

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сейранов Сергей Германович

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.02.2021 18:20:20

Уникальный идентификатор:

a928d5c2e32461dafba5f8f3b648757f22fb49f9a99b1a03aa2d5e6ca8462e49

Договор найма специализированного жилого помещения в общежитии ФГБОУ ВО «Московская государственная академия физической культуры»

ДОГОВОР НАЙМА № _____

специализированного жилого помещения в общежитии

ФГБОУ ВО «Московская государственная академия физической культуры»

п. Малаховка

"__" _____ 201__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия физической культуры» именуемая в дальнейшем "Академия", в лице ректора ФГБОУ ВО МГАФК Сейранова С.Г., действующего на основании Устава, и гражданин(ка)

, именуемый(ая) в дальнейшем "Наниматель", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Академия обязуется предоставить Нанимателю во временное пользование жилое помещение в общежитии, находящемся в оперативном управлении ФГБОУ ВО МГАФК (свидетельство о государственной регистрации права 50-АД № 231289 от 30.08.2011г.), в комнате № _____, по адресу: Московская область, Люберецкий район, п. Малаховка ул.Шоссейная д.33 для временного проживания на период обучения. Наниматель обязуется использовать это жилое помещение по назначению и своевременно вносить плату за пользование жилым помещением и дополнительные услуги.

1.2. Жилое помещение предоставляется Нанимателю в связи с обучением в ФГБОУ ВО МГАФК.

1.3. Настоящий Договор заключается на учебный год в ФГБОУ ВО МГАФК.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ

2.1. Академия обязана:

2.1.1. Предоставить Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

2.1.2. Принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится сданное по Договору жилое помещение.

2.1.3. Осуществлять капитальный, текущий, аварийный ремонт жилого помещения и оперативно устранять неисправности в системах канализации, электро-, и водоснабжения.

2.1.4. Принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

2.1.5. Предоставить в личное пользование Нанимателю мебель, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

2.1.6. Обеспечить возможность пользования Нанимателем всеми социально-бытовыми помещениями (умывальными комнатами, туалетами, душевыми и т.д.).

2.1.7. Обеспечивать замену постельного белья (один раз в 10 дней).

2.1.8. При вселении в общежитие ознакомить Нанимателя с Правилами проживания в общежитии ФГБОУ ВО МГАФК, а также Правилами техники безопасности и пожарной безопасности.

2.1.9. Обеспечить регистрацию граждан России в соответствии с законами Российской Федерации и законами субъектов РФ.

2.2. Академия вправе требовать допуска в жилое помещение, в заранее согласованное сторонами Договора время, своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения Договора, а для ликвидации аварий – в любое время.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ

3.1. Наниматель обязан:

3.1.1. Соблюдать правила пользования жилыми помещениями, использовать их в соответствии с назначением.

3.1.2. Содержать в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество в общежитии, объекты благоустройства, поддерживать в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, обеспечивать их сохранность, экономно расходовать электроэнергию, воду. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению, и в случае необходимости сообщать о них коменданту общежития.

3.1.3. Соблюдать нормы и правила Устава Академии, Положения об общежитии ФГБОУ ВО МГАФК, Правил проживания в общежитии, Правил техники безопасности и пожарной безопасности и обеспечивать соблюдение их гостями Нанимателя.

3.1.4. Своевременно и в полном объеме вносить в установленном порядке плату за жилое помещение и услуги по утвержденным в соответствии с законодательством, приказами Ректора Академии и настоящим Договором ценам.

3.1.5. По требованию Академии переселиться на время проведения капитального, текущего или аварийного ремонта, при переоборудовании жилых площадей в общежитии, реконструкции общежития в предоставляемое Академией жилое помещение.

3.1.6. Возмещать причиненный материальный ущерб помещению, оборудованию, инвентарю общежития.

3.1.7. При расторжении или прекращении договора освободить в срок, не позднее 7 дней и сдать по акту Академии в исправном состоянии жилое помещение, инвентарь и оборудование, находящееся в нем, а также погасить задолженность по оплате за жилое помещение и услуги.

3.1.8. Допускать, в заранее согласованное сторонами Договора время, в занимаемое жилое помещение работников Академии или уполномоченных лиц, представителей органов государственного надзора и контроля, для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения Договора, а для ликвидации аварий - в любое время.

3.1.9. Информировать Академию об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением, не позднее 1 рабочего дня со дня такого изменения.

3.1.10. Обратиться в паспортный стол академии по вопросу оформления регистрации по месту пребывания в 14-ти дневный срок (для студентов не имеющих постоянной регистрации в Москве или Московской области).

3.1.11. Встать на воинский учет в военно-учетный стол академии.

3.2. Наниматель вправе:

3.2.1. Пользоваться общим имуществом общежития.

3.3. Нанимателю запрещается:

3.3.1. Устанавливать и эксплуатировать в комнатах электронагревательные приборы.

3.3.2. Самовольно проводить в комнатах ремонты, перепланировку, исправления электропроводки.

3.3.3. Самовольно переносить мебель из одной комнаты в другую.

3.3.4. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

3.3.5. Оставлять посторонних лиц на ночлег.

3.3.6. Содержать в комнатах животных.

3.3.7. Курить в здании общежития, употреблять спиртные напитки, наркотические и токсические вещества, а также находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

3.3.8. Хранить и реализовывать наркотические, токсические, сильнодействующие, огнеопасные, взрывоопасные вещества и препараты.

3.3.9. Совершать на территории общежития действия, которые могут повлечь применение мер дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности.

4. ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Плата за жилое помещение и дополнительные услуги вносится Нанимателем одновременно за учебный год, наличным расчетом в кассу Академии.

4.2. Обязанность по внесению платы за жилое помещение и дополнительные услуги возникает у Нанимателя с момента заключения Договора.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор заключен на период учебы с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в Договор по соглашению сторон.

5.3. Договор подлежит изменению в случае принятия закона, устанавливающего обязательные для сторон правила иные, чем те, которые действовали при заключении Договора.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время.

5.5. Наниматель в любое время может расторгнуть Договор, путем письменного уведомления Академии. Договор считается расторгнутым с даты получения Академией письменного уведомления.

5.6. По требованию Академии Договор может быть расторгнут в случае:

5.6.1. Использования Нанимателем жилого помещения не по назначению.

5.6.2. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает.

5.6.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении.

5.6.4. Не внесения Нанимателем платы за жилое помещение и услуги.

5.6.5. Грубого нарушения Нанимателем иных обязанностей, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора.

5.7. Договор прекращается в случае отчисления Нанимателя из Академии, в том числе в связи с окончанием обучения.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится у Академии, другой – у Нанимателя.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания.

6.3. Я, _____, родитель (усыновитель, попечитель)

_____ № телефона _____,

в соответствии с п. 1 ст. 26 Гражданского кодекса Российской Федерации согласен с заключением настоящего Договора моим сыном/дочерью (усыновленным/удочеренной, подопечным/подопечной). _____/_____

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Академия»

Московская государственная академия
физической культуры
140032, Московская обл., Люберецкий р-н,
п. Малаховка, ул. Шоссейная д.33
ИНН 502703706

Ректор

_____ С.Г. Сейранов

"__" _____ Г.

«НАНИМАТЕЛЬ »

Ф.И.О.:

число, месяц, год рождения:

Паспорт:

Выдан:

Постоянное место жительства:

тел. _____

_____/_____/_____

"__" _____ Г.

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Мы, ниже подписавшиеся, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования "Московская государственная академия физической культуры" (далее - Академия), в лице ректора, Сейранова Сергея Германовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Студент», с другой стороны, составили настоящий акт в том, что в соответствии с настоящим договором «Академия» сдала, а «Наниматель» принял жилое помещение по адресу Малаховка, ул. Шоссейная д.33, комната № ____.

Техническое состояние: удовлетворительное.

С Правилами проживания в общежитии ФГБОУ ВО МГАФК, а также Правилами техники безопасности и пожарной безопасности «Наниматель» ознакомлен.

«Академия»

«НАНИМАТЕЛЬ »

Ректор

_____/_____/

С.Г. Сейранов

« ____ » _____ г.

Заведующая общежитием

С.А. Пяткина

« ____ » _____ г.