*Набор 2021 г.*

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Московская государственная академия физической культуры»

1. Кафедра Биомеханики и информационных технологий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| СОГЛАСОВАНОНачальник Учебно-методического управления к.п.н. А.С. Солнцева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«15» июня 2021 г. | УТВЕРЖДЕНОПредседатель УМКпроректор по учебной работек.п.н., профессор А.Н Таланцев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«15» июня 2021 г..  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационно-библиографическая культура»**

**ФТД.02**

**Направление подготовки**

49.03.01Физическая культура

***Профили подготовки:***

 «Спортивный менеджмент»

**Квалификация выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения:**

очная/заочная

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОДекан социально-педагогиеского факультетак.пс.н., доцент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дерючева В.А. | СОГЛАСОВАНОДекан факультетазаочной формы обучения, к.п.н., профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Х Шнайдер | Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 24 мая 2021 г.Заведующий кафедройК.п.н., профессор А.Н Фураев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Малаховка 2021**

Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19 сентября 2017 г., № 940 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2017 г., регистрационный номер № 48566).

**Составители рабочей программы:**

Киржанова И. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рецензенты:**

Солнцева А. С., к. п. н., нач. учеб. мет. управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фураев А.Н. к. п. н. профессор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ссылки на используемые в разработке РПД дисциплины профессиональные стандарты (в соответствии с ФГОС ВО 49.03.01):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ПС** | **Профессиональный стандарт** | **Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ** | **Аббрев. исп. в РПД** |
| **05 Физическая культура и спорт** |
| 05.003 |  [*"Тренер"*](http://internet.garant.ru/document/redirect/72232870/0) | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 марта 2019 г. N 191н | **Т** |
| 05.005 |  [*"Инструктор-методист"*](http://internet.garant.ru/document/redirect/70753338/0) | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 630н (с изменениями и дополнениями 12 декабря 2016 г.) | **ИМ** |

1. **Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:**

**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

**ОПК-11.** Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.

Результаты обучения по дисциплине:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Соотнесенные профессиональные стандарты | Формируемые компетенции |
| ***Знания:***- структуру справочно-библиографического аппарата- источники информации- методологию поиска информации по электронному каталогу- правила оформления библиографического описания- правила написания реферата и аннотации- правила оформления выпускной квалификационной работы- методологию поиска информации в электронной библиотеке- методологию поиска информации в базе данных полнотекстовых документов- виды и формы работы с педагогической и научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы) |  **05.003 Т**:C/01.6, C/02.6,C/03.6, C/04.6,C/05.6, D/01.6, D/02.6, D/03.6, D/04.6, D/05.6,E/01.6, E/02.6, E/03.6, F/01.6, F/02.6, F/03.6, F/04.6, F/05.6.**05.005 ИМ**: D/01.6, D/02.6, D/03.6, E/01.6, E/02.6, E/03.6, E/04.6, F/01.6, F/02.6, F/03.6. | УК-1 |
| ***Умения:***- использовать справочно-информационный фонд библиотеки- осуществлять поиск в справочно-поисковом аппарате электронного каталога библиотеки- осуществлять поиск в электронной библиотеке, пользоваться полнотекстовой базой данных- составлять библиографические списки- владеть приемами организации и ведения личных библиографических картотек или баз данных- пользоваться информационными и библиографическими источниками - осуществлять поиск в информационно-поисковых системах- использовать нормативные документы и правила при написании реферата и аннотаций- использовать методику написания и библиографического оформления курсовых и научных работ в соответствии с требованиями ГОСТа - использовать контент электронной информационно- образовательной среды;- анализировать информационные ресурсы |
| ***Навыки и/или опыт деятельности:***- навыками поиска, сбора и обработки информации;- практическими навыками работы в электронных информационных ресурсах.- использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование) |
| ***Знания:*** - структуру справочно-библиографического аппарата- источники информации- методологию поиска информации по электронному каталогу- правила оформления библиографического описания- правила написания реферата и аннотации- правила оформления выпускной квалификационной работы- методологию поиска информации в электронной библиотеке- методологию поиска информации в базе данных полнотекстовых документов- способы обработки результатов исследования и анализ полученных данных;- требования к написанию и оформлению квалификационной работы;- способы и виды литературно-графического оформления результатов научного исследования;- правила библиографического описания и библиографической ссылки. | **05.003 Т**:C/01.6, C/02.6, C/03.6, C/04.6, C/05.6, D/01.6, D/02.6, D/03.6, D/04.6, D/05.6,E/01.6, E/02.6, E/03.6, F/01.6, F/02.6, F/03.6, F/04.6, F/05.6. **05.005 ИМ**: D/01.6, D/02.6, D/03.6, E/01.6, E/02.6, E/03.6, E/04.6, F/01.6, F/02.6, F/03.6. | ОПК-11 |
| ***Умения:***- использовать справочно-информационный фонд библиотеки- осуществлять поиск в справочно-поисковом аппарате электронного каталога библиотеки- осуществлять поиск в электронной библиотеке, пользоваться полнотекстовой базой данных- составлять библиографические списки- владеть приемами организации и ведения личных библиографических картотек или баз данных- пользоваться информационными и библиографическими источниками - осуществлять поиск в информационно-поисковых системах- использовать нормативные документы и правила при написании реферата и аннотаций- использовать методику написания и библиографического оформления курсовых и научных работ в соответствии с требованиями ГОСТа - самостоятельно вести поиск актуальной профессиональной информации по вопросам осуществления тренировочного и образовательного процессов;- собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов;- составлять и оформлять список литературы; |
| ***Навыки и/или опыт деятельности:***- навыками поиска, сбора и обработки информации;- практическими навыками работы в электронных информационных ресурсах.- использования исследовательских материалов при осуществлении педагогической диагностики, планирования, педагогического контроля и методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов;- выполнения научно-исследовательских работ по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с направленностью образовательной программы |

1. **Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина в структуре образовательной программы является факультативной.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается во 2-ом семестре в очной форме обучения, в 1-ом семестре в заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

**3. Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Очная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры |
| **2** |
| **Контактная работа преподавателя с обучающимися** | **18** | **18** |
| В том числе: |
| Лекции (Л) | - | - |
|  Практические занятия (ПЗ) | 18 | 18 |
| **Самостоятельная работа (СРС)** | **18** | **18** |
| Вид промежуточной аттестации  | зачет | + |
| **Общая трудоемкость:**  | **часы** | **36** | **36** |
| **зачетные единицы** | **1**  | **1** |

1. Заочная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры |
| **1** |
| **Контактная работа преподавателя с обучающимися** | **6** | **6** |
| В том числе: |
| Лекции (Л) | - | - |
|  Практические занятия (ПЗ) | 6 | 6 |
| **Самостоятельная работа (СРС)** | **30** | **30** |
| Вид промежуточной аттестации  | зачет | + |
| **Общая трудоемкость:**  | **часы** | **36** | **36** |
| **зачетные единицы** | **1** | **1** |

1. **Содержание дисциплины:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема (раздел) | Содержание раздела  | Всего часов |
| 1. | ***Электронный справочно-библиографический каталог*** | Электронный документ. Электронные информационные ресурсы. Электронный справочно-библиографический аппарат библиотеки. Методика поиска информации. Электронный каталог библиотеки. Методика поиска информации по ЭК. | 16 |
| 2. | ***Библиографическое описание*** | Международный стандарт. Библиографическое описание (БО). Источники БО, элементы БО (обязательные и факультативные). Виды БО (полное, краткое, расширенное). Структура БО. Примеры составления БО для различных источников. Библиографическая ссылка.Правила написания реферата и аннотации ГОСТ 7.9-95. Методика библиографического оформления реферата и аннотации. Методика библиографического оформления учебных и научных работ. Правила библиографического оформления списка литературы. Составление и оформление списков литературы. Библиографическая ссылка. | 12 |
| 3. | ***Информационные базы данных*** | Электронная библиотечная система МГАФК. Поиск информации в базе данных полнотекстовых документов. Возможности поисковых систем. Электронные библиотечные системы. Методика поиска информации в ЭБС. Наукометрические ресурсы. | 8 |

1. **Разделы дисциплины и виды учебной работы:**

очная форма обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов дисциплины | Виды учебной работы | Всегочасов |
| Л | ПЗ | СРС |
| 1. | Электронный справочно-библиографический каталог | - | 8 | 8 | 16 |
| 2. | Библиографическое описание | - | 6 | 6 |  12 |
| 3. | Информационные базы данных | - | 4 | 4 | 8 |
|  | Итого | - | 18 | 18 | 36 |

заочная форма обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов дисциплины | Виды учебной работы | Всегочасов |
| Л | ПЗ | СРС |
| 1.  | Электронный справочно-библиографический каталог | - | 2 | 18 | 20 |
| 2. | Библиографическое описание | - | 2 | 8 | 10 |
| 3. | Информационные базы данных | - | 2 | 4 | 6 |
|  | Итого | - | 6 | 30 | 36 |

**6. Учебно-методическое и информационно-коммуникационное обеспечение дисциплины**

**6.1. Основная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование издания** | **Кол-во экземпляров** |
| библиотека | кафедра |
|  | Васильева, Н. Вл. Основы библиографии. Архивно-библиографическая практика : учебное пособие для студентов музыкальных вузов / Н. Вл. Васильева. — Нижний Новгород : Нижегородская государственная консерватория (академия) им. М.И. Глинки, 2015. — 48 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: [http://www.iprbookshop.ru/49909.html](http://www.iprbookshop.ru/49909.html%20) (дата обращения: 25.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 1 | - |
|  | Информационно-библиографическая культура : учебное пособие / И. А. Киржанова, Н. В. Кочнева, А. С. Солнцева, В. Н. Тарицина ; МГАФК. - Малаховка, 2018. - 176 с : ил. - Библиогр.: с. 156-157. - 316.00. - Текст (визуальный) : непосредственный. | 50 | - |
|  | Информационно-библиографическая культура : учебное пособие / И. А. Киржанова, Н. В. Кочнева, А. С. Солнцева, В. Н. Тарицина ; МГАФК. - Малаховка, 2018. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система [ЭЛМАРК (МГАФК)](http://lib.mgafk.ru/) : [сайт]. — URL: <http://lib.mgafk.ru> (дата обращения: 25.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 1 | - |
|  | Информационно-библиографическая культура : методические рекомендации / СПбГУФК ; сост. С. Г. Кравцова. - СПб., 2007. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система [ЭЛМАРК (МГАФК)](http://lib.mgafk.ru/) : [сайт]. — URL: <http://lib.mgafk.ru> (дата обращения: 25.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 1 | - |
|  | Основы библиотечно-библиографических знаний : учебное пособие / МГАФК. - Малаховка, 2008. - 59 с. : ил.  | 27 | - |
|  | Основы библиотечно-библиографических знаний : учебное пособие / МГАФК; сост. Н. В. Кочнева, Н. М. Настычук, О. В. Пчелкина, В. Н. Тарицина. - Малаховка, 2008. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система [ЭЛМАРК (МГАФК)](http://lib.mgafk.ru/) : [сайт]. — URL: <http://lib.mgafk.ru> (дата обращения: 25.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 1 | - |
|  | Основы библиотечно-библиографических знаний : учебное пособие для студентов вузов физической культуры / И. А. Киржанова [и др.] ; МГАФК ; ред. Н. В. Кочнева. - Малаховка : ВИНИТИ, 2012. - 89 с. : ил. - Библиогр.: с. 88-89. | 104 | - |
|  | Основы библиотечно-библиографических знаний : учебное пособие / И. А. Киржанова, Е. Е. Курныкова, О. М. Ухина, Л. С. Ивахненко ; МГАФК ; ред. Н. В. Кочнева. - Малаховка, 2012. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система [ЭЛМАРК (МГАФК)](http://lib.mgafk.ru/) : [сайт]. — URL:<http://lib.mgafk.ru> (дата обращения: 25.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 1 | - |
|  | Сивков, С. М. Библиография : учебно-методическое пособие для бакалавров всех форм обучения / С. М. Сивков. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2013. — 47 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: [http://www.iprbookshop.ru/25960.html](http://www.iprbookshop.ru/25960.html%20) (дата обращения: 25.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей | 1 | - |

**6.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** | **Кол-во экземпл.** |
| библ. | каф. |
|  | Автоматизированный поиск информации в библиотеке МГАФК : учебный справочник / И. А. Киржанова ; Моск. гос. акад. физ. культуры. – Малаховка, 2014. – 240 с. : ил. | 50 | - |
|  | [ГОСТ 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание](https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya/download/gost7.0.1002018bibliograficheskayazapis.bibliograficheskoeopisanie.pdf) // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | ГОСТ 7.0.4-2006 Издания. Выходные данные // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | ГОСТ 7.0.4-2006 Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | ГОСТ 7.0-1999 Информационно-библиотечная деятельность. Библиография. Термины и определения // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
| 13. | ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.- Взамен ГОСТ 7.32-2001 // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | ГОСТ Р 7.0.60-2020. Национальный стандарт РФ. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | ГОСТ Р 7.0.99-2018 Система стандартов по информации,библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
| 12. | ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления // МГАФК : [сайт]. – URL: <https://mgafk.ru/biblioteka-poleznaya_informatsiya> (дата обращения 07.03.2020). | 1 | - |
|  | Сакова, О. Я.  Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов : учебное пособие для вузов / О. Я. Сакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14437-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0541-7 (Кемеров. гос. ин-т культуры). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477587> (дата обращения: 01.07.2021). | 1 | - |

**7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет». Информационно-справочные и поисковые системы, профессиональные базы данных:**

1. Электронная библиотечная система ЭЛМАРК (МГАФК) <http://lib.mgafk.ru>
2. Электронно-библиотечная система Elibrary <https://elibrary.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
5. Электронно-библиотечная система РУКОНТ <https://lib.rucont.ru>
6. Министерство образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>
8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
10. Федеральный центр и информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
11. Министерство спорта Российской Федерации <https://minsport.gov.ru/>

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

**8.1.** Для обеспечения традиционных и активных форм проведения занятий по дисциплине требуются мультимедийные аудитории и техническое обеспечение: персональные компьютеры, книжный фонд библиотеки, компьютерная локальная сеть библиотеки, интернет.

**8. 1. Программное обеспечение.**

В качестве программного обеспечения используется офисное программное обеспечение с открытым исходным кодом под общественной лицензией GYULGPL Libre Office или одна из лицензионных версий Microsoft Office.

**8.3 Изучение дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья** осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Для данной категории обучающихся обеспечен беспрепятственный доступ в учебные помещения Академии, организованы занятия на 1 этаже главного здания. Созданы следующие специальные условия:

*8.3.1. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*

*-* обеспечен доступ обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими к зданиям Академии;

- электронный видео увеличитель "ONYX Deskset HD 22 (в полной комплектации);

**-** портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля и синтезатором речи;

**-** принтер Брайля;

**-** портативное устройство для чтения и увеличения.

*8.3.2. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:*

*-* акустическая система Front Row to Go в комплекте (системы свободного звукового поля);

*-* «ElBrailleW14J G2;

**-** FM- приёмник ARC с индукционной петлей;

- FM-передатчик AMIGO T31;

- радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-РСМ» РМ- 2-1 (заушный индуктор и индукционная петля).

*8.3.3. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:*

*-* автоматизированное рабочее место обучающегося с нарушением ОДА и ДЦП (ауд. №№ 120, 122).

*Приложение к рабочей программы дисциплины*

***«Информационно-библиографическая культура»***

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

 «Московская государственная академия физической культуры»

Биомеханики и информационных технологий

Наименование кафедры

УТВЕРЖДЕНО

решением Учебно-методической комиссии

 протокол № 8/21 от «15» июня 2021г.

Председатель УМК,

проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Таланцев

**Фонд оценочных средств**

**по дисциплине**

**Информационно-библиографическая культура**

*наименование дисциплины (модуля, практики)*

**49.03.01Физическая культура**

*код и наименование направления*

***уровень бакалавриата***

***Профили подготовки***

 «Спортивный менеджмент»

**Форма обучения**

очная/заочная

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры

(протокол № 10 от «24» мая 2021 г.)

Зав. кафедрой проф. /Фураев А.Н.

 «24» \_\_\_мая\_\_\_ 2021г

Малаховка, 2021 год

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. **Паспорт фонда оценочных средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Компетенция | Трудовые функции (при наличии) | Индикаторы достижения |
| **УК-1:**Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. | **05.003 Т:**C/01.6, C/02.6,C/03.6, C/04.6,C/05.6, D/01.6, D/02.6, D/03.6, D/04.6, D/05.6,E/01.6, E/02.6, E/03.6, F/01.6, F/02.6, F/03.6, F/04.6, F/05.6. :Пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи | **Знает:*** структуру справочно-библиографического аппарата
* источники информации
* методологию поиска информации по электронному каталогу
* правила написания реферата и аннотации
* методологию поиска информации в электронной библиотеке
* методологию поиска информации в базе данных полнотекстовых документов
* виды и формы работы с педагогической и научной литературой;
* требования к оформлению библиографии (списка литературы)
* способы обработки результатов исследования и анализ полученных данных;
* требования к написанию и оформлению квалификационной работы
* способы и виды литературно-графического оформления результатов научного исследования
* правила библиографического описания и библиографической ссылки

**Понимает:*** как использовать справочно-информационный фонд библиотеки
* осуществлять поиск в справочно-поисковом аппарате электронного каталога библиотеки
* осуществлять поиск в электронной библиотеке, пользоваться полнотекстовой базой данных
* составлять библиографические списки
* владеть приемами организации и ведения личных библиографических картотек или баз данных
* пользоваться информационными и библиографическими источниками
* осуществлять поиск в информационно-поисковых системах
* использовать нормативные документы и правила при написании реферата и аннотаций
* использовать методику написания и библиографического оформления курсовых и научных работ в соответствии с требованиями ГОСТа
* использовать контент электронной информационно- образовательной среды;
* анализировать информационные ресурсы
* самостоятельно вести поиск актуальной профессиональной информации по вопросам осуществления тренировочного и образовательного процессов
* собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов
* составлять и оформлять список литературы

**Формирует:*** навыки поиска, сбора и обработки информации
* практическими навыками работы в электронных информационных ресурсах.

**Планирует**:* использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование)
* использовать исследовательские материалы при осуществлении педагогической диагностики, планирования, педагогического контроля и методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов
* выполнение научно-исследовательских работ по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с направленностью образовательной
 |

**2. Типовые контрольные задания:**

***2.1 Перечень вопросов для промежуточной аттестации.***

1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическое описание книги. Однотомные издания. Составные части документов.

2. Методика поиска литературы по теме в электронном каталоге МАRC-SQL. Расширенный поиск.

3. Методика поиска и получение информации в сторонней электронно-библиотечной системе. Расширенный поиск.

4. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическое описание книги. Многотомные издания.

5. Методика поиска и получение информации в электронном каталоге МАRC-SQL. Простой поиск.

6. Методика поиска и получение информации в ресурсе электронных журналов. Поиск статей по тематическим рубрикам.

7. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическое описание неопубликованных документов (НИР, диссертация, автореферат). Журнал. Газета.

8. Методика поиска и получение информации в электронном каталоге МАRC-SQL. Поиск по словарям.

9. Методика поиска и получение информации в сторонней электронно-библиотечной системе. Подбор по дисциплинам.

10. ГОСТ 7.9-95. Правила библиографического оформления реферата и аннотации.

11.. Методика поиска информации в электронно-библиотечной системе ЭЛМАРК (МГАФК). Поиск по словарям.

12. Методика поиска и получение информации в ресурсе электронных журналов. Поиск по типу публикации и году издания.

13. ГОСТ 7.82-2001. Библиографическое описание электронных изданий. Описание электронного ресурса.

14. Методика поиска информации в электронно-библиотечной системе ЭЛМАРК (МГАФК). Расширенный поиск.

15. Методика поиска и получение информации в сторонней электронно-библиотечной системе. Подбор по издательствам.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

-оценка «зачтено» ставится если:

• Обоснованно получены верные ответы на все вопросы.

• Получены практически верные ответы на все вопросы. На вопросы даны в целом верные ответы, но с отдельными неточностями, не носящими принципиального характера.

-оценка «не зачтено» ставится если:

• Невыполнение задания по теме ГОСТы и библиографическое описание. Отсутствие знаний по данной теме.

• Невыполнение задания по теме методики поиска и получения информации в информационных ресурсах. Отсутствие навыков по данной теме.

• Отсутствуют ответы на вопросы и решения поисковых задач.

***2.2 Вопросы для устного опроса***

**Раздел 1. *Электронный справочно-библиографический каталог***

1. Справочный аппарат. Алфавитный, систематический, предметный каталоги.
2. Первичные документы, вторичные документы.
3. Электронный каталог библиотеки.
4. Техника и методика поиска литературы по электронному каталогу в программе МАRK-SQL.

**Раздел 2.** **Библиографическое описание**

1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическое описание.
2. ГОСТ 7.82-2001. Библиографическое описание электронных изданий.
3. ГОСТ 7.9-95. Правила библиографического оформления реферата и аннотации.

**Раздел 3. Информационные базы данных**

1. Техника и методика поиска литературы в электронно-библиотечных системах.
2. Поиск информации в базе данных полнотекстовых документов.

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ.

- оценка «не зачтено» студент не может ответить на вопрос.

* 1. **Практические задания**

**Раздел 1. Электронный справочно-библиографический каталог**

1. В электронном каталоге библиотеки с помощью поиска по словарям отобрать нужную литературу по теме курсовой работы.
2. В электронном каталоге библиотеки с помощью расширенного поиска и фильтра отобрать литературу по теме и году издания.
3. В электронном каталоге библиотеки отобрать список литературы по типу записи, библиографическому уровню определенных авторов.
4. В электронном каталоге библиотеки отобрать литературу по заданной теме с помощью простого поиска и вывести список на печать.

**Раздел 3. Информационные базы данных**

1. В сторонней электронно-библиотечной системе найти информацию по учебной дисциплине.
2. В сторонней электронно-библиотечной системе найти нужную литературу по теме курсовой работы.
3. В сторонней электронно-библиотечной системе в расширенном поиске найти информацию по заданной теме.
4. В ресурсе электронных журналов найти статьи по тематическим рубрикам.
5. В ресурсе электронных журналов найти статьи по году издания.

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если сделано полностью практическое задание.

- оценка «не зачтено», если студент не сделал полностью практическое задание.

 **2.4. Письменное задание**

**Раздел 2. Библиографическое описание**

1. Составить библиографическое описание книги на одного автора в соответствии с ГОСТ.
2. Составить библиографическое описание книги на двух и более авторов в соответствии с ГОСТ.
3. Составить библиографическое описание сборника в соответствии с ГОСТ.
4. Составить библиографическое описание статьи из сборника в соответствии с ГОСТ.
5. Составить библиографическое описание диссертации в соответствии с ГОСТ.
6. Составить библиографическое описание книги на 3-х и более авторов в соответствии с ГОСТ.
7. Составить библиографическое описание статьи из журнала в соответствии с ГОСТ.

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если письменное задание выполнено без ошибок.

- оценка «не зачтено» студент не может выполнить письменное задание

паспорт компетенций ПО ДИСЦИПЛИНЕ: **Информационно-библиографическая культура**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Формируемые компетенции | Соотнесенные профессиональные стандарты | Трудовая функция | ЗУН | Индикаторы достижения |
| **УК-1 -** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. | **05.003 Т:**C/01.6, C/02.6,C/03.6, C/04.6,C/05.6, D/01.6, D/02.6, D/03.6, D/04.6, D/05.6,E/01.6, E/02.6, E/03.6, F/01.6, F/02.6, F/03.6, F/04.6, F/05.6.  | **05.003 Т:**C/01.6, C/02.6,C/03.6, C/04.6,C/05.6, D/01.6, D/02.6, D/03.6, D/04.6, D/05.6,E/01.6, E/02.6, E/03.6, F/01.6, F/02.6, F/03.6, F/04.6, F/05.6. :Пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи | **Знания:**Электронный каталог библиотеки. Методика поиска информации по ЭК. Библиографическое описание. Примеры составления библиографического описания для различных источников. Правила библиографического оформления списка литературы. Электронная библиотечная система МГАФК. Поиск информации в базе данных полнотекстовых документов. Электронные библиотечные системы. Методика поиска информации в ЭБС. Наукометрические ресурсы.**Умения:**Использование поиска данных в электронно-библиотечных системах, пользоваться электронным каталогом библиотеки, открытие и чтение полнотекстовых документов. Использовать правила библиографического описания**Навыки и/или опыт деятельности:**Осуществлять поиск в электронно-библиотечных системах. Использовать навыки для составления библиографических списков для рефератов, курсовых и дипломных работ. Использовать электронные источники для учебного процесса | **Знать:**- структуру справочно-библиографического аппарата- источники информации- методология поиска информации по электронному каталогу- правила написания реферата и аннотации- методологию поиска информации в электронной библиотеке- методологию поиска информации в базе данных полнотекстовых документов- виды и формы работы с педагогической и научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы)- способы обработки результатов исследования и анализ полученных данных;- требования к написанию и оформлению квалификационной работы- способы и виды литературно-графического оформления результатов научного исследования- правила библиографического описания и библиографической ссылки***Умения:***- использовать справочно-информационный фонд библиотеки- осуществлять поиск в справочно-поисковом аппарате электронного каталога библиотеки- осуществлять поиск в электронной библиотеке, пользоваться полнотекстовой базой данных- составлять библиографические списки- владеть приемами организации и ведения личных библиографических картотек или баз данных- пользоваться информационными и библиографическими источниками - осуществлять поиск в информационно-поисковых системах- использовать нормативные документы и правила при написании реферата и аннотаций- использовать методику написания и библиографического оформления курсовых и научных работ в соответствии с требованиями ГОСТа - использовать контент электронной информационно- образовательной среды;- анализировать информационные ресурсы- самостоятельно вести поиск актуальной профессиональной информации по вопросам осуществления тренировочного и образовательного процессов- собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов- составлять и оформлять список литературы***Навыки и/или опыт деятельности:***- навыками поиска, сбора и обработки информации;- практическими навыками работы в электронных информационных ресурсах.- использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование)- использования исследовательских материалов при осуществлении педагогической диагностики, планирования, педагогического контроля и методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов |
|
|