определение понятия «событийное волонтерство». Какова история возникновения этого вида волонтерской деятельности?

10. В чем сходство и различие социального и событийного волонтерства?

11. Чем характеризуется событийное волонтерство?

12. Какой вид волонтерства для Вас более привлекателен? Обоснуйте свой ответ.

**Раздел 3. Организация работы с волонтерами**

1. Что такое волонтерский менеджмент? Какие составляющие он в себя включает?

2. Каковы признаки благоприятного или неблагоприятного климата организации для работы волонтеров?

3. Какие документы используются в волонтерском менеджменте?

4. Для чего организации необходимо планировать деятельность волонтеров? Что является итогом этого планирования?

5. Какие модели работы с волонтерами могут использовать организации?

6. Что входит в описание работы/должностных обязанностей волонтера?

7. Как происходит привлечение волонтеров в организацию?

8. Для чего проводится ориентирование волонтеров в организации? Какие этапы оно включает?

9. Как проводится обучение волонтеров в организации?

10. С какой целью производится поддержка и супервизия волонтера в организации?

11. В каких формах осуществляется признание труда волонтера?

12. Как осуществляется оценка волонтерской программы и деятельности волонтеров? Что является ее итогом?

**Критерии оценки:**

- **оценка «зачтено»** выставляется если студент правильно и развернуто ответил на поставленные вопросы; построил ответ логично, последовательно, привел примеры, показал владение терминологическим аппаратом; сумел объяснять сущность, явлений, процессов, событий. Допускается наличие одной-двух неточностей при употреблении терминологического аппарата;

- **оценка «не зачтено»** если студент не ответил на вопрос или при ответе обнаруживает незнание процессов изучаемой предметной области, незнание основных вопросов теории. В ответе отсутствует логичность и последовательность. Допускаются серьезные ошибки при употреблении терминологического аппарата.

**1.5 Доклады-презентации**

**Раздел 1. Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития**

1. Подготовить групповые презентации на тему «Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтёрства» (Выбрать одну из социальных групп, нуждающихся в волонтёрской поддержке, комплексно оценить ее проблемы и направления, технологии работы с ней волонтёра).

**Раздел 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности**

* 1. Социальное волонтёрство;
  2. Событийное волонтёрство;
  3. Спортивное волонтёрство;
  4. Экологическое волонтёрство;
  5. Арт-волонтёрство;
  6. Волонтёрство в чрезвычайных ситуациях

**Раздел 3. Организация работы с волонтерами**

1. Модель волонтерской службы по профилактике наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ,

2. Организация работы волонтерских агитбригад,

3. Организация волонтерской деятельности со школьниками,

4. Организация волонтерской деятельности с молодежью,

5. Организация волонтерской деятельности с пожилыми людьми,

6. Включение в волонтерскую деятельность как профилактика девиантного поведения.

7. Проблема эмоционального выгорания волонтеров и его профилактика

8. Волонтерская мотивация и причины ухода из волонтерской деятельности

9. Особенности и этапы организации событийного волонтерства

10. Разработка волонтерской программы мероприятия

11. Отбор и обучение волонтеров для событийного волонтерства

12. Управление работой волонтеров в процессе проведения мероприятия и оценка их деятельности

**Раздел 4.** **Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями**

1. Групповая презентация: выбрать НКО, рассказать о ее деятельности и работе амбассадора.

Требования к подготовке и изложению доклада-презентации:

1. Количество слайдов в презентации должно соответствовать содержанию и продолжительности выступления; должны иметься титульный слайд и слайд с выводами, слайд со ссылками на использованные при подготовке доклада литературные источники, иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст должен легко читаться;

2. Оформление слайдов должно соответствовать теме, не препятствовать восприятию содержания, для всех слайдов презентации должен использоваться один и тот же шаблон оформления

3. Презентация должна содержать наиболее полную, понятную информацию по теме работы, в ней отсутствуют стилистические, орфографические и пунктуационные ошибки.

4. Выступающий должен свободно владеть содержанием, ясно и грамотно излагать материал, отвечать на вопросы и замечания аудитории.

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется, если представленный доклад-презентация соответствуют предъявленным требованиям к его оформлению и изложению

- оценка «не зачтено» выставляется, если: студент проигнорировал данный вид работы; представленный доклад-презентация не отвечает предъявленным требованиям к его оформлению или изложению.

**1.6 Практические задания.**

# Раздел 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

Задание 1. Изучить нормативно-правовую базу в сфере взаимодействия органов власти и СО НКО и сформировать таблицу полезных ссылок.

Задание 2. На основе изученного материала сформировать предложения по разработке технологий взаимодействия органов власти и СО НКО по вопросу участия волонтеров.

Задание 3. Разработать проект по внедрению инноваций добровольческой деятельности в системе взаимодействия с СО НКО.

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» ставится студенту, если он правильно выполнил практические задания, применил изученный материал, владеет понятиями и терминологией изучаемой дисциплины.

- оценка «не зачтено» ставится студенту, если он: не смог правильно выполнить предлагаемые задания, не владеет основной терминологией и понятиями изучаемой дисциплины, не может ответить на уточняющие вопросы или проигнорировал данный вид учебной работы.

# 1.7 Темы для организации дискуссий:

# Раздел 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

1. Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций.
2. Понятия, признаки и формы некоммерческих организаций.
3. Формы взаимодействия общественных организаций с органами местного самоуправления.
4. Как государство сейчас в целом относится к НКО и гражданским инициативам?
5. Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО, включая социально ориентированные организации.
6. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели ресурсных центров, волонтерских центров, финансовая поддержка СО НКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты Фонда президентских грантов)
7. Организационные структуры НКО. Виды и уровни управления. Органы управления в СО НКО, особенности функционирования.
8. Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО
9. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО
10. Методы оценки эффективности деятельности СО НКО и волонтеров.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по обсуждаемому вопросу, применяя научную терминологию и оперируя статистическими данными, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, при полемике соблюдает этические нормы, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся если, он принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков, при полемике соблюдает этические нормы;

- оценка «неудовлетворительно выставляется обучающемуся, если он не принимает участия в обсуждении, при полемике не соблюдает этические нормы, проигнорировал данный вид работы.

***1.8 Рекомендации по оцениванию результатов достижения компетенций.***

Формирование компетенций, предусмотренных данной дисциплиной, предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее изучения путем планомерной работы на учебных занятиях и при выполнении самостоятельной работы.

Оценка результатов формирования компетенций складывается из:

- работы студента на учебных занятиях (посещение не менее 80% занятий);

- выполнения всех видов самостоятельной работы, предусмотренных настоящим Фондом оценочных средств;

- оценка за внутрисеместровую аттестацию выставляется студенту, с учетом посещаемости учебных занятий, его работы на занятиях и выполнения заданий в полном объеме, предусмотренных Фондом оценочных средств на текущую дату;

- в случае пропуска лекционного занятия студент должен предоставить в рукописном виде конспект лекции, а семинарского занятия – в письменном виде проработанные учебные вопросы, обсуждавшиеся на семинаре; срок предоставления заданий – на следующем занятии после пропущенного; в случае пропуска занятия, преподавателем может быть рассмотрена возможность выполнения студентом задания, предусматривающего работу в группе, на последующем семинарском занятии;

- при выставлении студенту оценки на экзамене преподавателем учитывается: знание фактического материала, с опорой на обязательную и дополнительную литературу по программе дисциплины; степень активности студента на семинарских занятиях и его подготовленности к ним; выполнение заданий для самостоятельной работы студента; логику, структуру, стиль и полноту содержания ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике.

- качество ответа студента на зачете оценивается в соответствии с разработанными и утвержденными на заседании кафедры критериями оценки.